**請求書**

　　年　　月　　日

岩見沢市長　　　　　　　　様

住　　所

受注者

氏　　名

登録番号　Ｔ

工事番号　第　　　　　号　　　取引日　　　　　　年　　月　　日

工事名

上記工事に係る請負代金を下記のとおり請求します。

請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（　内　　訳　）　　適用税率１０％

契約金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（うち消費税額及び地方消費税額　　　　　　　　　円）

支払済額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

設計変更金額（　）　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（うち消費税額及び地方消費税額　　　　　　　　　円）

請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

実際の持参日または郵送日を記入　**※注**

**請求書**

令和　　年　　月　　日

岩見沢市長　　　　　　　　　　様

住　　所　岩見沢市○条○丁目○番地

受注者　　　　　 株式会社　○　○　○　○

氏　　名　代表取締役　○○　○○　　印

登録番号　　　Ｔ

工事番号　　第　００００　号　　　取引日　　令和　　年　　月　　日

工事名　　××××××××××工事

上記工事に係る請負代金を下記のとおり請求します。

請求金額　　　　　６，９３０，０００　　円

（　内　　訳　）　　適用税率１０％

契約金額　　　　　　　１０，５００，０００　　円

（うち消費税及び地方消費税額　　　　　　　円）

支払済額　　　　　　　　４，２００，０００　　円

設計変更金額（増）　　　　　　　　６３０，０００　　円

（うち消費税及び地方消費税額　　　　　　　円）

請求金額　　　　　　　　６，９３０，０００　　円

**契約者名義で作成すること**

**注：請求書（完成払）は、受渡書を収受したのち、日付を入力したものを契約検査管理課まで提出してください。**

**内容確認のため完成（完了）時に、日付・押印なし請求書の添付をお願い**

**します。**

**受渡書に記載の日付を転記**

**契約書に記載している額**

**消費税額等を記載**

**前払金等ですでに受領済の金額**

**設計変更による増減額**

**消費税額等を記載**

**契約書の工事番号・工事名で作成すること**

**13桁の登録番号を記載**

**設計変更がある場合、増額は（増）、減額は（減）と記載する。**

**今回請求する額**