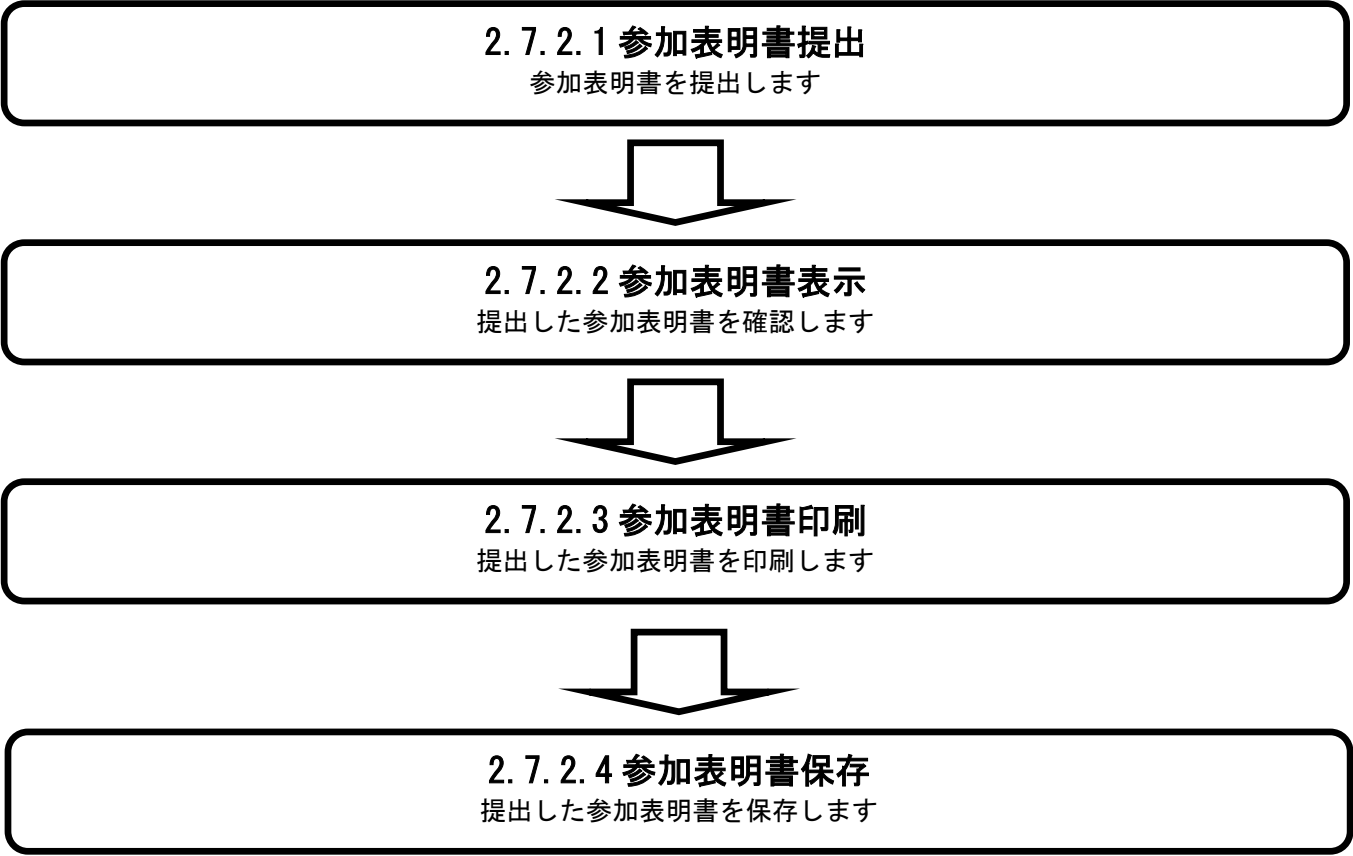
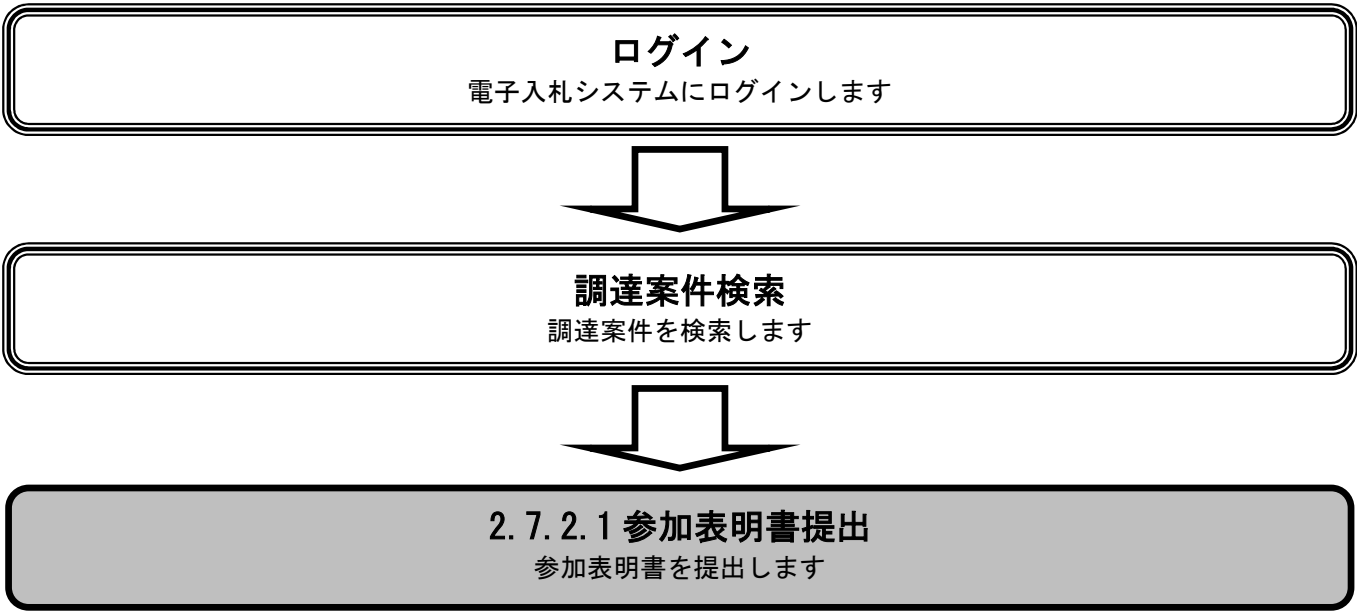




2.7.2. 参加表明書提出の流れ



2.7.2.1. 参加表明書の提出をするには？



④

参加表明書の提出をするには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

画面説明

参加表明書を提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・ 調達案件名称を押下することにより、調達案件概要を表示します。
- ・ 最新表示ボタンを押下することにより、同じ検索条件で再検索を行い、最新の一覧情報を表示します。
- ・ ◀ ボタンを押下することにより、前データを表示します。
- ・ ▶ ボタンを押下することにより、次データを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時05分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス

電子入札システム

検証機能

説明要求

ヘルプ

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 210200000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

◀ 1 ▶

最新表示

案件表示順序

案件番号

昇順

降順

最新更新日時

2007.05.09 13:05

調達案件情報		入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
番号	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	提出												
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	提出①												

表示案件 1-4

全案件数 4

◀ 1 ▶

電子調達 SaaS  
電子入札（工事）操作マニュアル  
～受注者編～

2.7-4



参加表明書の提出をするには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

画面説明

【参加表明書提出画面】  
参加表明書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、参照ボタン②を押下し添付資料を選択後、添付資料追加ボタン③を押下することにより、“添付資料”を付加して提出内容確認ボタン④を押下します。

【補足説明】

- ※添付資料の確認を行う場合
- ・表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。
- ※JV による入札を行う場合
- ・「JV 参加」チェックボックスにチェックを入れることで、「企業体名称」テキストボックスが有効となり、企業体名称が入力できます。尚、「JV 参加」チェックボックスに固定のチェックが入っている案件は、発注者側が JV 案件として定めたものです。

- ※文字制限について
- ・ 企業体名称 : 全角 6 0 文字（1 2 0 バイト）以内
  - ・ 連絡先名称 : 全角 6 0 文字（1 2 0 バイト）以内
  - ・ 連絡先氏名 : 全角 2 0 文字（4 0 バイト）以内
  - ・ 連絡先住所 : 全角 6 0 文字（1 2 0 バイト）以内
  - ・ 連絡先電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 2 5 文字（2 5 バイト）以内

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 09時13分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

調達案件検索 調達案件一覧 入札状況一覧 登録者情報 保存データ表示

2004年03月01日

参加表明書

支出負担行為担当官

東北地方整備局長  
契約太郎 殿

下記の調達案件の技術提案書に基づく選定の参加について関心がありますので、技術資料を提出します。

記

1. 調達案件番号 2102020010120031301

2. 調達案件名称 ○×橋補修工事

3. 履行期限

〈提出者〉

JV参加 ☐

企業ID 210200000000000002

企業名称 ○○株式会社

企業体名称

企業郵便番号 123-4567

企業住所 東京都豊島区xxxxxxxx

役職名 代表取締役

氏名 高橋 ○○

代表電話番号 03-0000-0000

代表FAX番号 03-0000-0000

部署名 営業

商号(連絡先名称) 連絡先名称

連絡先氏名 連絡先氏名

連絡先住所 連絡先住所

連絡先電話番号 03-0000-0002

連絡先E-Mail fennaku@co.jp

添付資料

添付資料追加 ③

表示 ②

参照...

削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
ファイルの選択は1行宛に行ってください。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

提出内容確認 ④

戻る

参加表明書の提出をするには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

画面説明

【参加表明書内容確認画面】  
参加表明書の内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**提出ボタン⑤**を押下します。

【補足説明】

- ・表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。  
なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 09時15分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

2004年03月01日

参加表明書

支出負担行為担当官

東北地方整備局長  
契約太郎 殿

下記の調達案件の技術提案書に基づく選定の参加について関心がありますので、技術資料を提出します。

記

1. 調達案件番号 2102020010120031301  
2. 調達案件名称 ○×橋補修工事  
3. 履行期限

〈提出者〉

企業ID 2102000000000002  
企業名称 ○○株式会社  
企業郵便番号 123-4567  
企業住所 東京都豊島区xxxxxx  
役職名 代表取締役  
氏名 高橋 ○○  
代表電話番号 03-0000-0000  
代表FAX番号 03-0000-0000  
部署名 営業  
商号(連絡先名称) 連絡先名称  
連絡先住所 連絡先住所  
連絡先電話番号 03-0000-0002  
連絡先E-Mail rennaku@co.jp

添付資料 E¥提出物¥添付資料.doc

表示

印刷 提出 ⑤ 戻る

参加表明書の提出をするには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

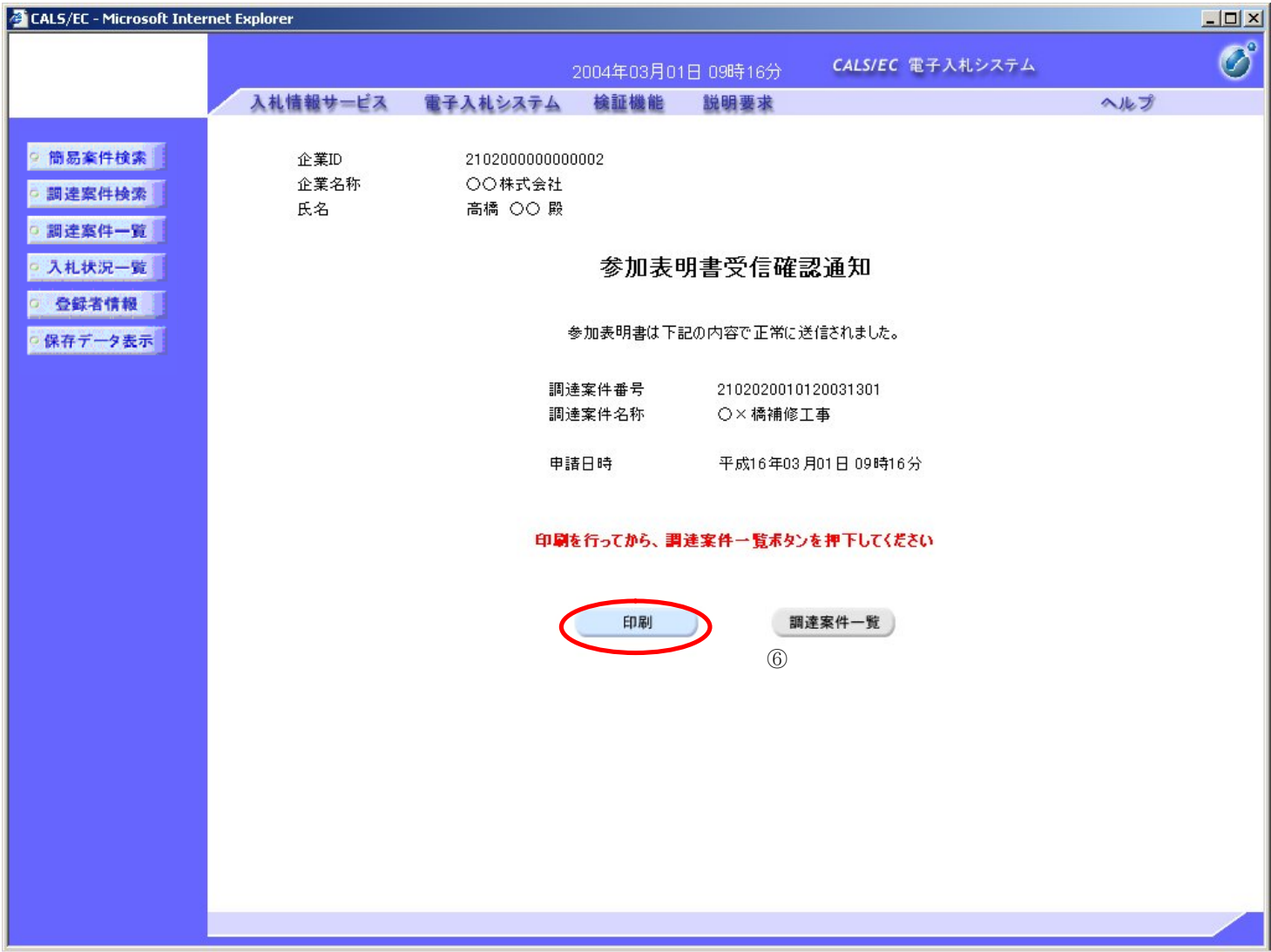
画面説明

【参加表明書受信確認通知画面】  
参加表明書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑥を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。  
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

【補足説明】  
「参加表明書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。  
  
調達案件一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



参加表明書の提出をするには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

画面説明

【新規ウィンドウ】  
参加表明書受信確認通知を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン⑦を押下することにより、表明書受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、参加表明書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】  
「参加表明書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

ここまでのが、「参加表明書提出」の操作となります。

【次の操作】  
参加表明書受付票を確認する場合は、「2.7.3.1 参加表明書受付票を確認するには？」を参照します。



参加表明書の提出をするには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

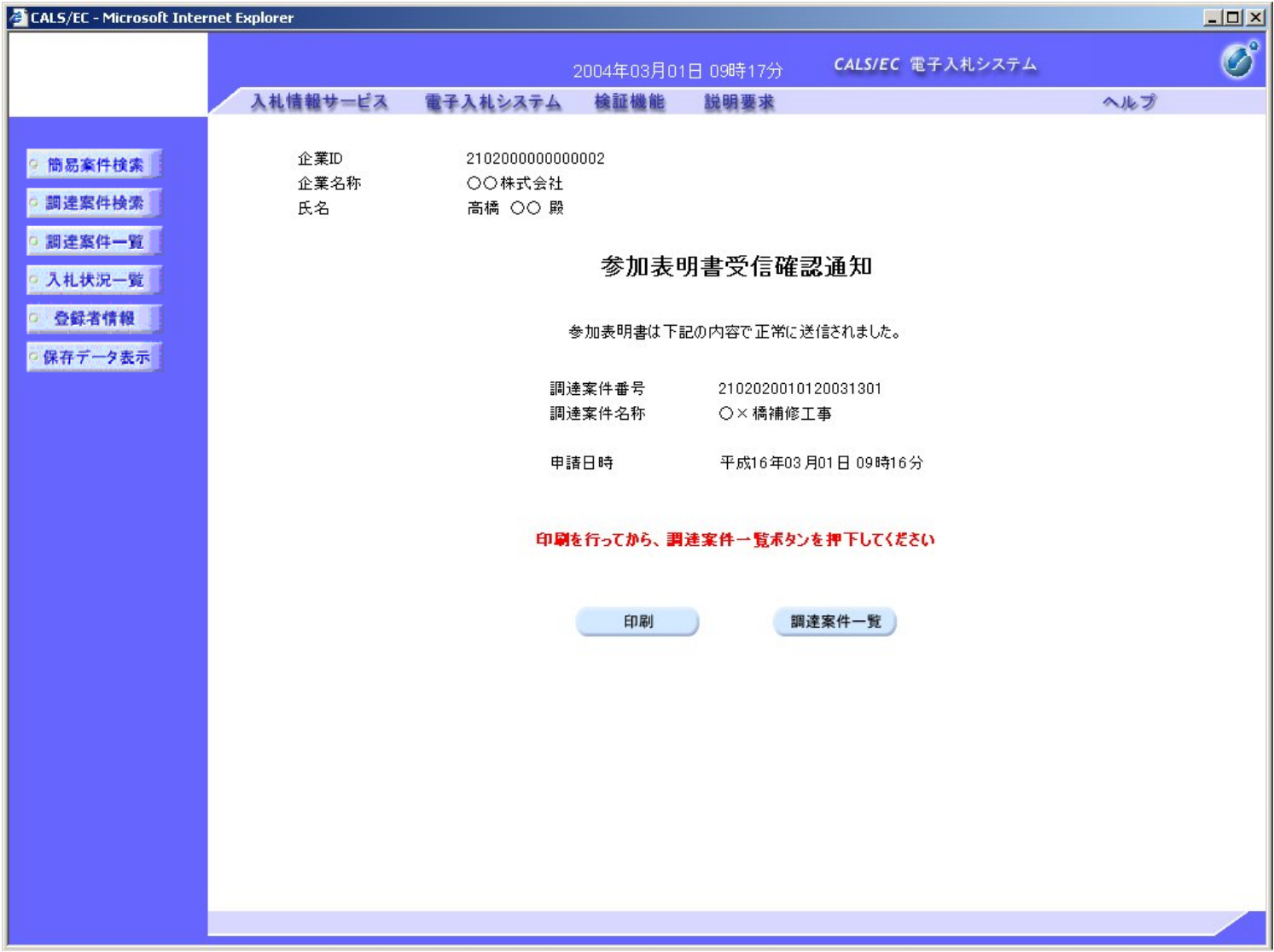
画面説明

【参加表明書受信確認通知画面】  
参加表明書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

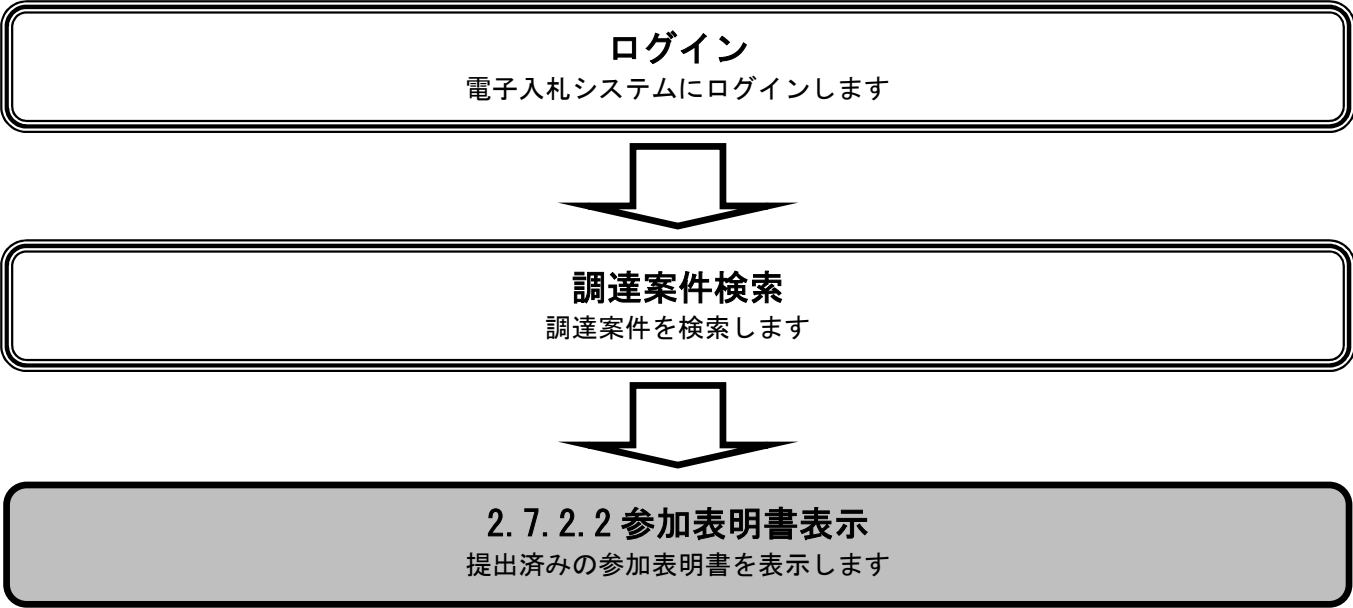
操作手順

印刷ボタンを押下することにより、調達案件一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】  
「参加表明書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。  
  
「調達案件一覧」画面に戻る場合は、調達案件一覧ボタンを押下します。



2.7.2.2. 参加表明書を確認するには？



参加表明書を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

表明書保存

画面説明

参加表明書を表示するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時07分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 2102000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

最新表示

最新更新日時 2007.05.09 13:07

昇順

降順

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	提出												
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示												変更

表示案件 1-4

全案件数 4



参加表明書を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

表明書保存

画面説明

提出済みの参加表明書を閲覧するための画面です。

操作手順

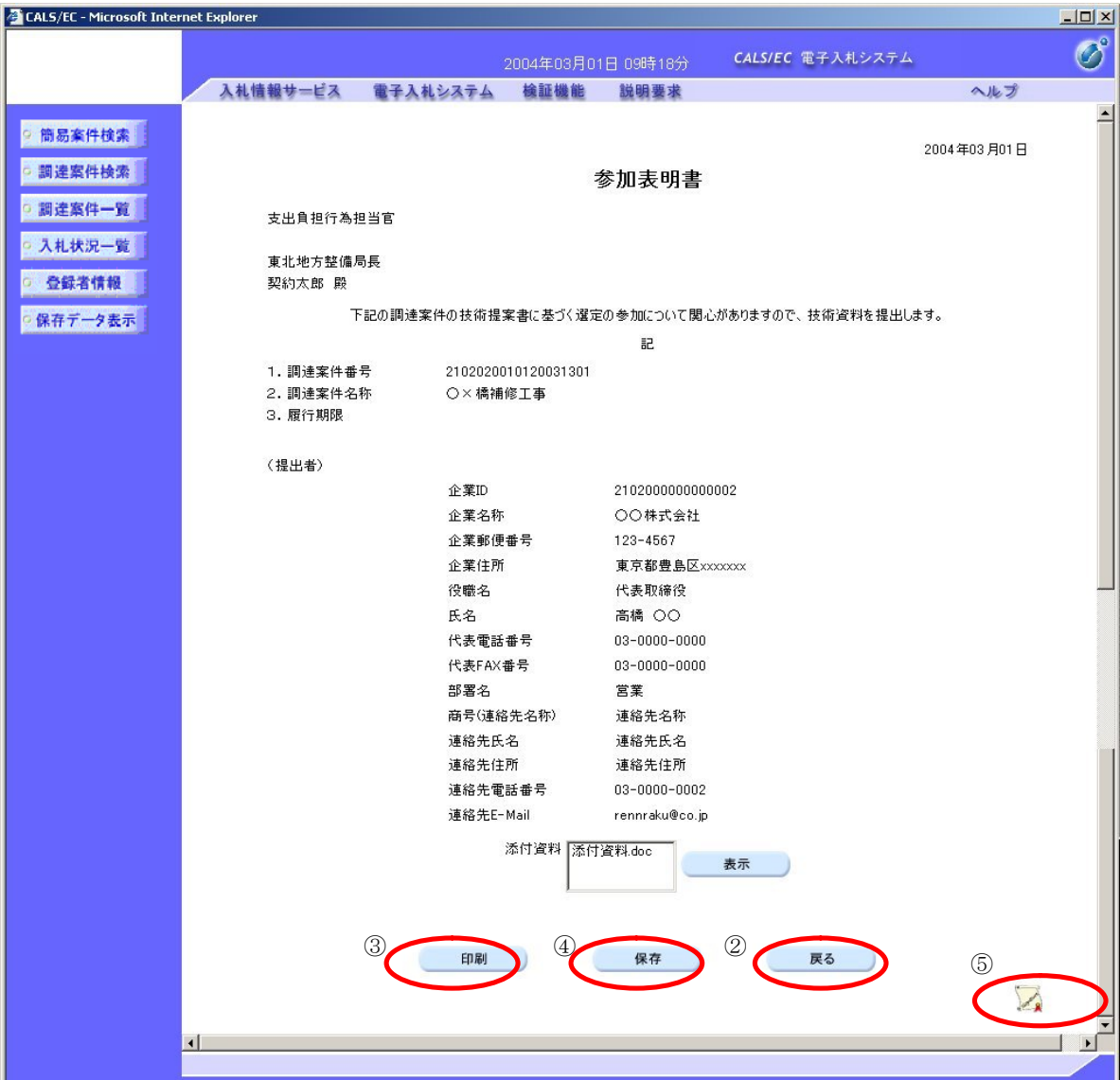
戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.2.3 参加表明書を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.2.4 参加表明書を保存するには？」を参照）

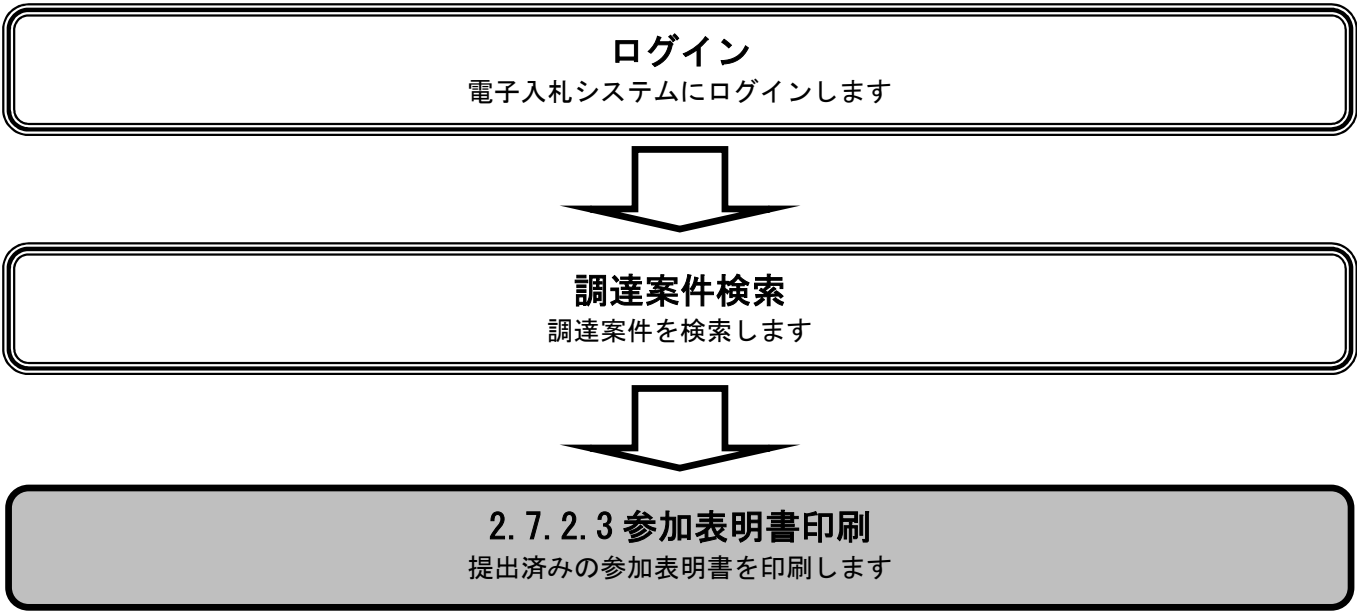
【補足説明】

- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。





2.7.2.3. 参加表明書を印刷するには？



参加表明書を印刷するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

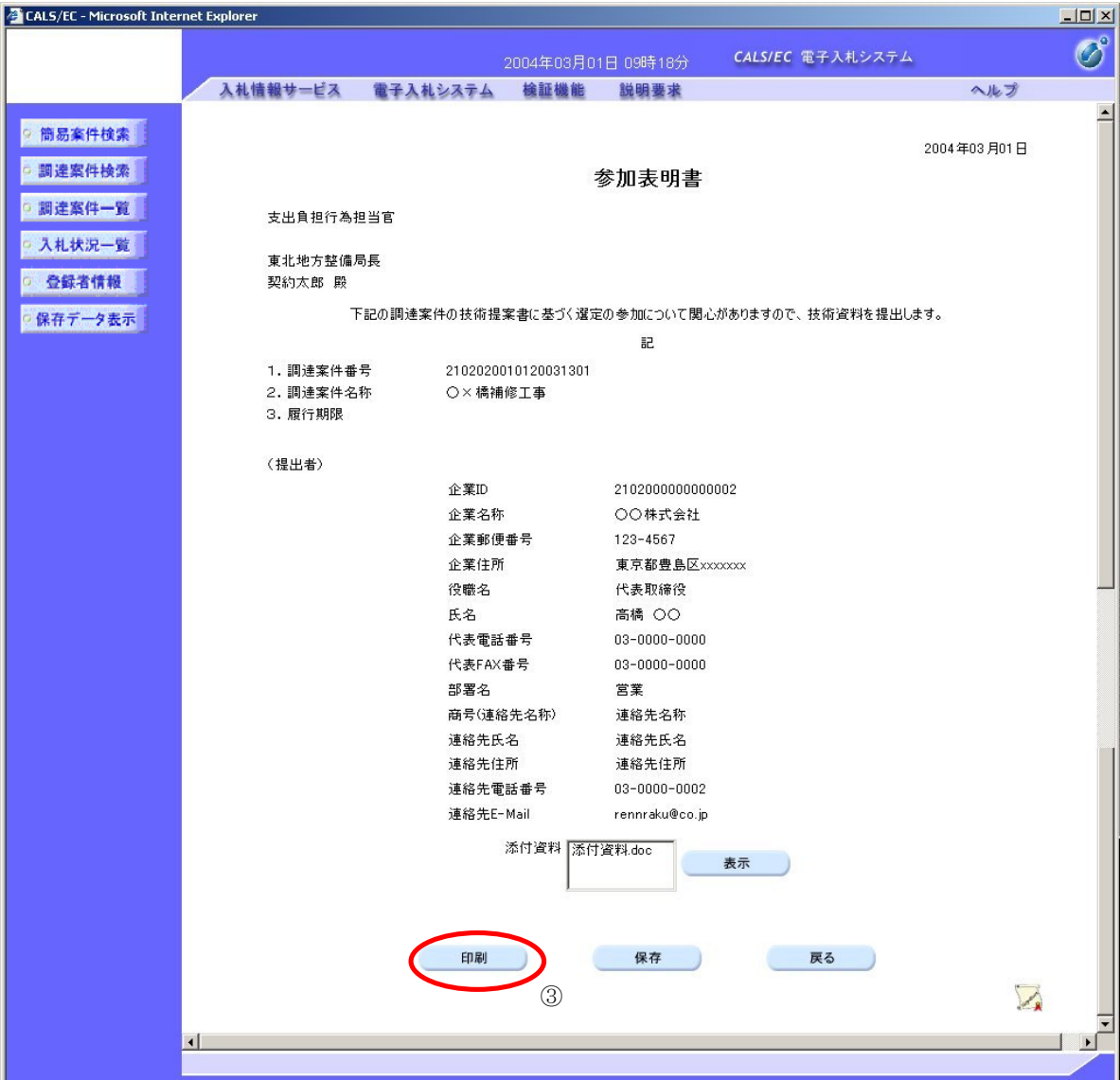
表明書保存

画面説明

参加表明書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて参加表明書印刷画面を表示します。



参加表明書を印刷するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

表明書保存

画面説明

参加表明書を印刷するための画面です。

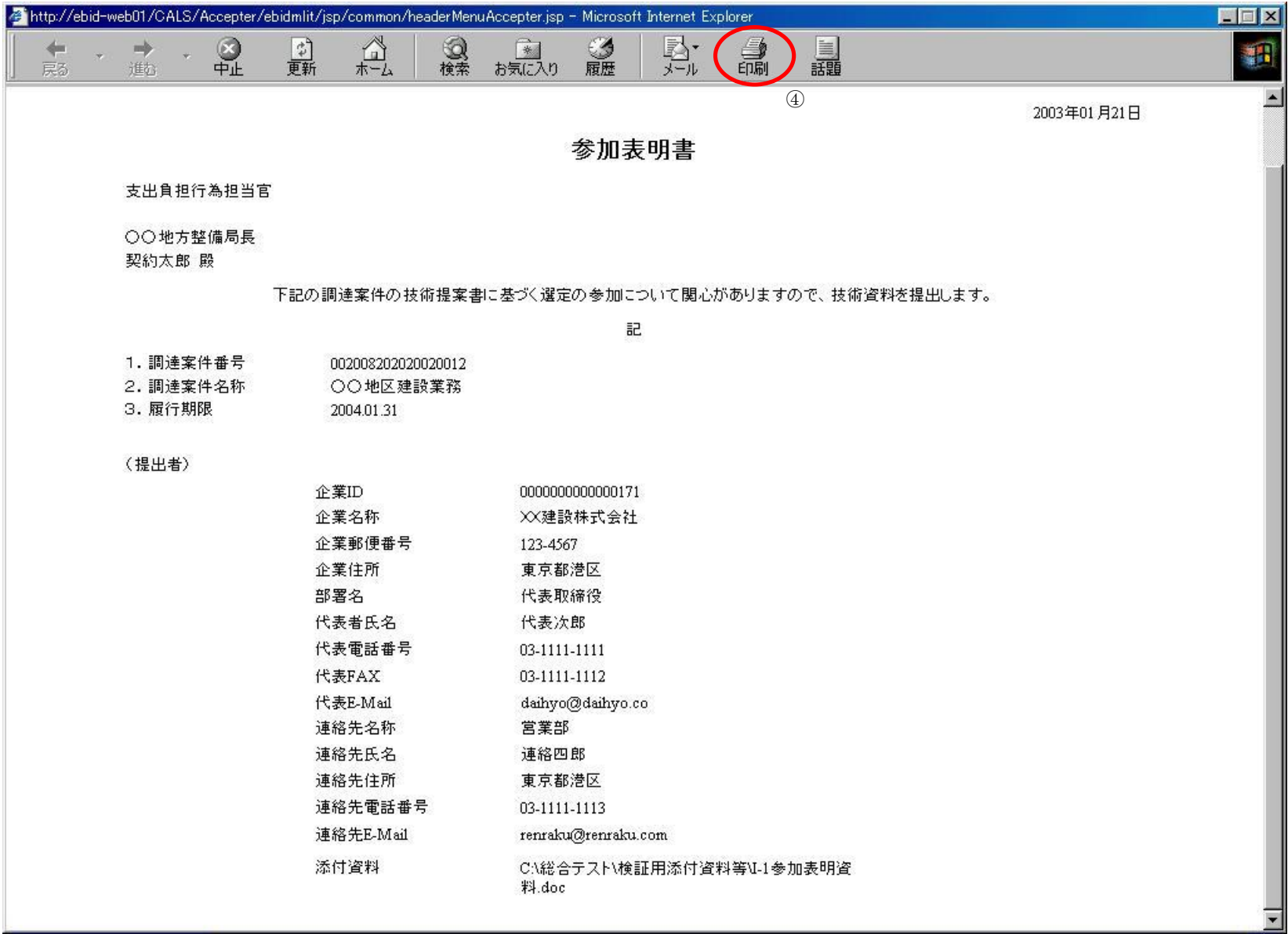
操作手順

参加表明書印刷画面の印刷④を押下します。

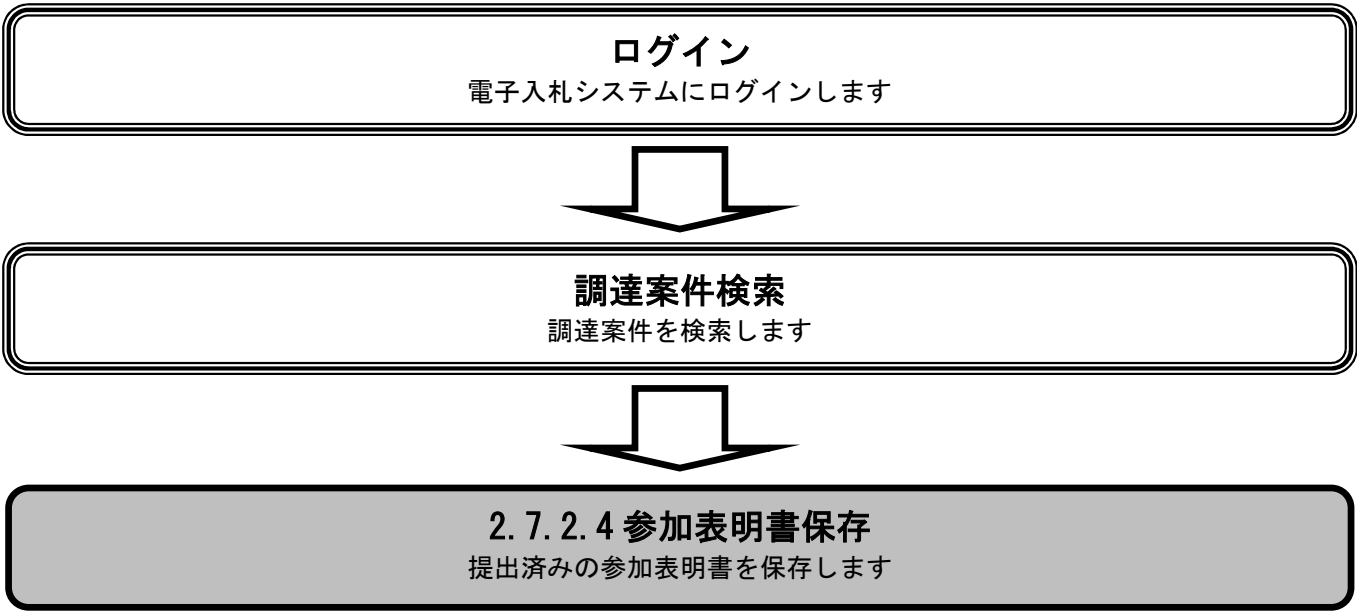
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、参加表明書画面に戻って下さい。

【補足説明】

参加表明書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.7.2.4. 参加表明書を保存するには？



参加表明書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

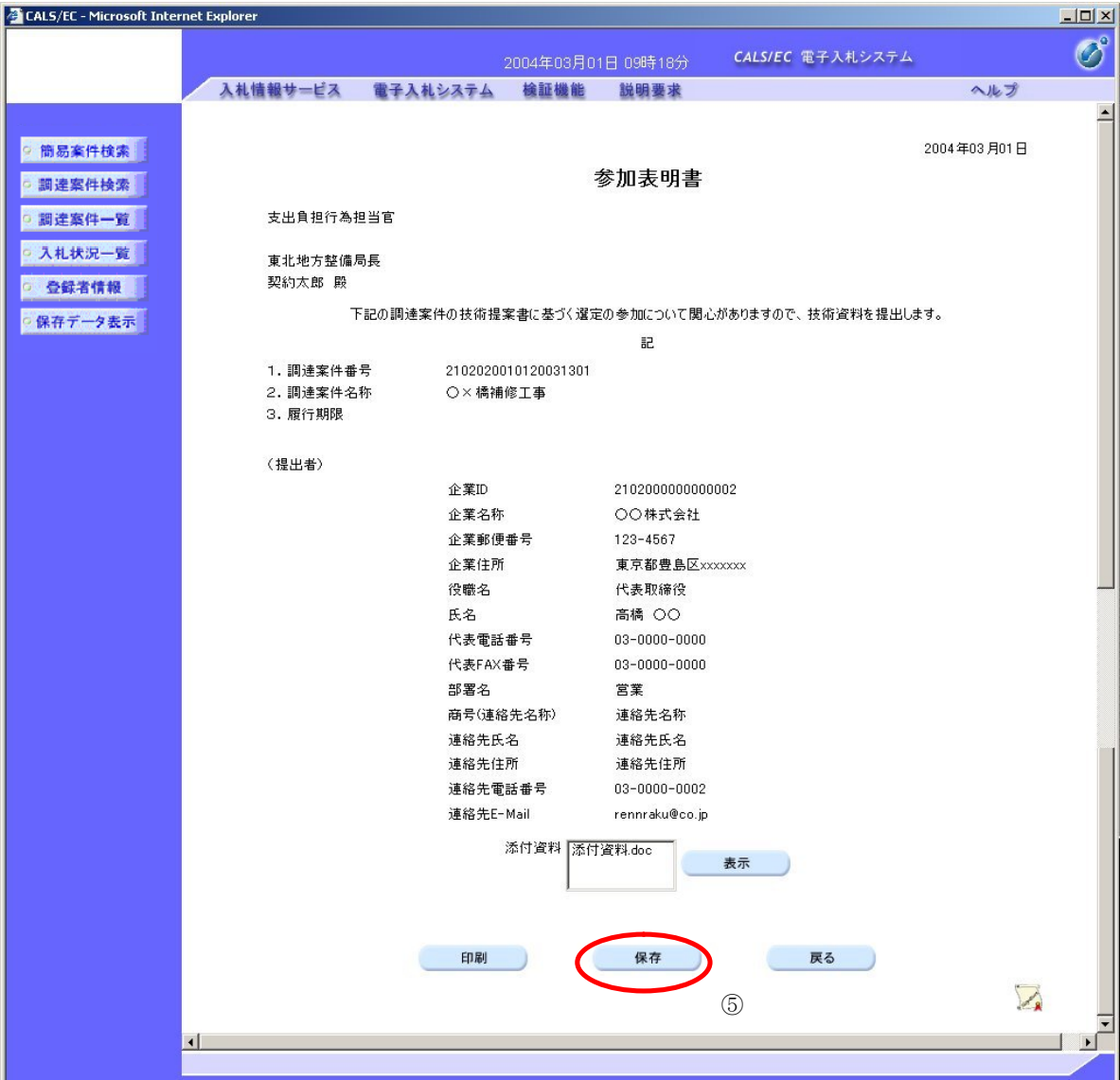
表明書保存

画面説明

参加表明書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



参加表明書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

表明書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
参加表明書を保存するための画面です。

操作手順

参加表明書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



参加表明書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

表明書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
参加表明書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択し、ファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



参加表明書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

表明書提出

表明書表示

表明書印刷

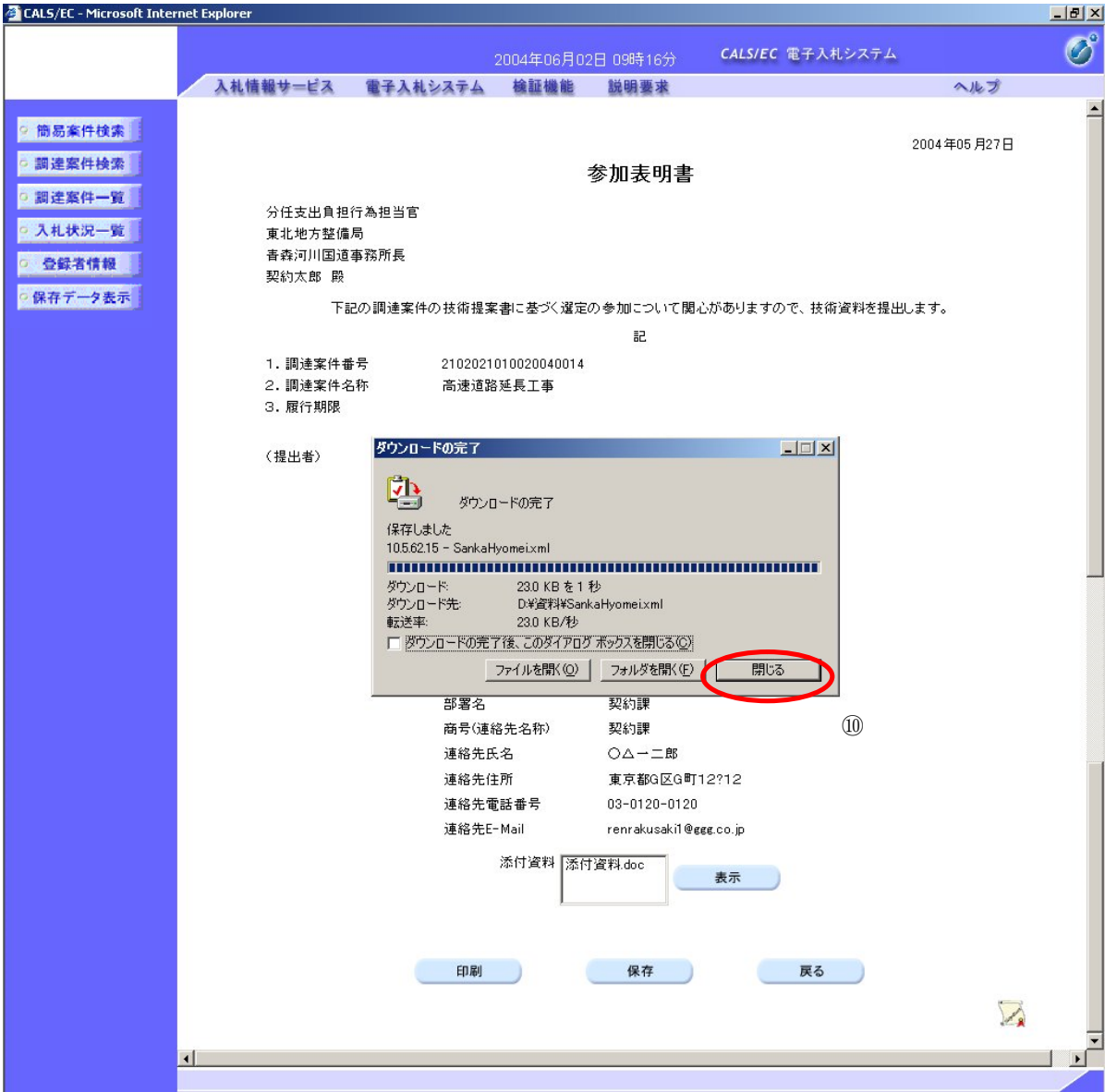
表明書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
参加表明書を保存するための画面です。

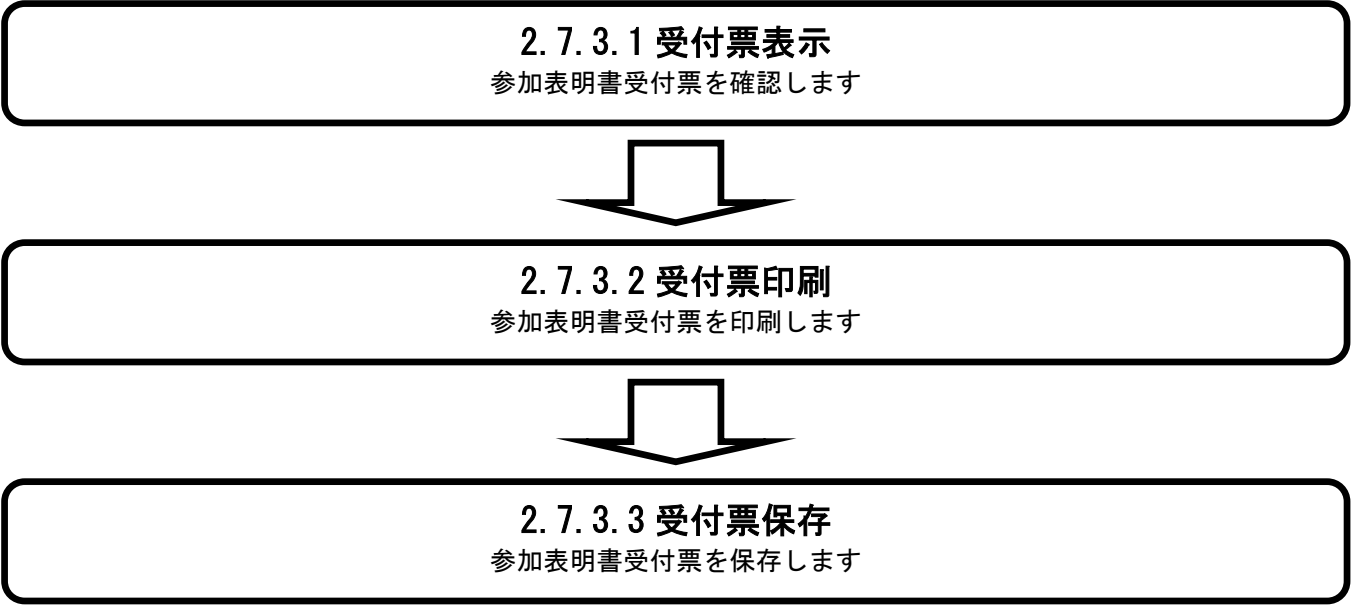
操作手順

ダウンロードの完了が表示されたら、閉じるボタン⑩を押下します。

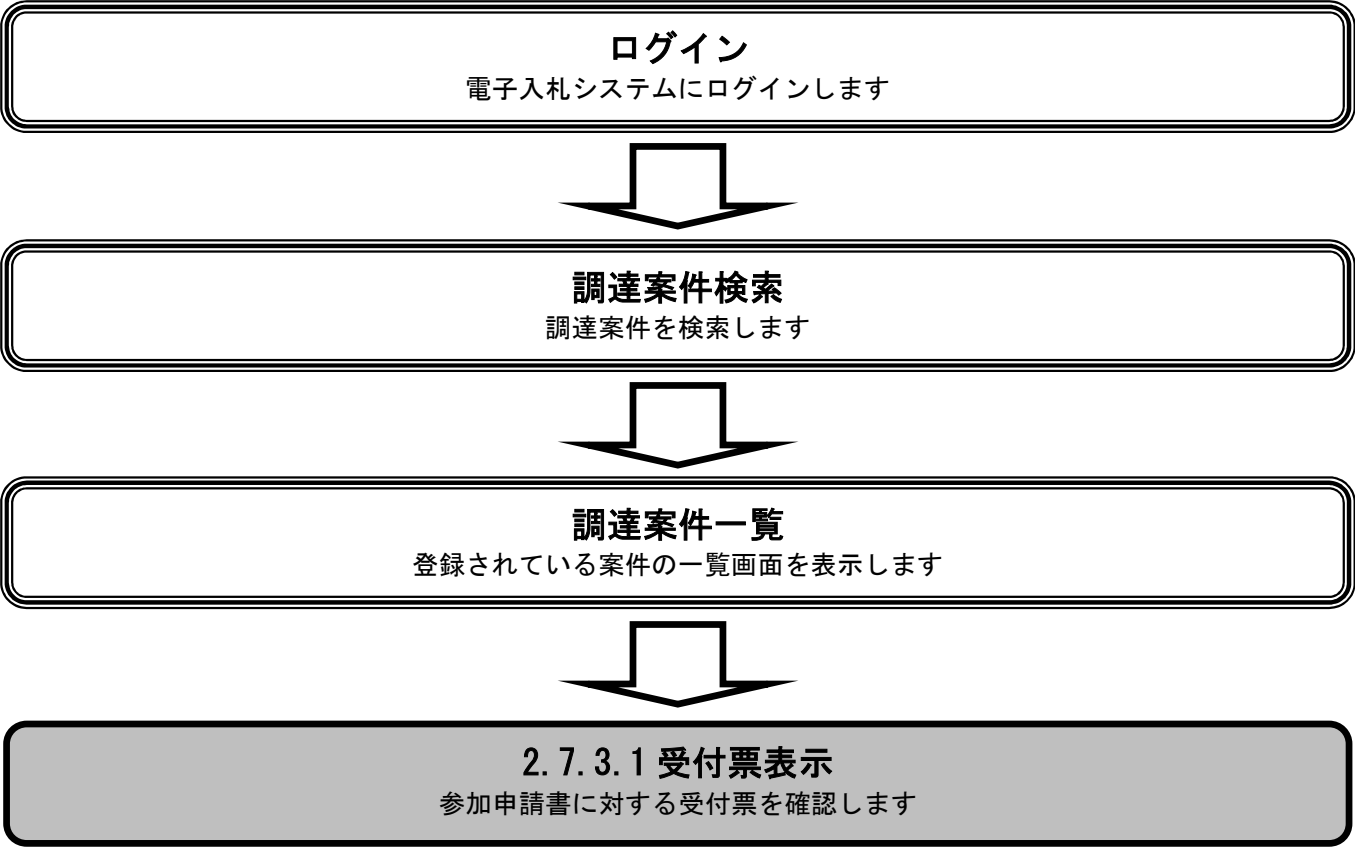




2.7.3. 参加表明書受付票受理の流れ



2.7.3.1. 参加表明書受付票を確認するには？



参加表明書受付票を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

**画面説明**

発注者から発行される“参加表明書”の受付票を閲覧するための一覧画面です。

**操作手順**

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時09分 CALS/EC 電子入札システム

ヘルプ

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 2102000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

1

最新表示

最新更新日時 2007.05.09 13:09

案件表示順序 案件番号

☒昇順

☐降順

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	提出												
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	①									変更

表示案件 1-4

全案件数 4

1

参加表明書受付票を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

発注者から発行される“参加表明書”の受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.3.2 参加表明書受付票を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.3.3 参加表明書受付票を保存するには？」を参照）
- 選定／非選定通知書を確認する場合は、「2.7.4.1 選定／非選定通知書を確認するには？」を参照します。

【補足説明】

- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 10時51分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

簡易案件検索  
調達案件検索  
調達案件一覧  
入札状況一覧  
登録者情報  
保存データ表示

平成16年03月01日

企業ID 2102000000000002 支出負担行為担当官  
企業名称 ○○株式会社 東北地方整備局長  
氏名 高橋 ○○ 殿 契約太郎

参加表明書受付票

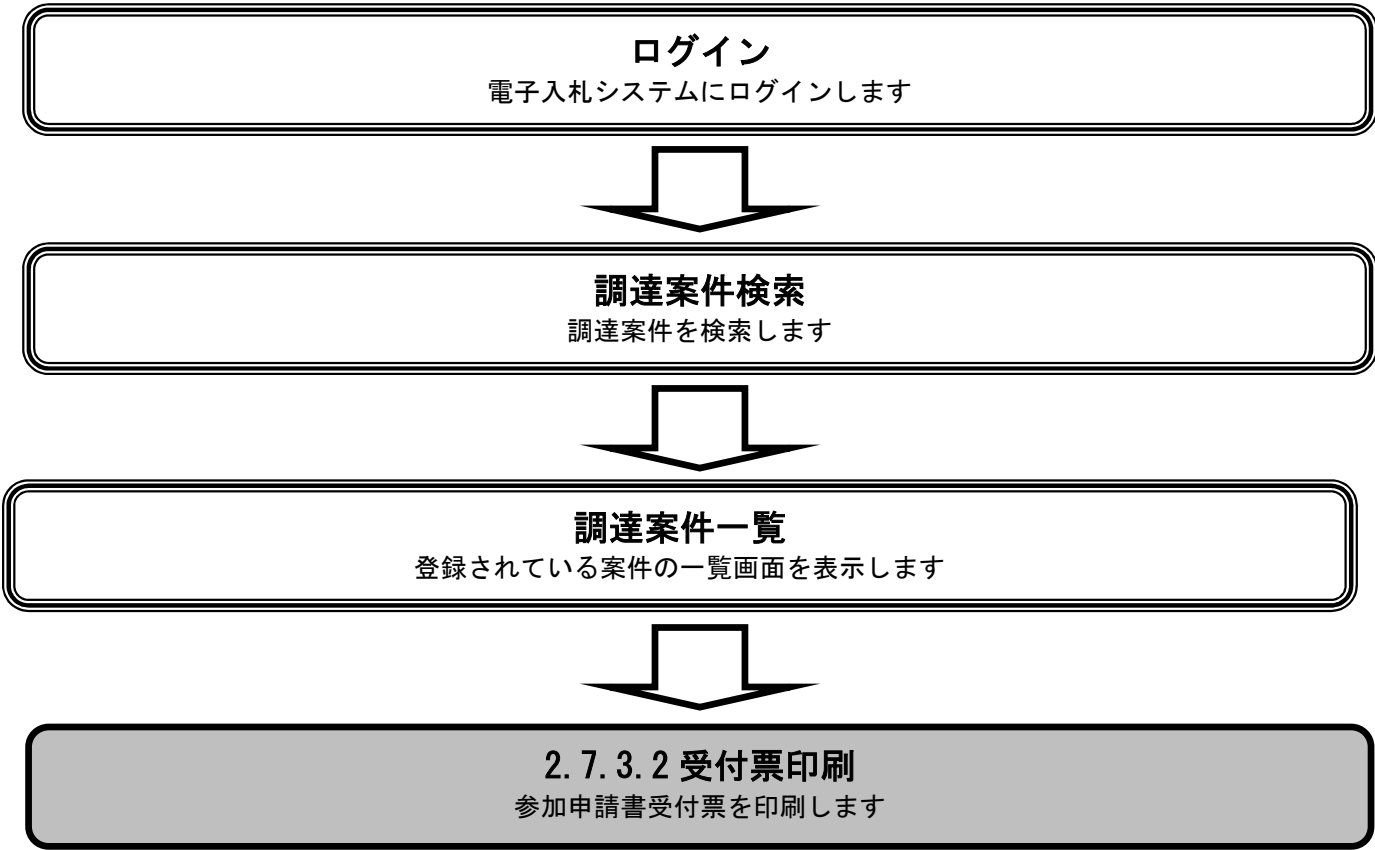
下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号 21020200101200313011103010001  
調達案件番号 2102020010120031301  
調達案件名称 ○×橋補修工事  
受付日時 平成16年03月01日 09時56分

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤

2.7.3.2. 参加表明書受付票を印刷するには？



参加表明書受付票を印刷するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

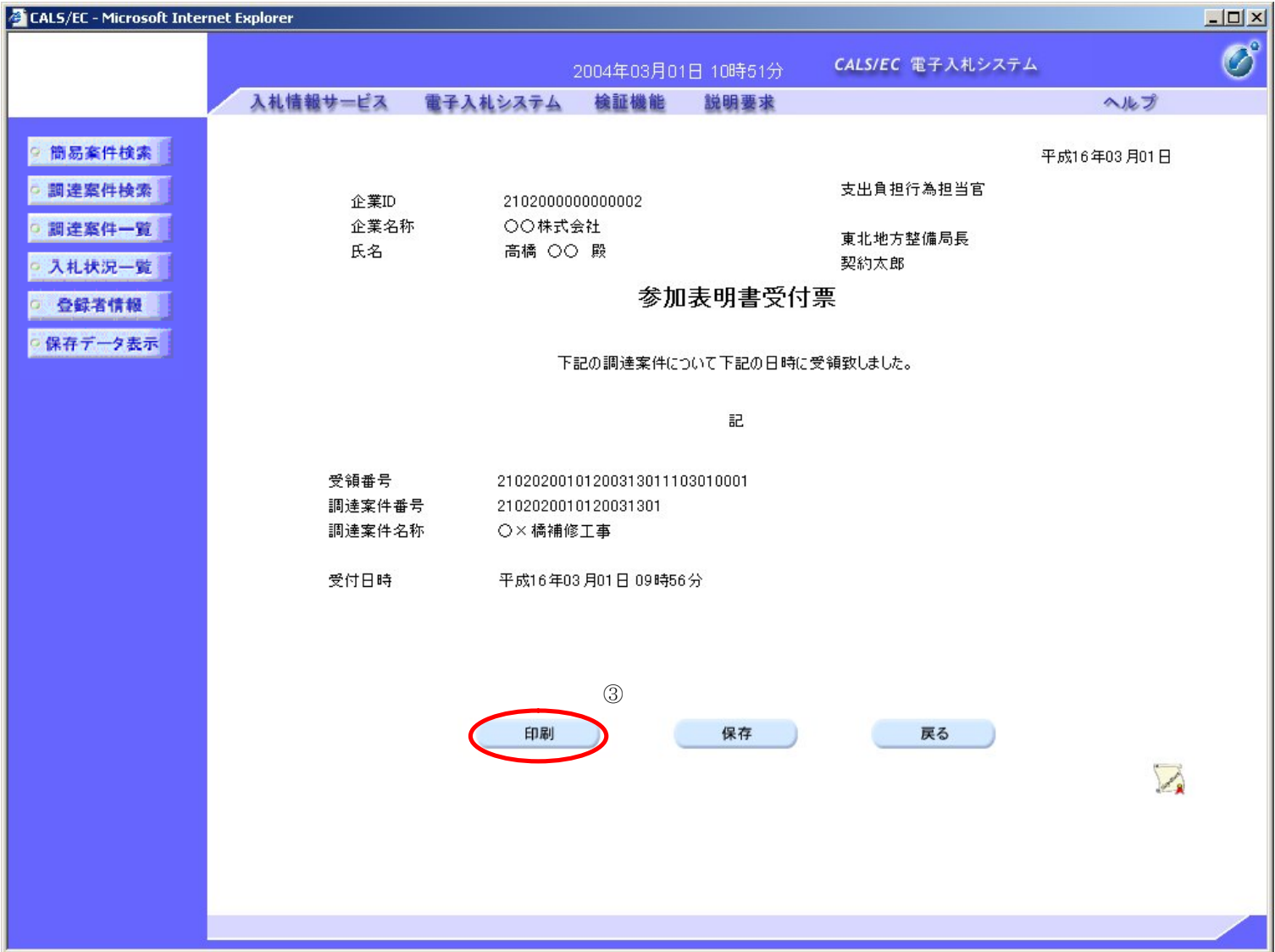
受付票保存

画面説明

参加表明書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて参加表明書受付票印刷画面を表示します。



参加表明書受付票を印刷するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

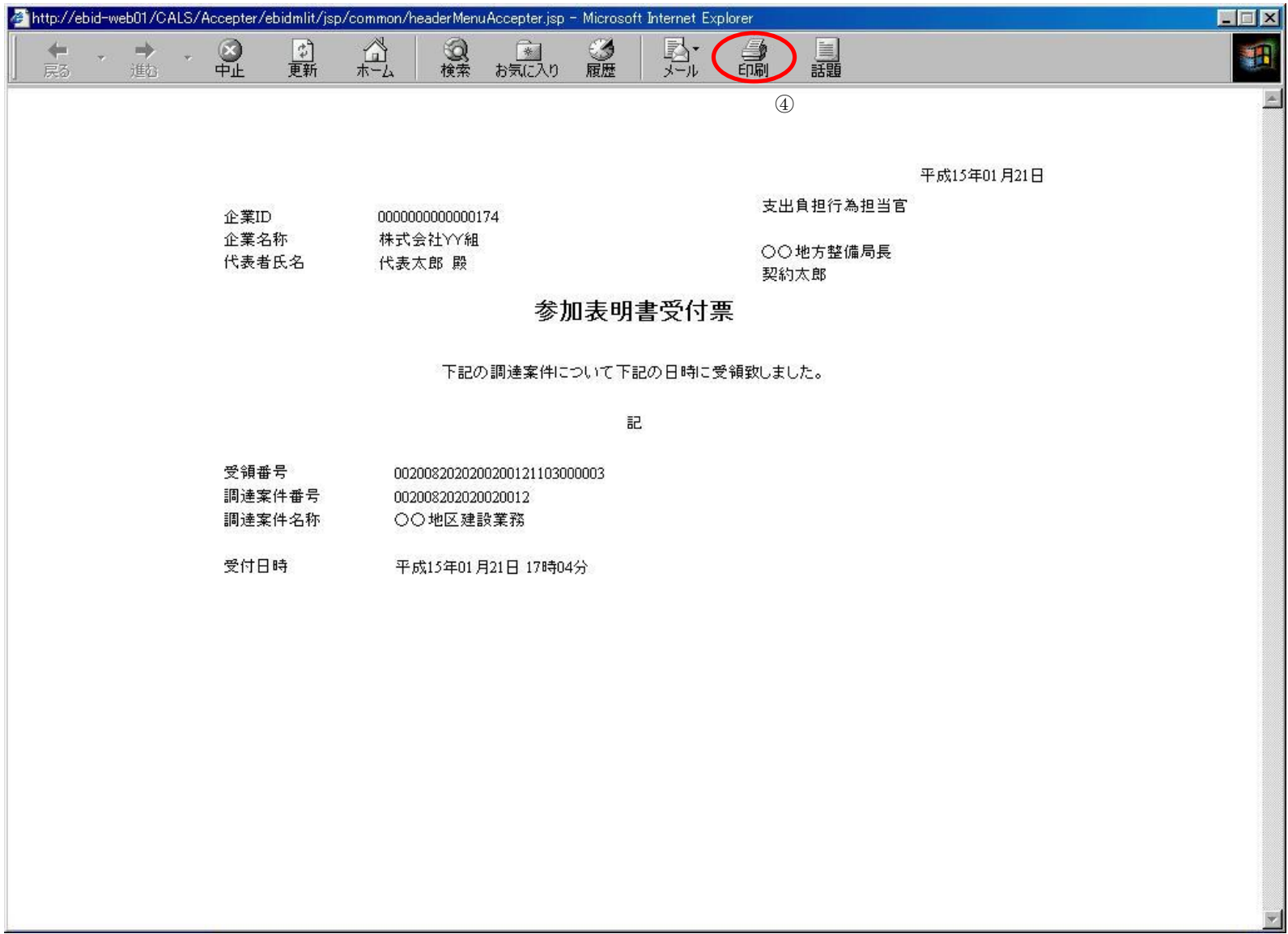
【新規ウィンドウ】  
参加表明書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

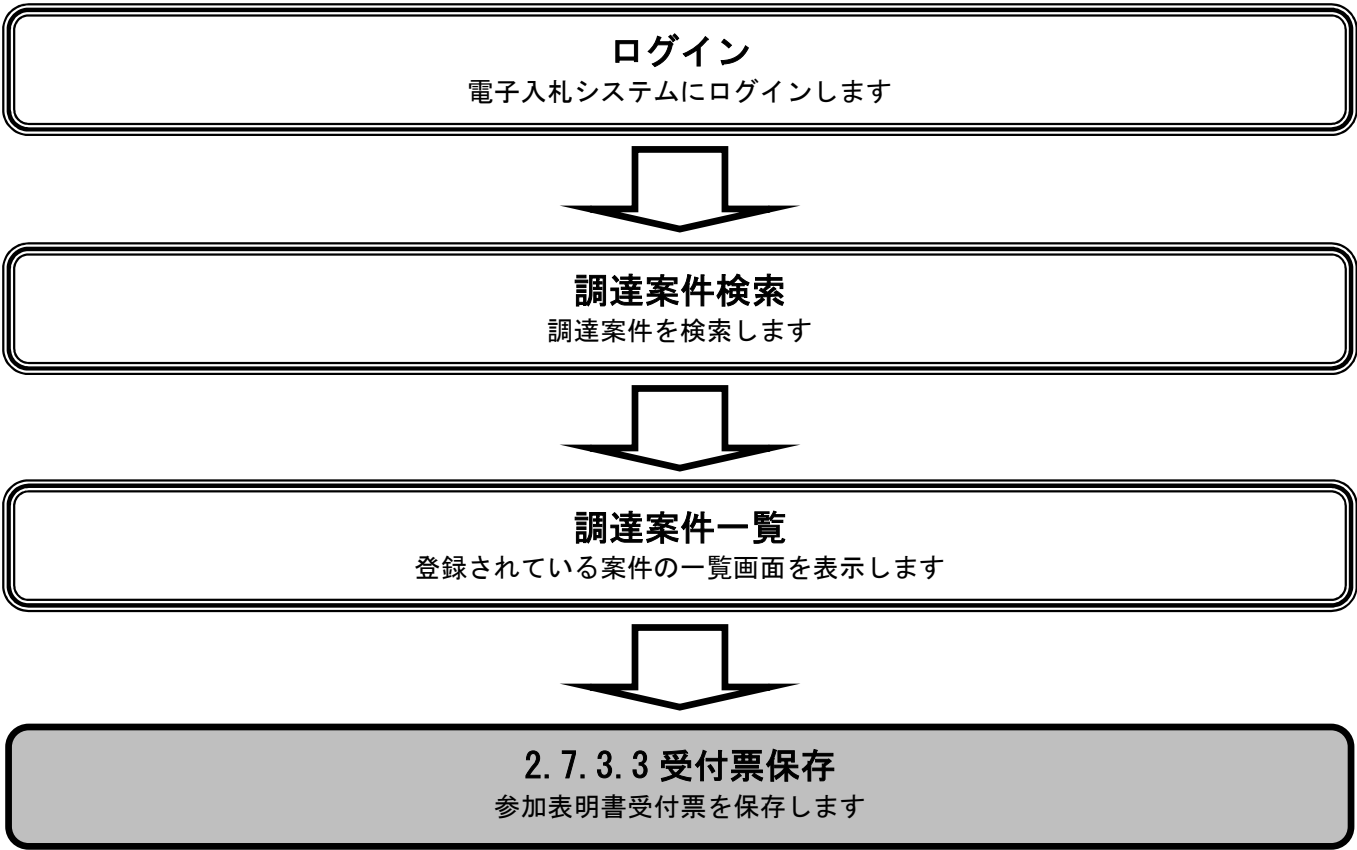
参加表明書受付票印刷画面の印刷④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、参加表明書受付票画面に戻って下さい。

【補足説明】  
参加表明書受付票印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.7.3.3. 参加表明書受付票を保存するには？





参加表明書受付票を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

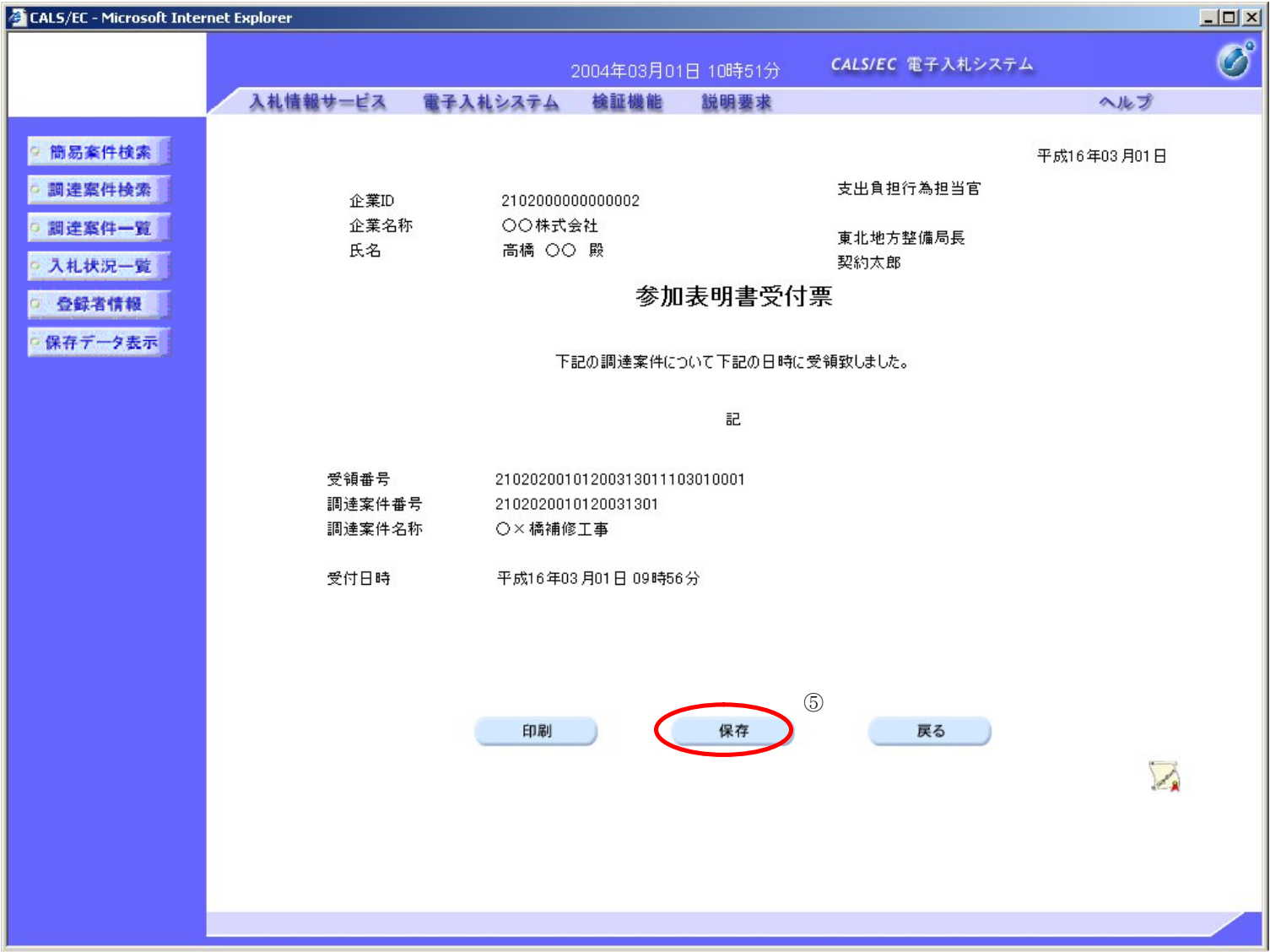
受付票保存

画面説明

参加表明書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



参加表明書受付票を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

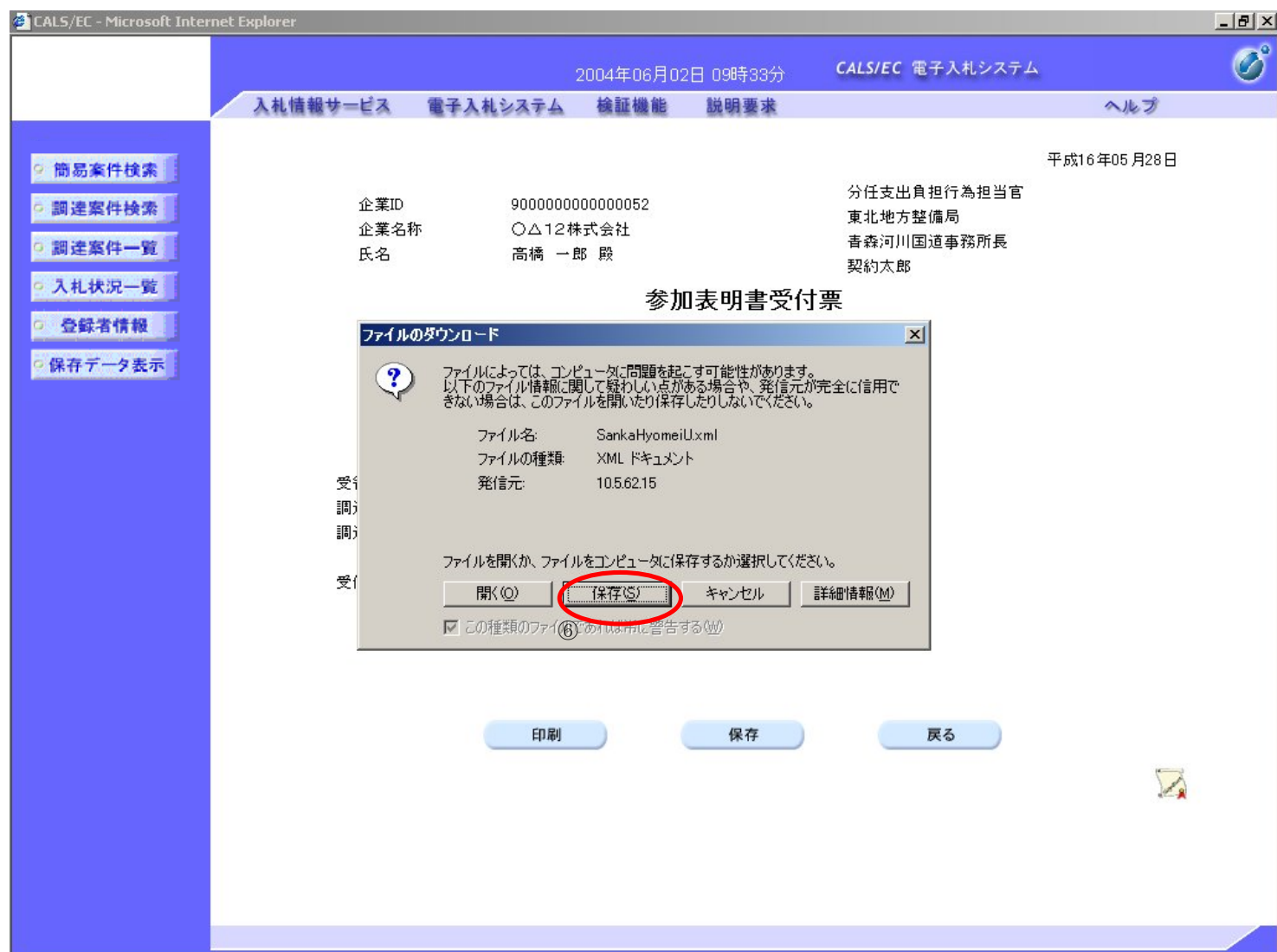
受付票保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
参加表明書受付票を保存するための画面です。

## 操作手順

参加表明書受付票を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



参加表明書受付票を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

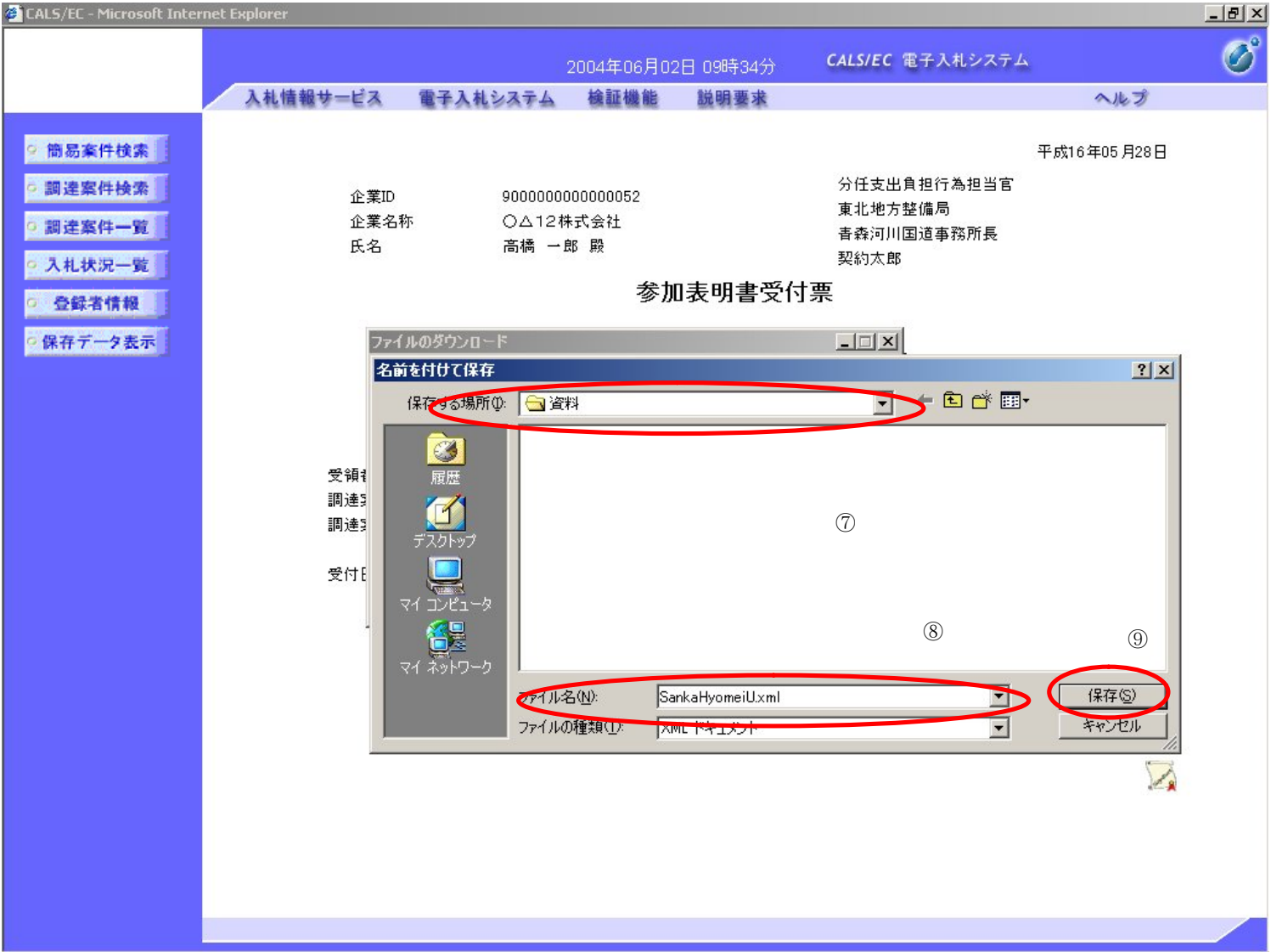
画面説明

【ファイル選択ダイアログ】

参加表明書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択し、ファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



参加表明書受付票を保存するには？

- 表明書提出
- 受付票受理
- 通知書受理

④

- ログイン
- 調達案件検索
- 受付票表示
- 受付票印刷
- 受付票保存

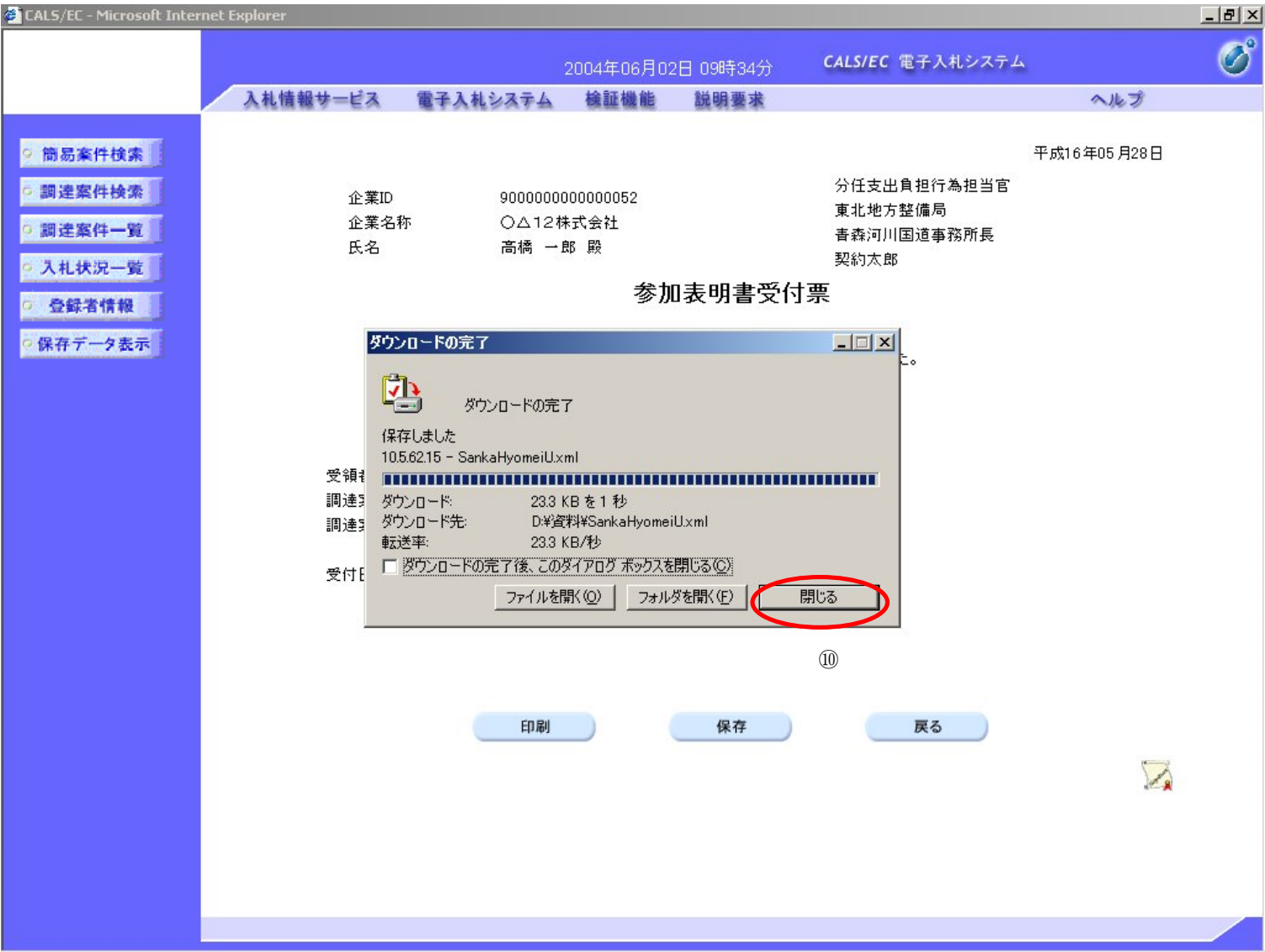
画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
参加表明書受付票を保存するための画面です。

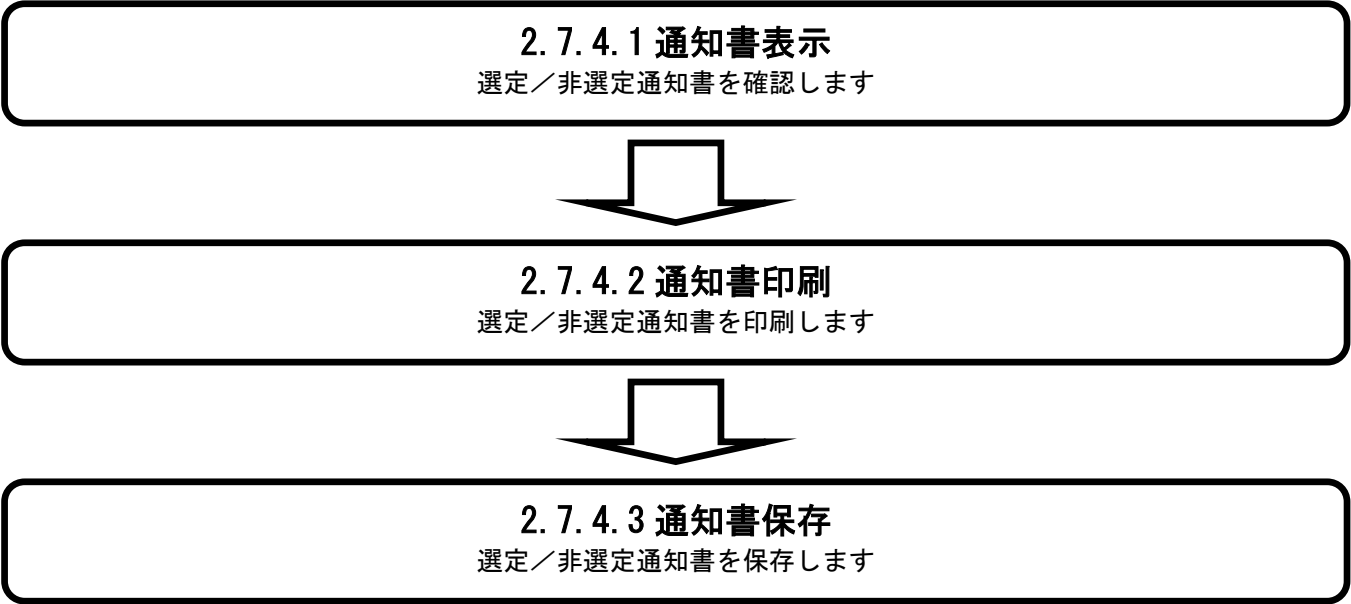
操作手順

ダウンロードの完了が表示されたら、閉じるボタン⑩を押下します。

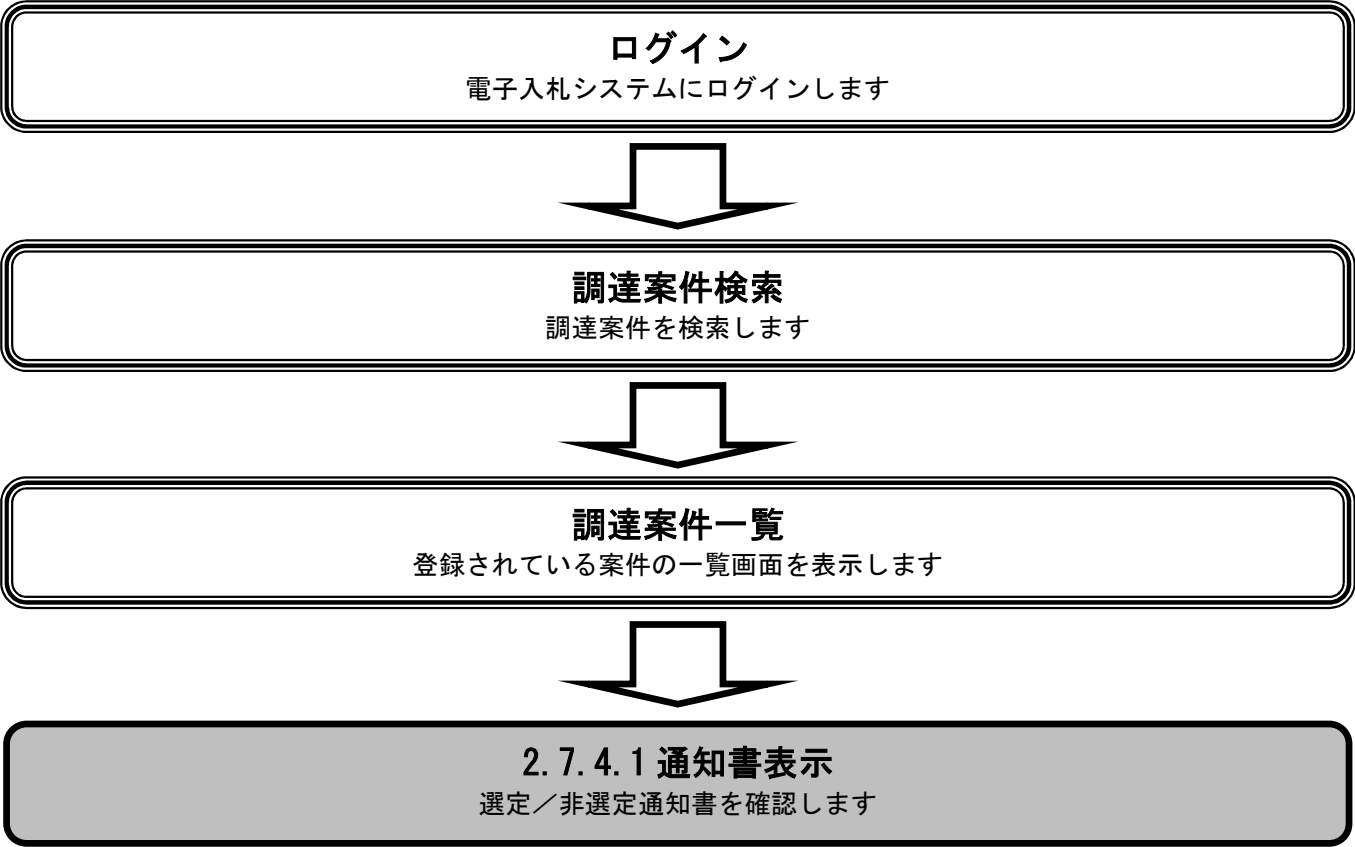
④



2.7.4. 選定／非選定通知書受理の流れ



2.7.4.1. 選定／非選定通知書を確認するには？



選定／非選定通知書を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

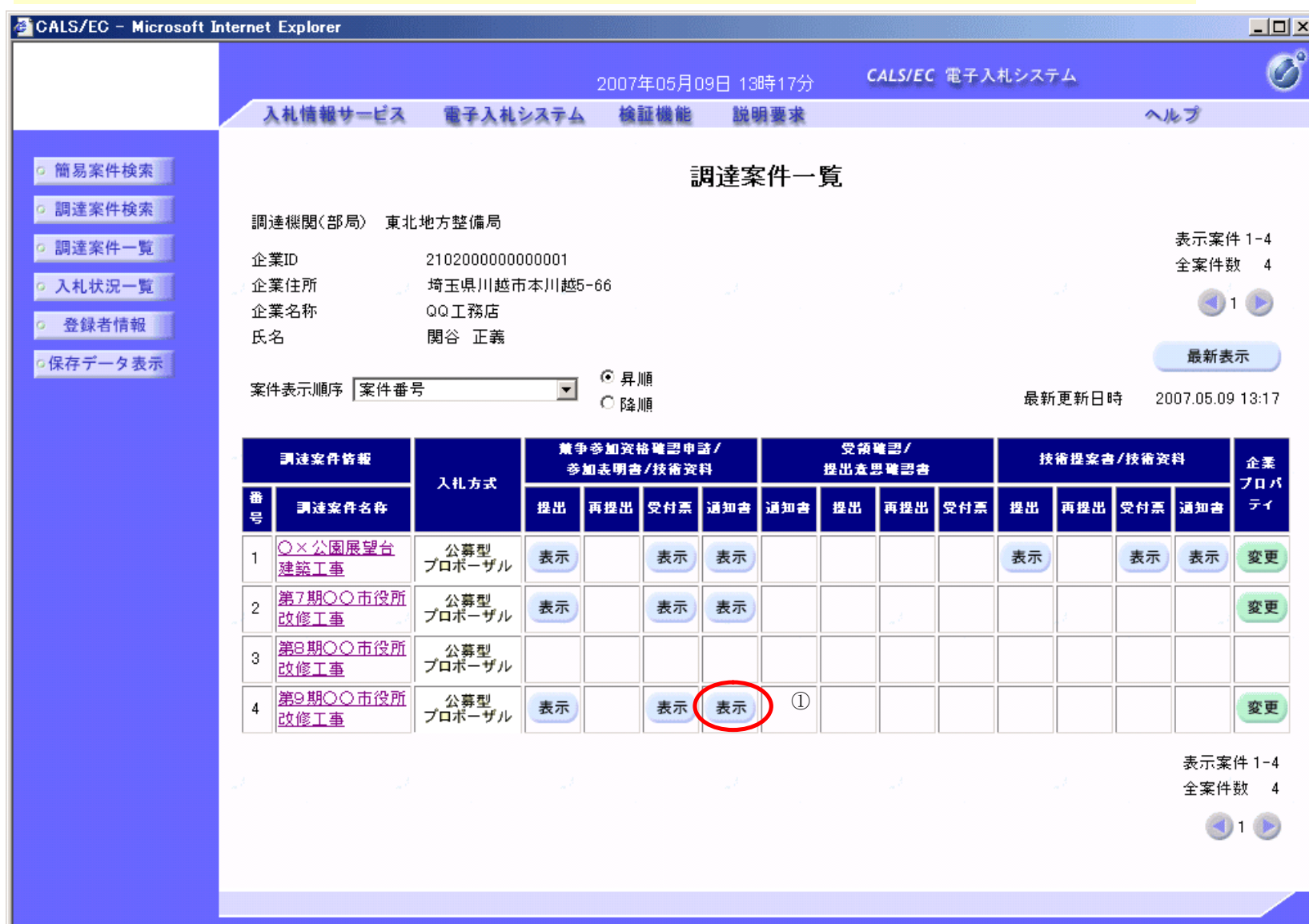
通知書保存

画面説明

発注者から発行される“選定／非選定”の通知書を閲覧するための一覧画面です。

## 操作手順

表示ボタン①を押下します。



選定／非選定通知書を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【選定通知書】  
発注者から発行される“選定”の通知書閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.4.2 選定／非選定通知書を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.4.3 選定／非選定通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 10時55分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年03月01日

企業ID 2102000000000002 支出負担行為担当官

企業名称 ○○株式会社 東北地方整備局長

氏名 高橋 ○○ 殿 契約太郎

選定通知書

平成16年03月01日付けで貴社から提出のあった、下記の業務について技術提案書の提出者として選定したので通知します。

記

調達案件番号 2102020010120031301

調達案件名称 ○×橋補修工事

技術提案書締切日時 平成16年03月01日 10時30分

理由または条件 条件を満たしている為

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤



選定／非選定通知書を確認するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【非選定通知書】  
発注者から発行される“非選定”の通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.4.2 選定／非選定通知書を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.4.3 選定／非選定通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 11時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月25日

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

企業ID  
2102000000000004

企業名称  
株式会社C

企業体名称  
株式会社 C

氏名  
中島 ○平 殿

官職  
東北地方整備局長  
○○太郎

非選定通知書

下記の業務について、下記の理由により非選定としましたので通知致します。

記

調達案件番号  
2102020010120031225

調達案件名称  
○○道路舗装工事

説明請求期限  
平成16年02月26日

非選定理由  
貴社の技術提案については、業務実施方針及び手法のうち業務内容の理解度の観点から特定しないこととしたものです。

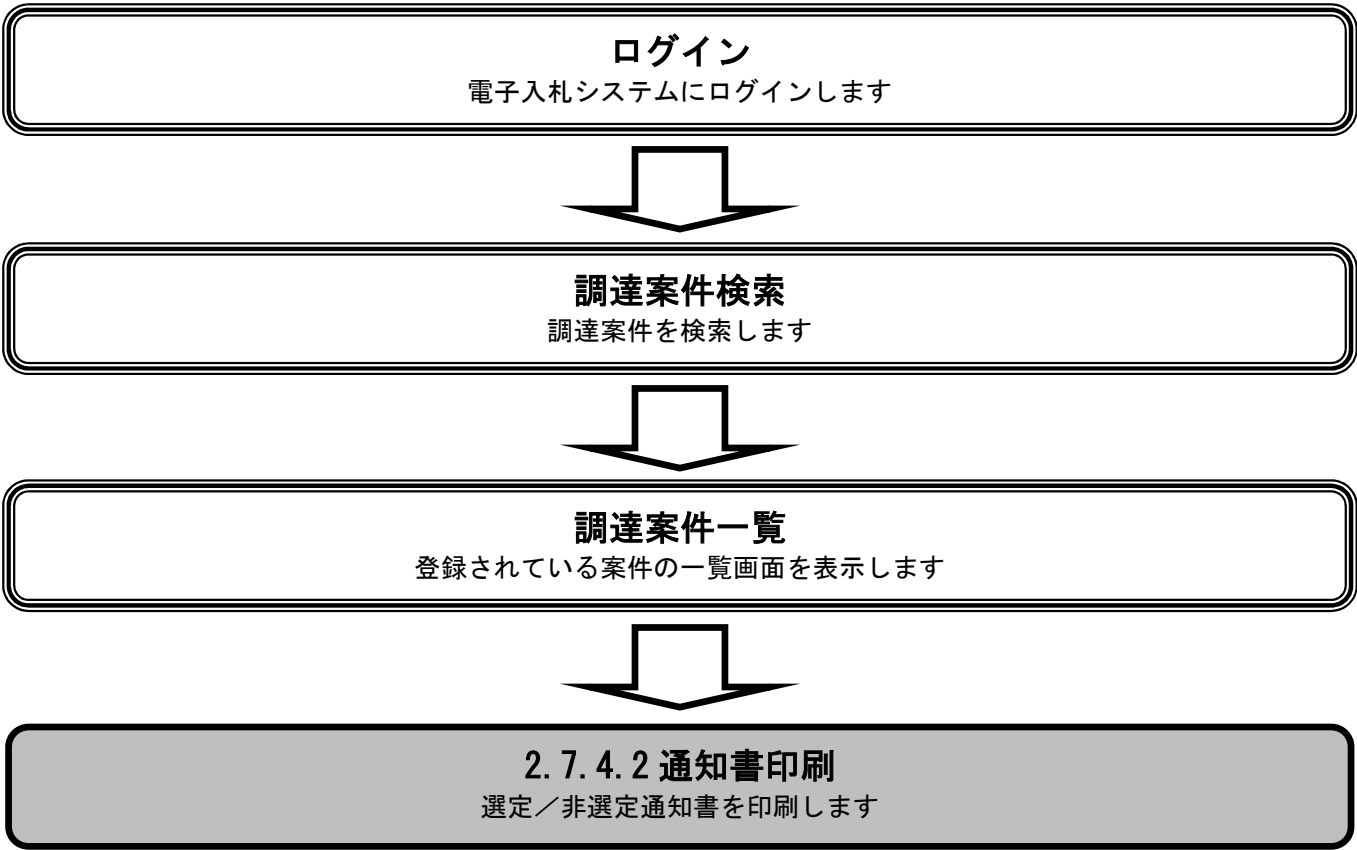
③ 印刷

④ 保存

② 戻る

⑤

2.7.4.2. 選定／非選定通知書を印刷するには？



選定／非選定通知書を印刷するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

☐ ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

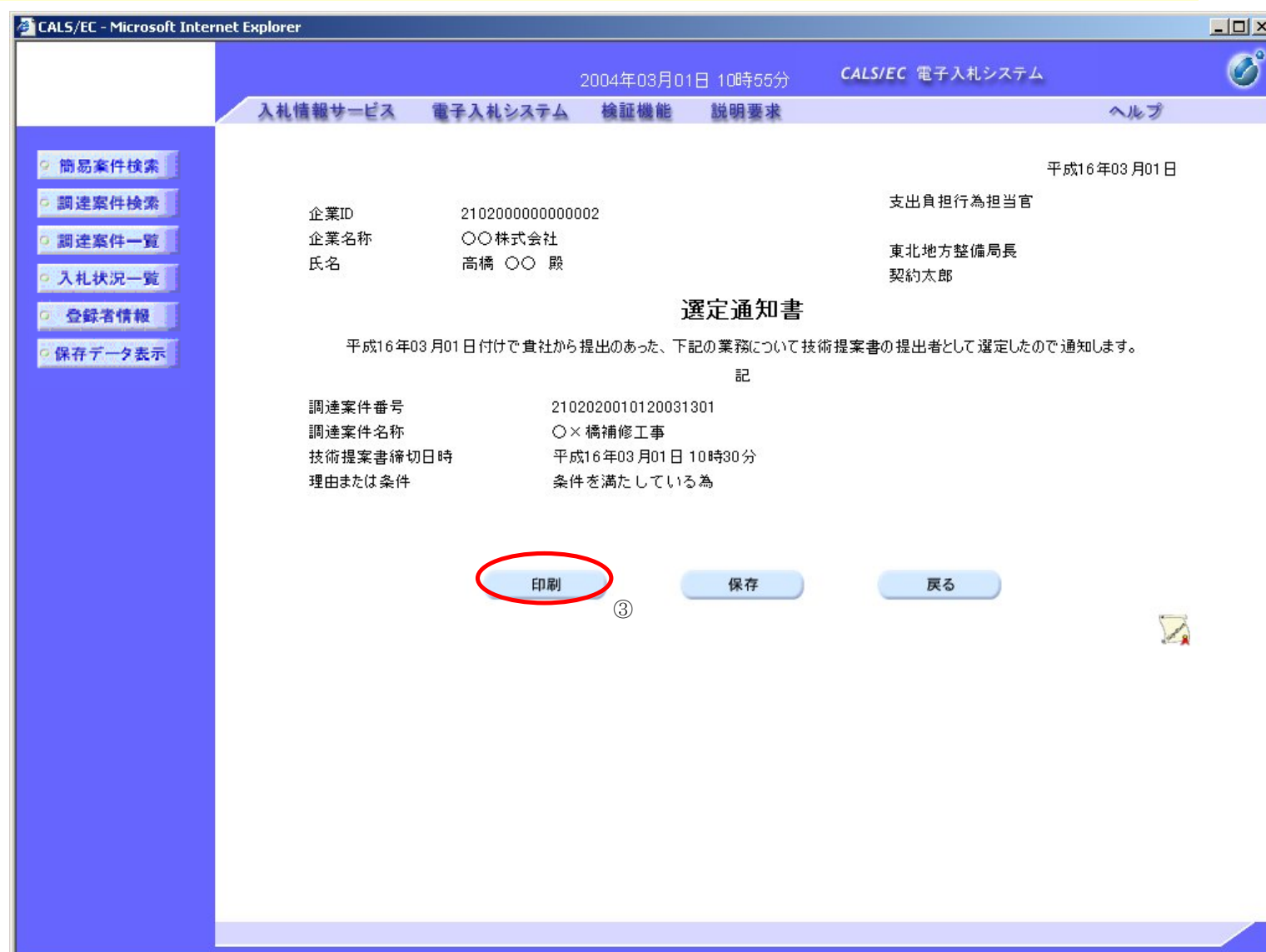
通知書保存

画面説明

選定／非選定通知書を印刷するための画面です。

## 操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて選定／非選定通知書印刷画面を表示します。



選定／非選定通知書を印刷するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

選定／非選定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

選定／非選定通知書印刷画面の印刷④を押下します。

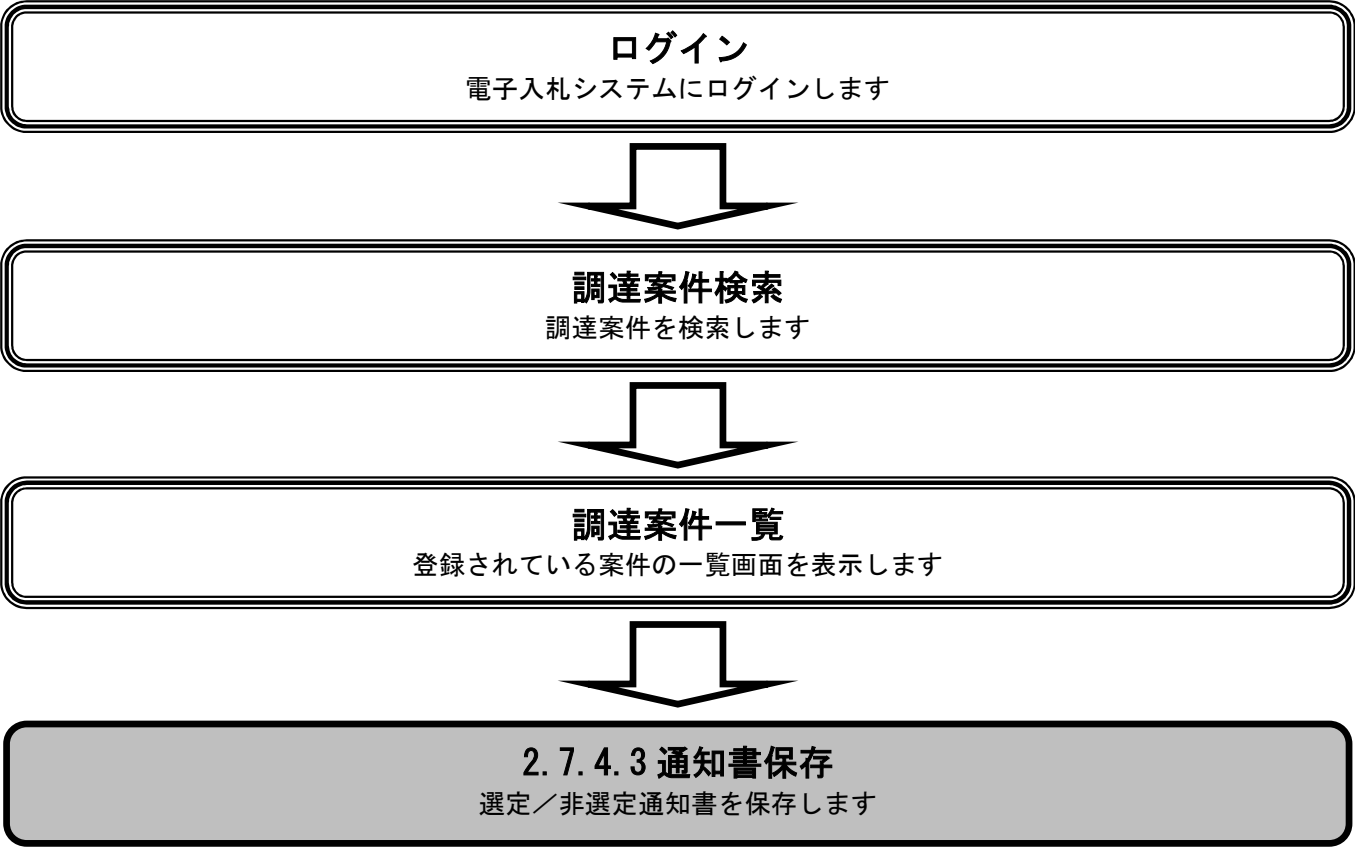
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、選定／非選定通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

選定／非選定通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.7.4.3. 選定／非選定通知書を保存するには？



選定／非選定通知書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

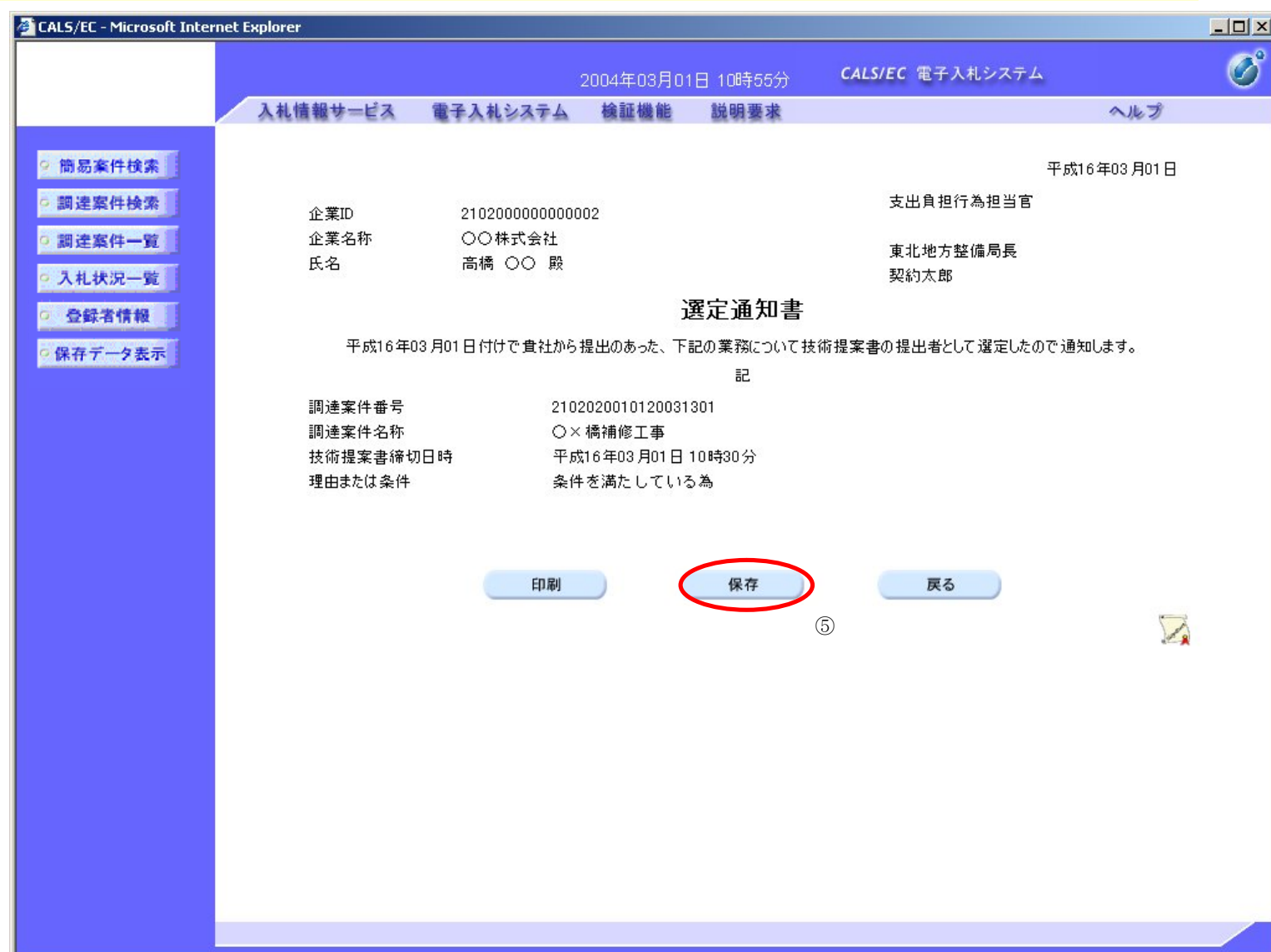
通知書保存

画面説明

選定／非選定通知書を保存するための画面です。

## 操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



選定／非選定通知書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

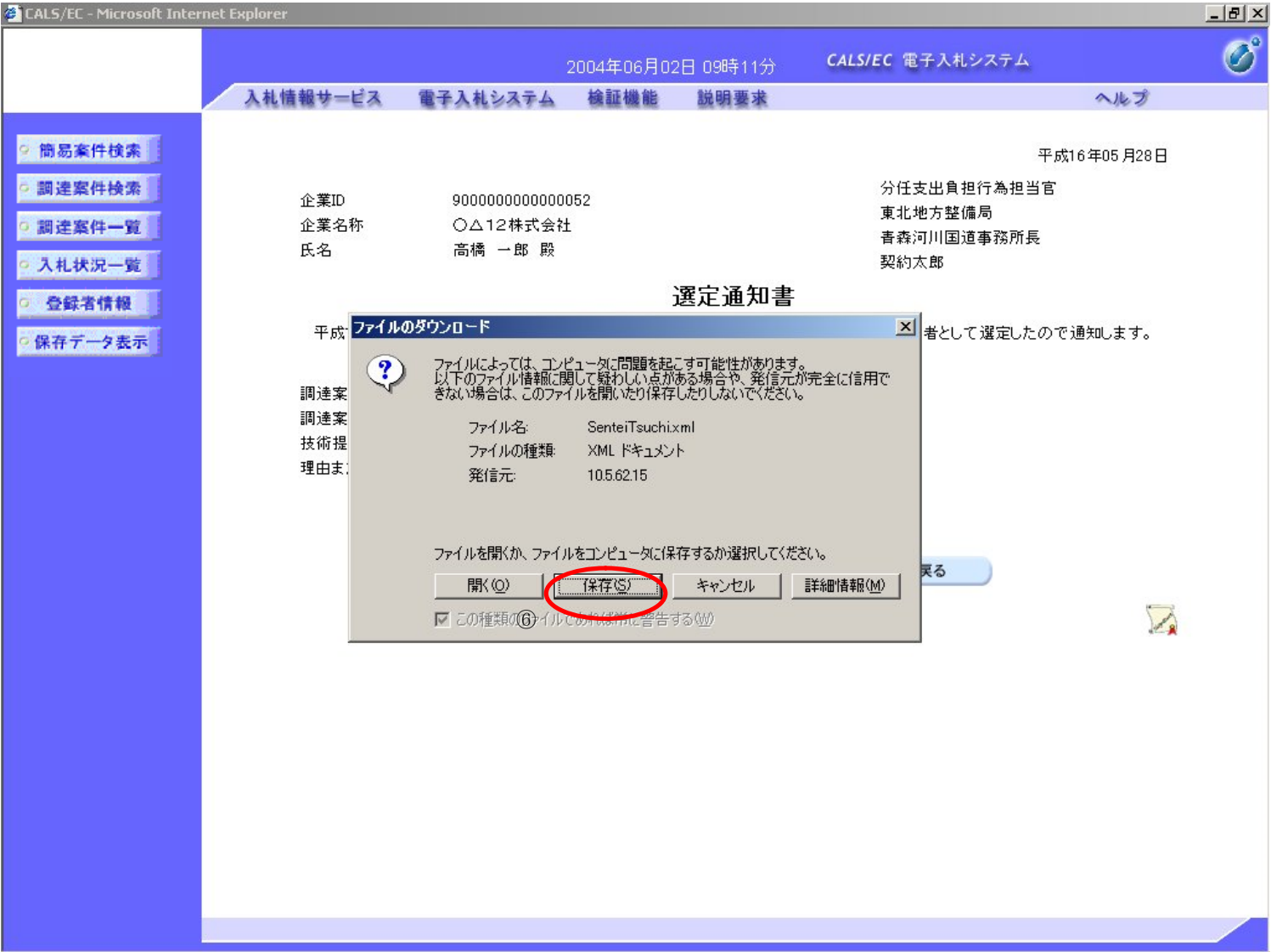
通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
選定／非選定通知書を保存するための画面です。

操作手順

選定／非選定通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



選定／非選定通知書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

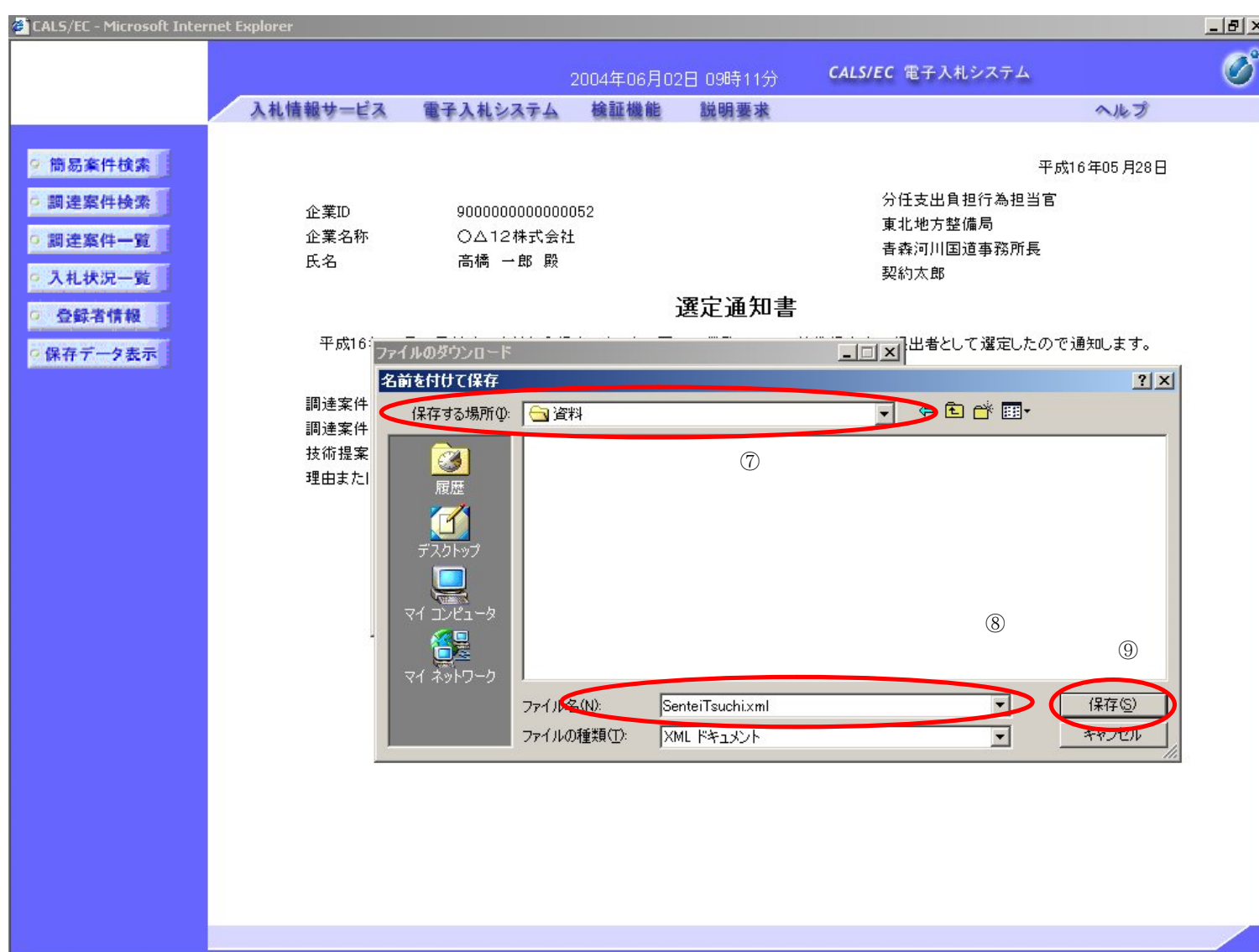
画面説明

【ファイル選択ダイアログ】

選定／非選定通知書を保存するための画面です。

## 操作手順

「保存する場所」⑦を選択し、ファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。





選定／非選定通知書を保存するには？

表明書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

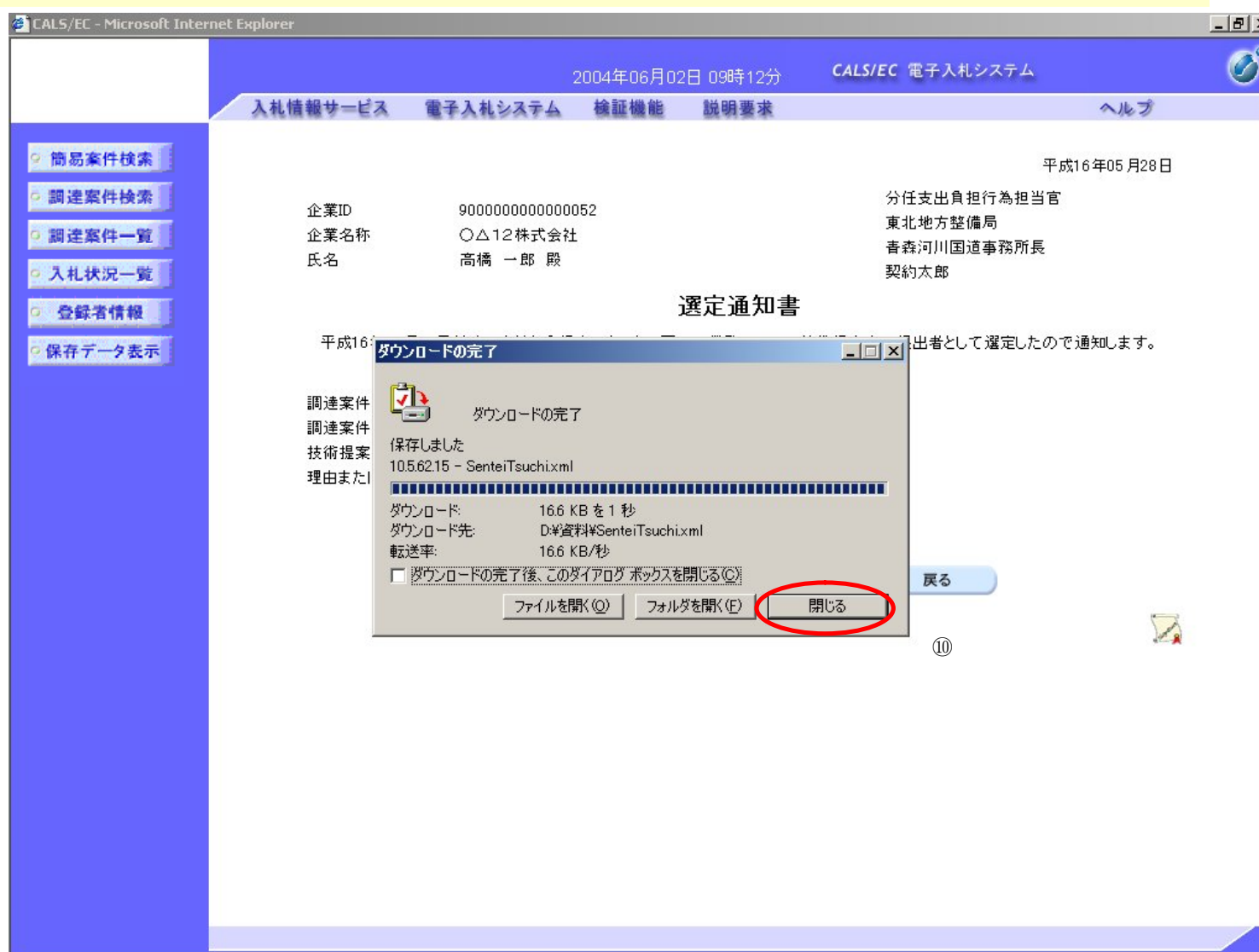
画面説明

【ファイル選択ダイアログ】

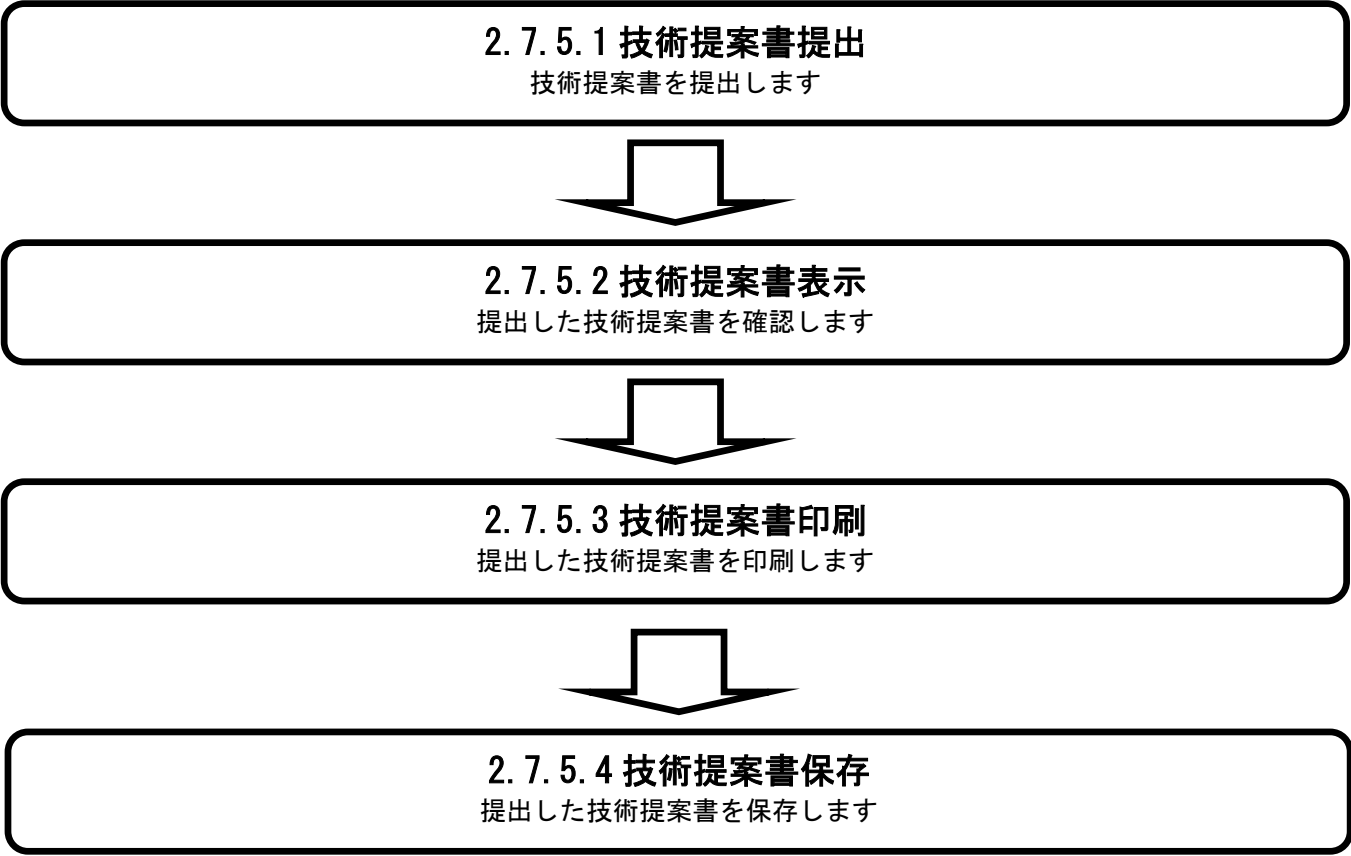
選定／非選定通知書を保存するための画面です。

## 操作手順

ダウンロードの完了が表示されたら、**閉じるボタン⑩**を押下します。



2.7.5. 技術提案書提出の流れ



2.7.5.1. 技術提案書の提出をするには？



④

技術提案書の提出をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

**画面説明**

技術提案書を提出可能な案件を表示する一覧画面です。

**操作手順**

提出ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時25分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 2102000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

最新表示

最新更新日時 2007.05.09 13:25

昇順 降順

調達案件情報		入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
番号	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル													
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示				①	提出				変更

表示案件 1-4

全案件数 4

技術提案書の提出をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

画面説明

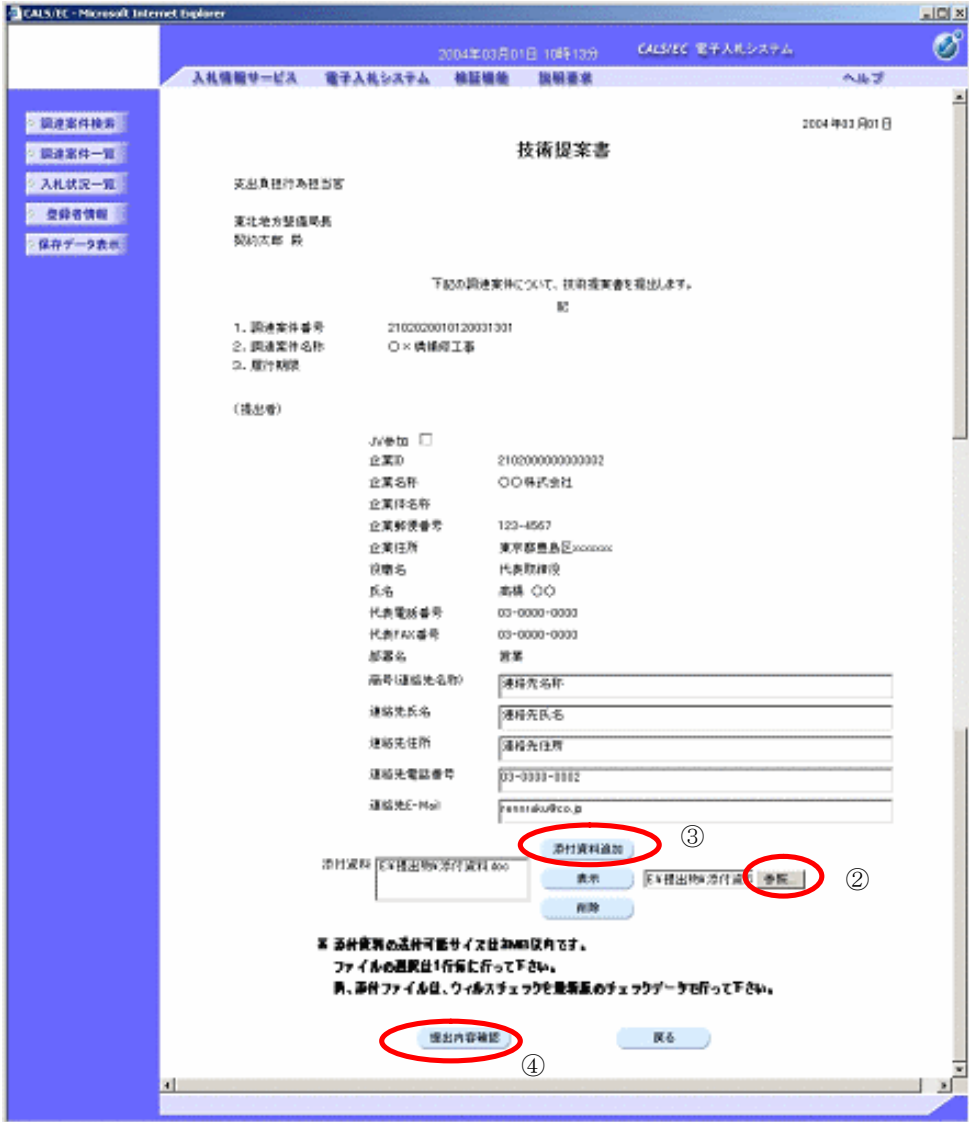
【技術提案書提出画面】  
技術提案書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、参照ボタン②を押下し添付資料を選択後、添付資料追加ボタン③を押下することにより、“添付資料”を付加して提出内容確認ボタン④を押下します。

【補足説明】

- ※添付資料の確認を行う場合
- ・表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。
- ※JV による入札を行う場合
- ・「JV 参加」チェックボックスにチェックを入れることで、「企業体名称」テキストボックスが有効となり、企業体名称が入力できます。尚、「JV 参加」チェックボックスに固定のチェックが入っている案件は、発注者側が JV 案件として定めたものです。
- ※文字制限について
- ・企業体名称 : 全角 6 0 文字（1 2 0 バイト）以内
  - ・連絡先名称 : 全角 6 0 文字（1 2 0 バイト）以内
  - ・連絡先氏名 : 全角 2 0 文字（4 0 バイト）以内
  - ・連絡先住所 : 全角 6 0（1 2 0 バイト）文字以内
  - ・連絡先電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 2 5 文字（2 5 バイト）以内



技術提案書の提出をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

画面説明

【技術提案書内容確認画面】

技術提案書の内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、提出ボタン⑤を押下します。

【補足説明】

・表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。

なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

電子調達 SaaS  
電子入札（工事）操作マニュアル  
～受注者編～

2.7-50

技術提案書の提出をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

画面説明

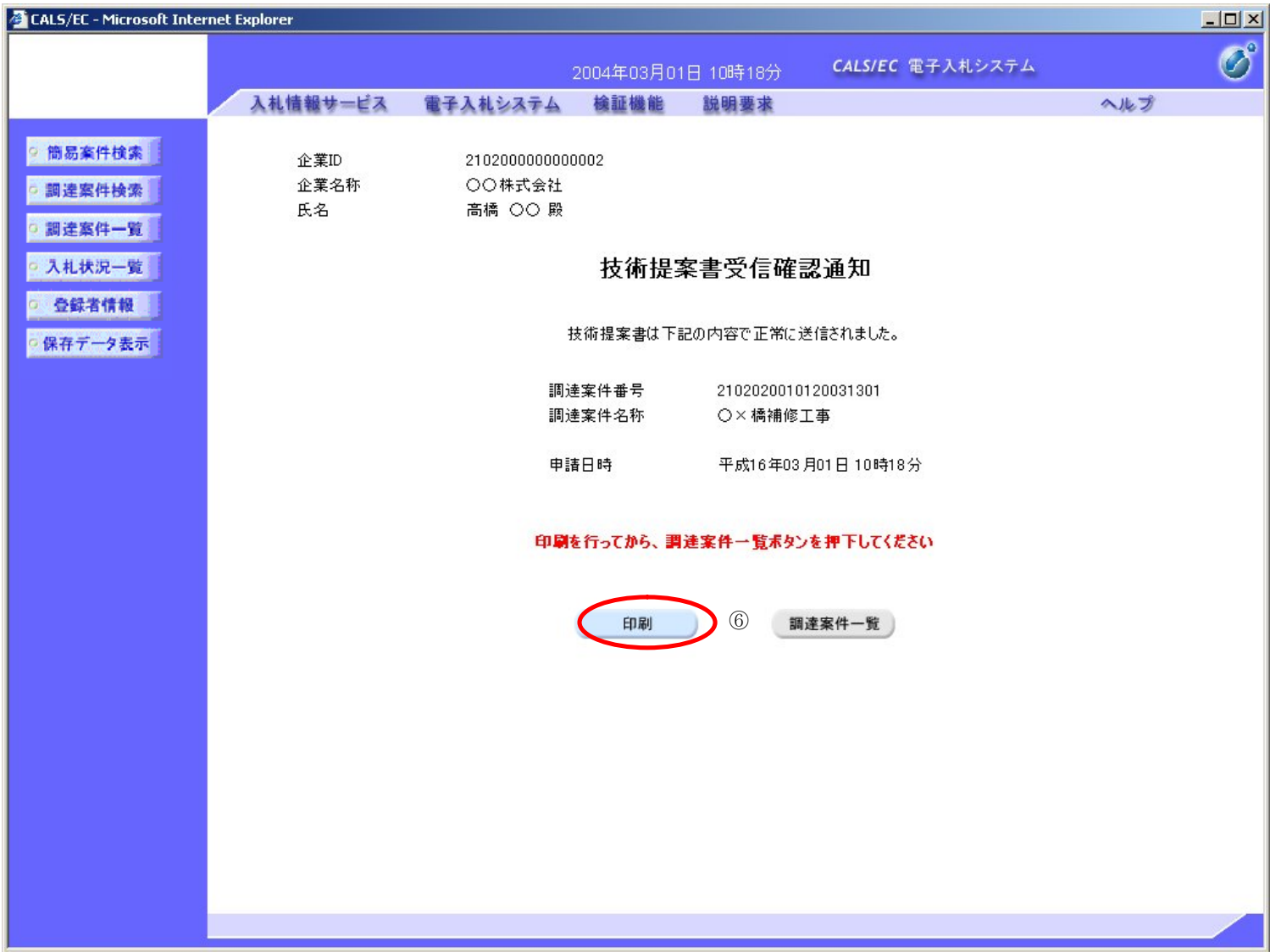
【技術提案書受信確認通知画面】  
技術提案書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑥を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。  
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

【補足説明】  
「技術提案書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

調達案件一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



技術提案書の提出をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

画面説明

【技術提案書受信確認通知画面】  
技術提案書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑦を押下することにより、技術提案書受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、技術提案書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】  
「技術提案書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

ここまでのが、「技術提案書提出」の操作となります。

【次の操作】  
技術提案書受付票を確認する場合は、「2.7.6.1 技術提案書受付票を確認するには？」を参照します。





技術提案書の提出をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

画面説明

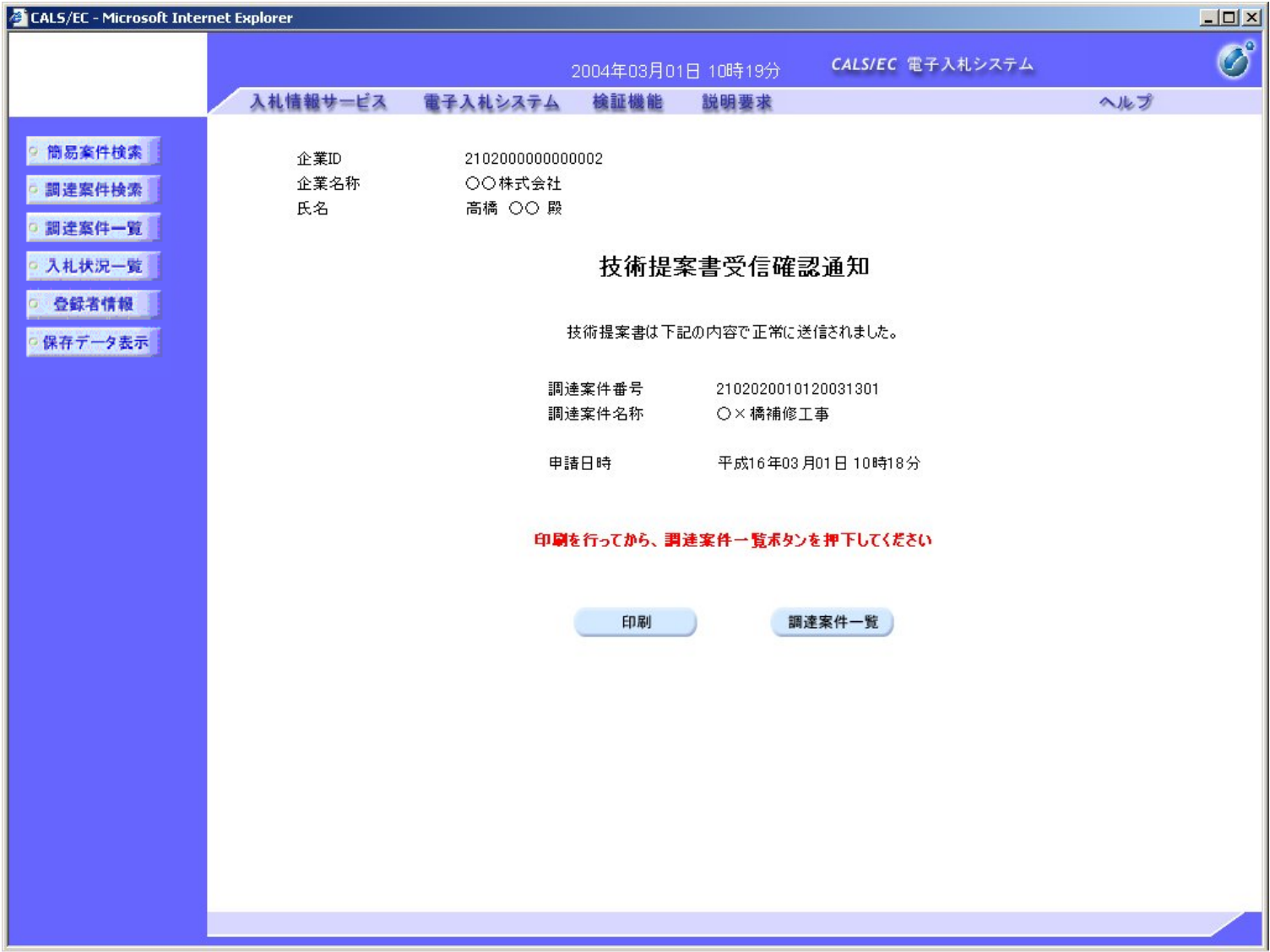
【技術提案書受信確認通知画面】  
技術提案書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

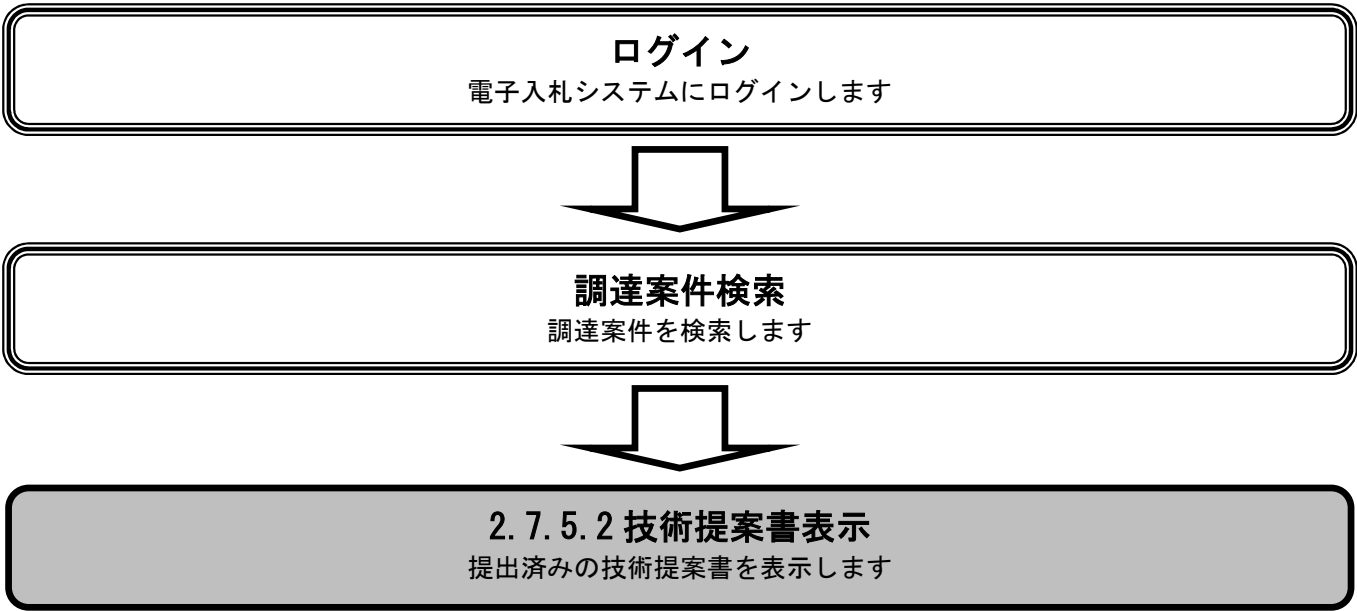
印刷ボタンを押下することにより、調達案件一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】  
「技術提案書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

「調達案件一覧」画面に戻る場合は、調達案件一覧ボタンを押下します。



2.7.5.2. 技術提案書を確認するには？



技術提案書を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

技術提案書を表示するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時26分 CALS/EC 電子入札システム ヘルプ

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 2102000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

1

最新表示

案件表示順序 案件番号

☒昇順

☐降順

最新更新日時 2007.05.09 13:26

調達案件情報		入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
番号	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル													
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示				① 表示					変更

表示案件 1-4

全案件数 4

1

技術提案書を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

提出済みの技術提案書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

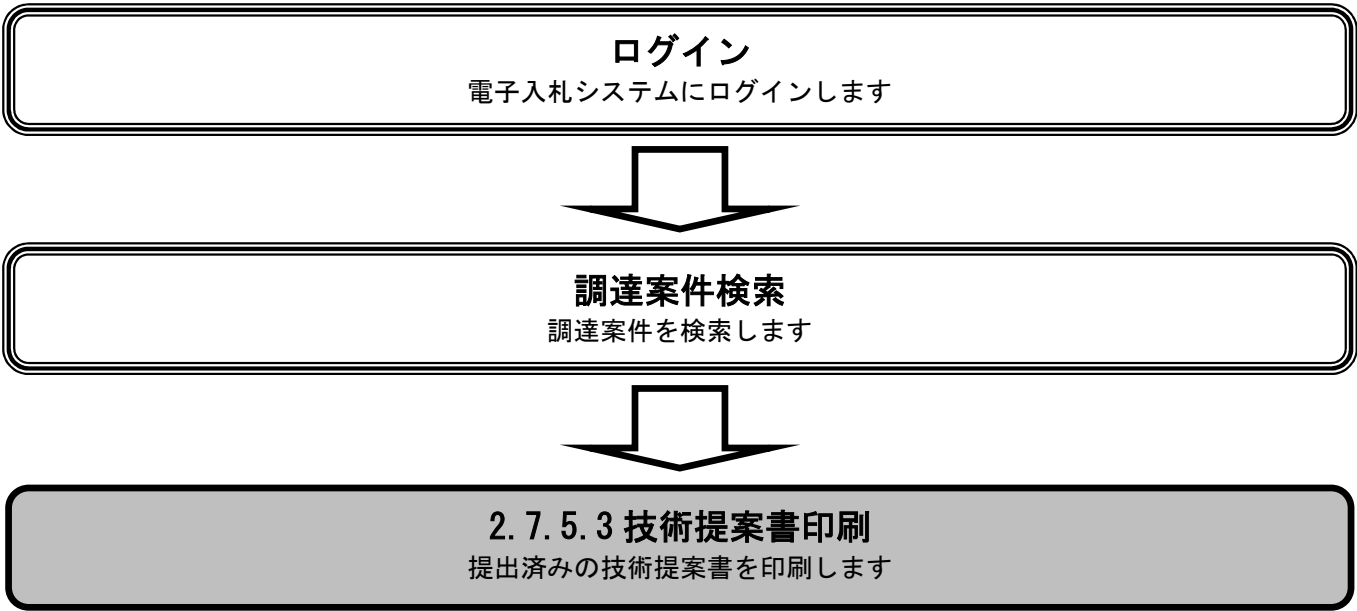
- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.5.3 技術提案書を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.5.4 技術提案書の保存をするには？」を参照）

【補足説明】

- 表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。
- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



2.7.5.3. 技術提案書を印刷するには？



技術提案書を印刷するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

【技術提案書表示画面】  
技術提案書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて技術提案書印刷画面を表示します。



技術提案書を印刷するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

【新規ウィンドウ】

技術提案書を印刷するための画面です。

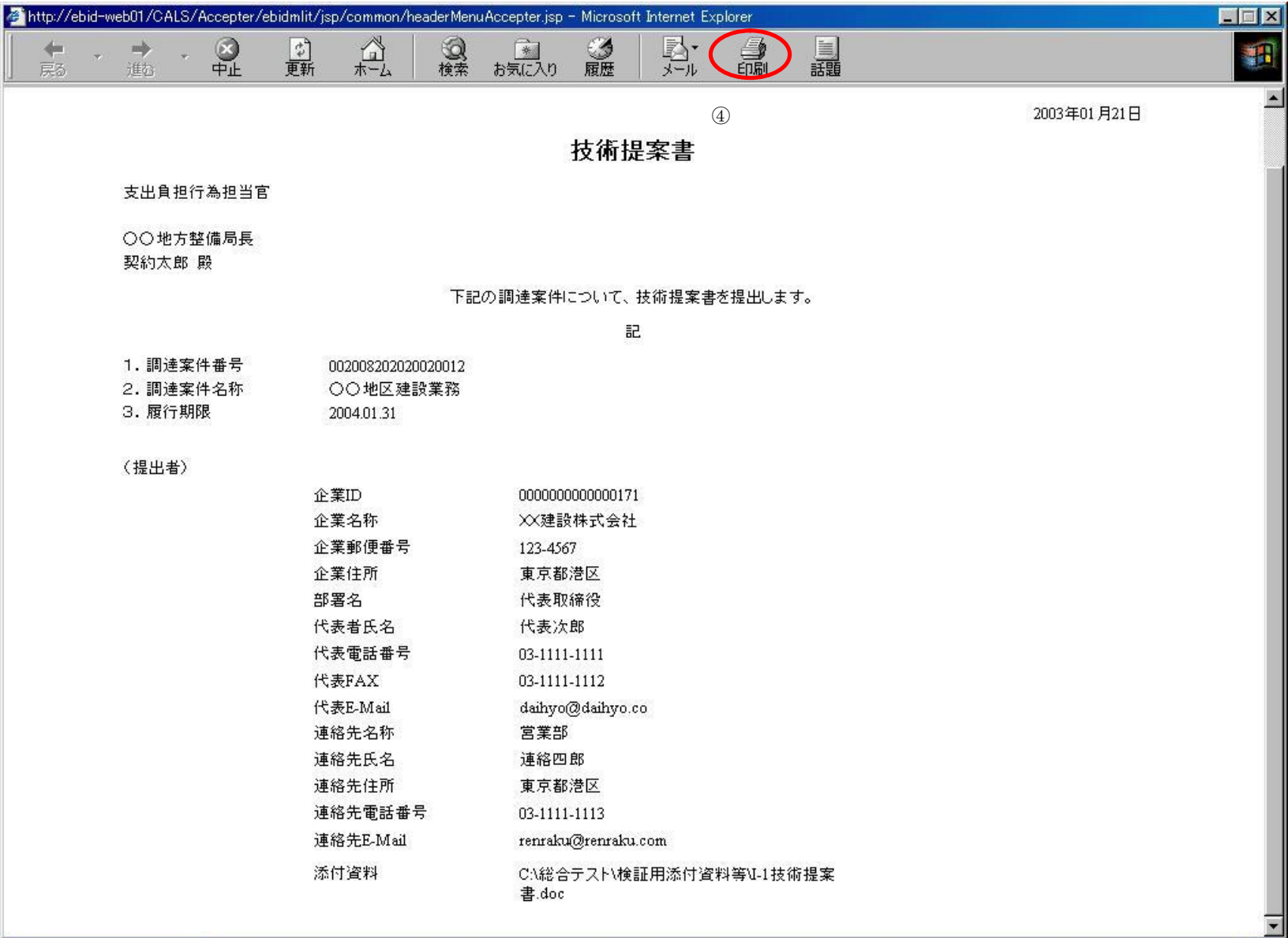
操作手順

技術提案書印刷画面の印刷④を押下します。

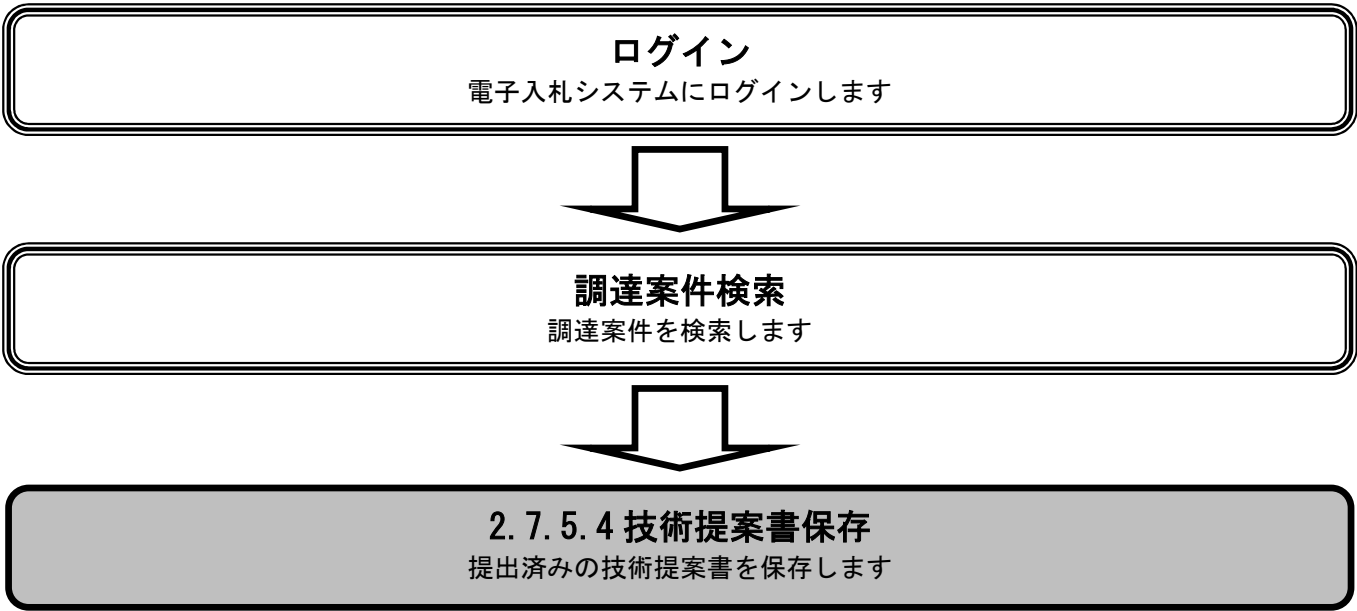
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、技術提案書画面に戻って下さい。

【補足説明】

技術提案書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.7.5.4. 技術提案書の保存をするには？





技術提案書の保存をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

技術提案書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



技術提案書の保存をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
技術提案書を保存するための画面です。

操作手順

技術提案書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



技術提案書の保存をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
技術提案書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択し、ファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



技術提案書の保存をするには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書提出

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

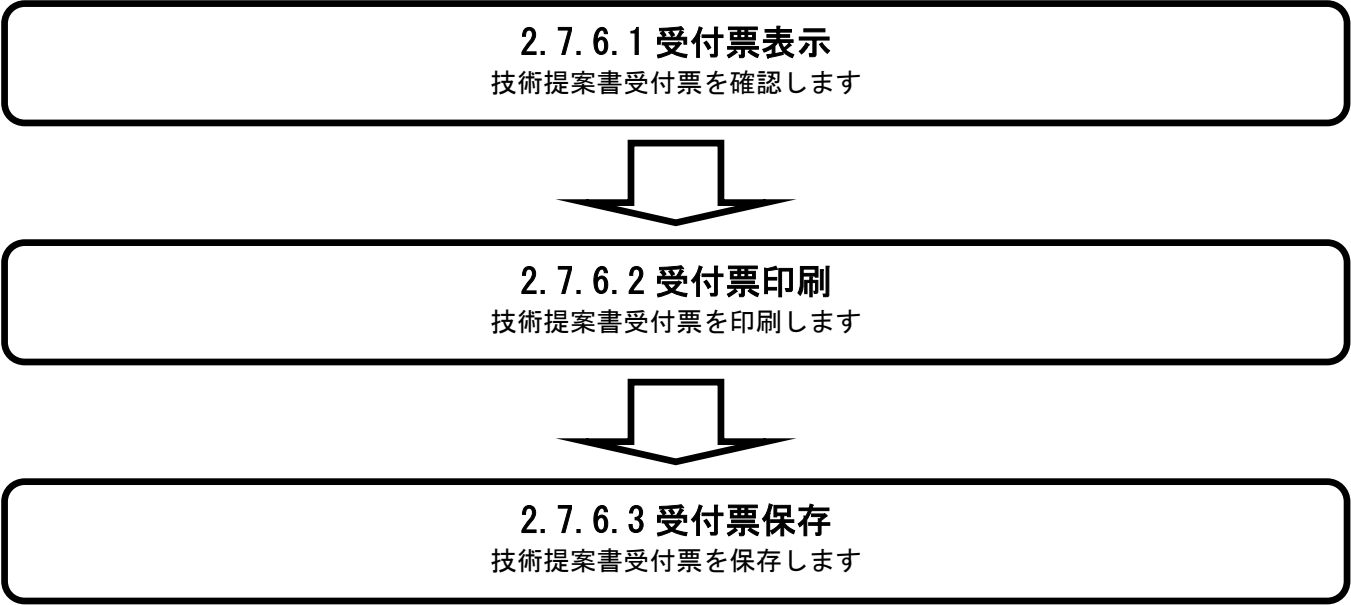
【ファイル選択ダイアログ】  
技術提案書を保存するための画面です。

操作手順

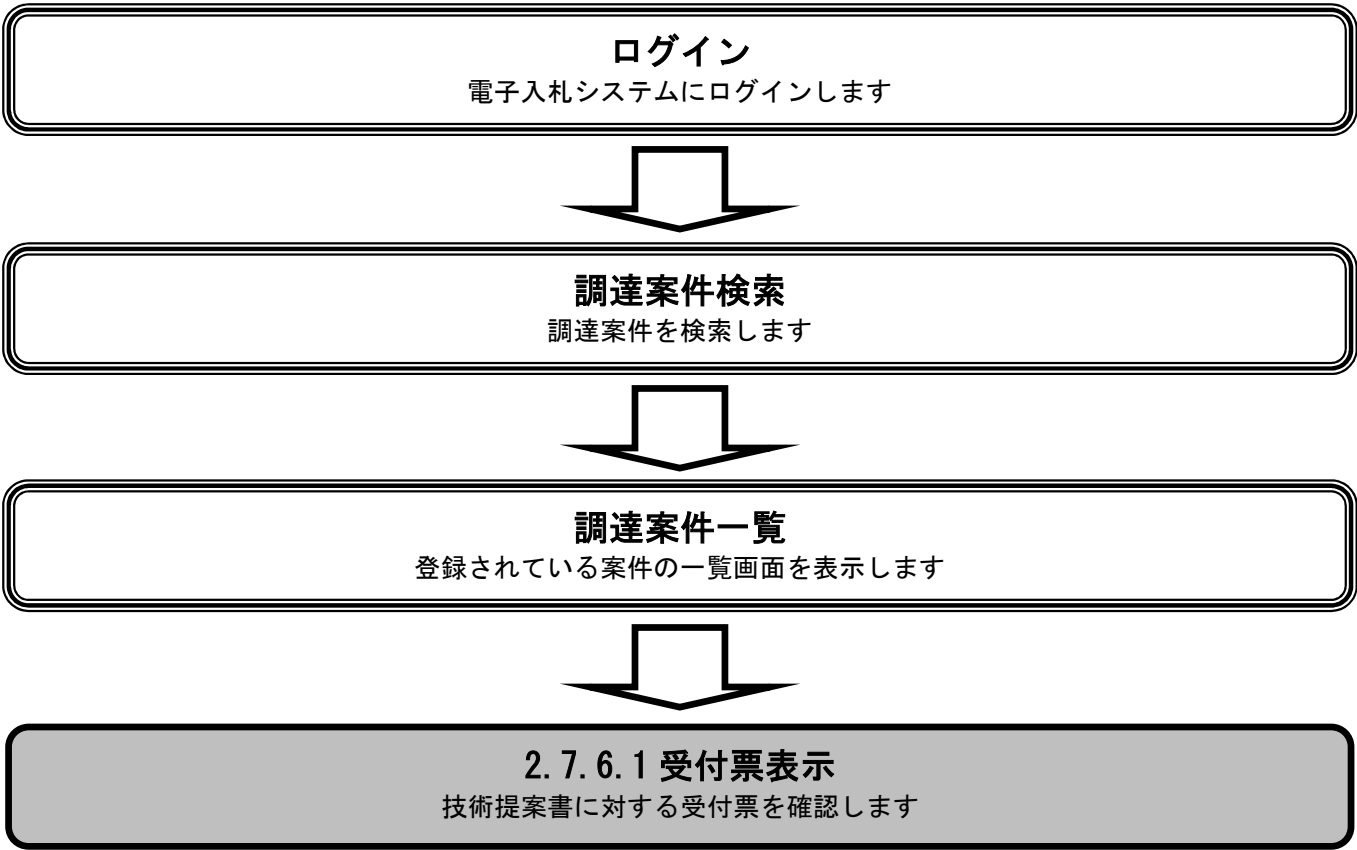
ダウンロードの完了が表示されたら、閉じるボタン⑩を押下します。



2.7.6. 技術提案書受付票受理の流れ



2.7.6.1. 技術提案書受付票を確認するには？



技術提案書受付票を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

発注者から発行される“技術提案書”の受付票を閲覧するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC – Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時27分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 2102000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

最新表示

最新更新日時 2007.05.09 13:27

昇順 降順

案件表示順序 案件番号

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル													
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示	①	表示		変更

表示案件 1-4

全案件数 4

技術提案書受付票を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

提案書表示

提案書印刷

提案書保存

画面説明

発注者から発行される“技術提案書”の受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.6.2 技術提案書受付票を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.6.3 技術提案書受付票を保存するには？」を参照）
- 競争参加資格確認通知書を確認する場合は、「2.7.7.1 特定／非特定通知書を確認するには？」を参照します。

【補足説明】

- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 11時02分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

簡易案件検索  
調達案件検索  
調達案件一覧  
入札状況一覧  
登録者情報  
保存データ表示

平成16年03月01日

企業ID 2102000000000002  
企業名称 ○○株式会社  
氏名 高橋 ○○ 殿

支出負担行為担当官  
東北地方整備局長  
契約太郎

技術提案書受付票

下記の調達案件について下記の日に受領致しました。

記

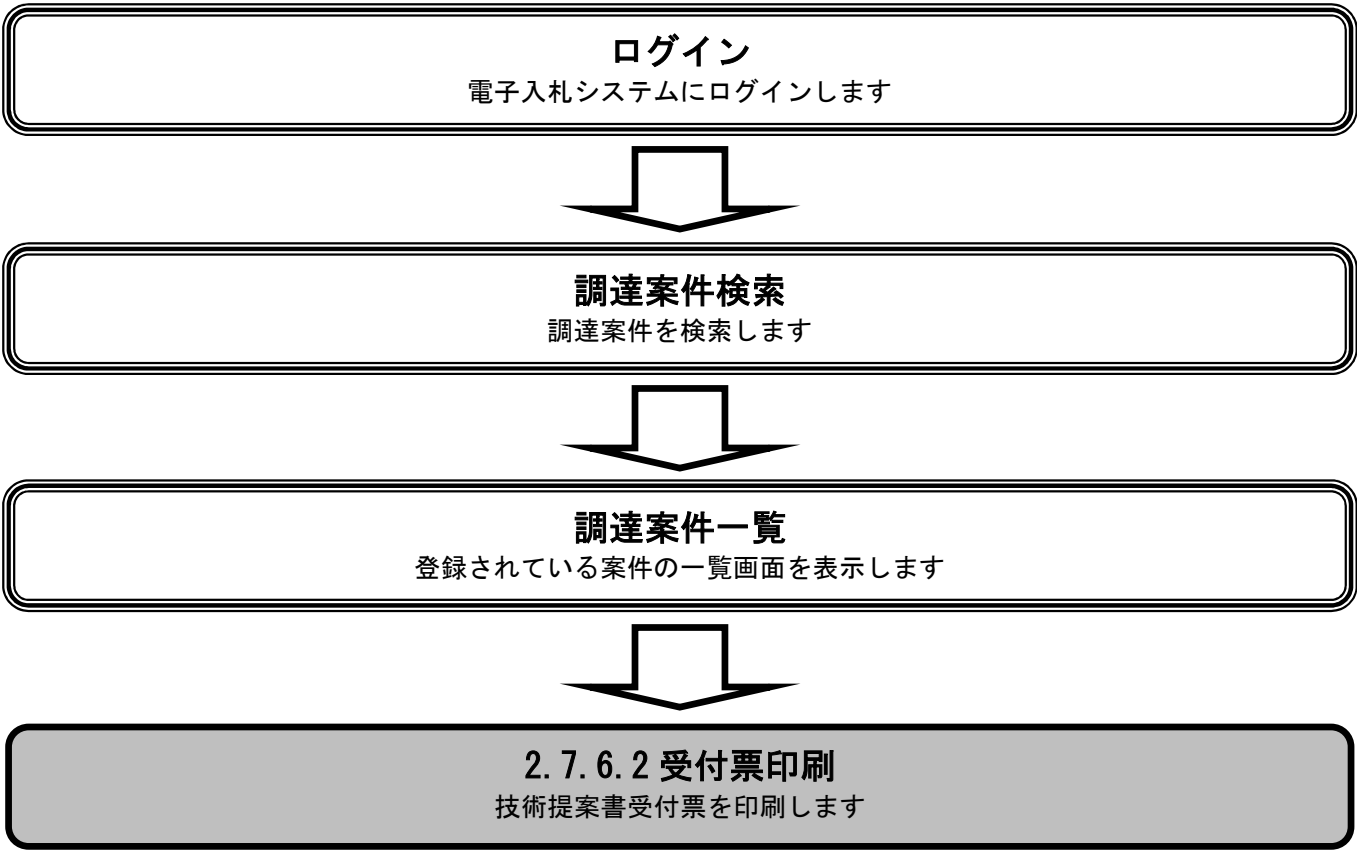
受領番号 21020200101200313011104000003  
調達案件番号 2102020010120031301  
調達案件名称 ○×橋補修工事

受付日時 平成16年03月01日 10時28分

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤



2.7.6.2. 技術提案書受付票を印刷するには？



技術提案書受付票を印刷するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

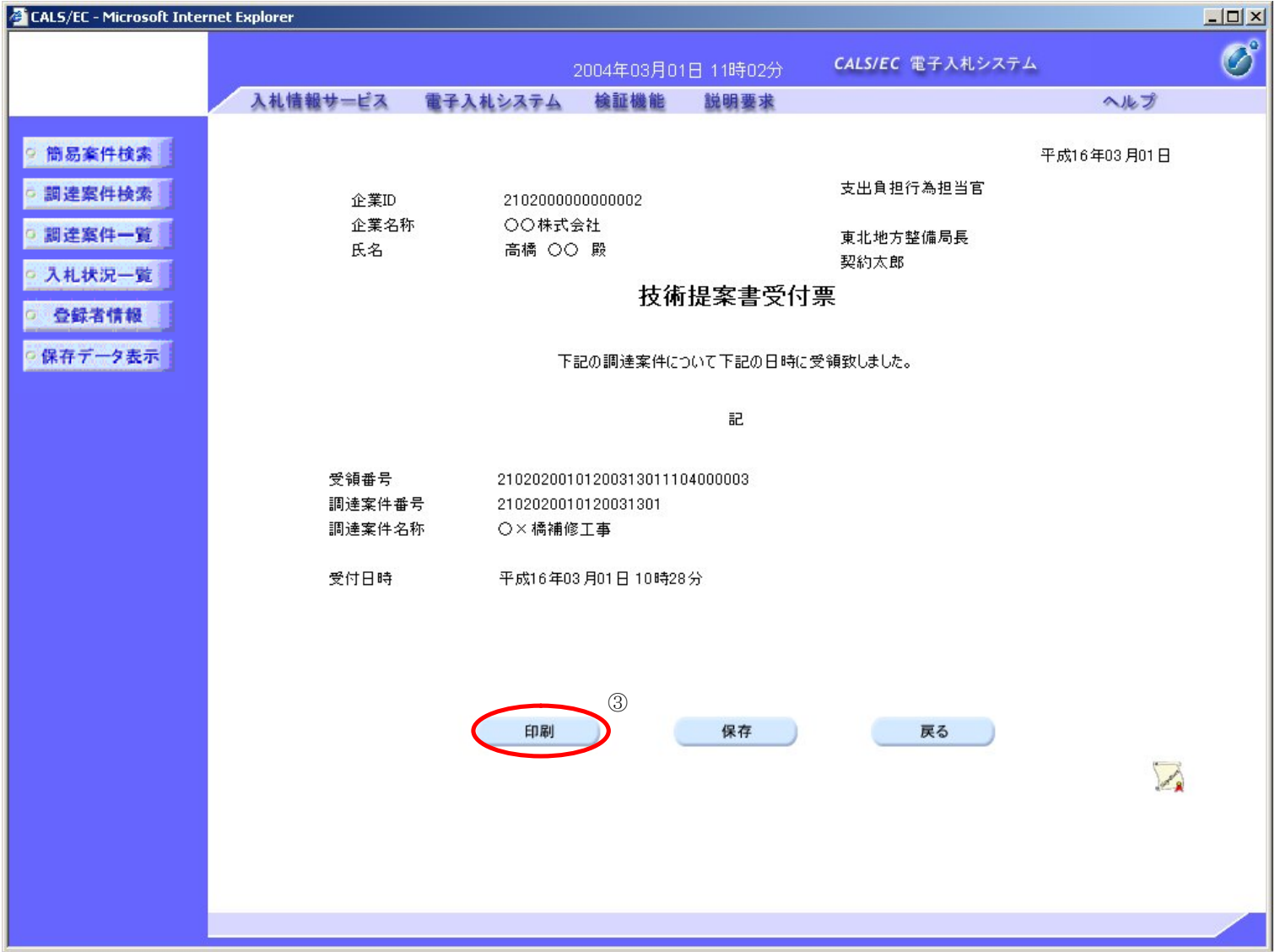
受付票保存

**画面説明**

技術提案書受付票を印刷するための画面です。

**操作手順**

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて参加表明書受付票印刷画面を表示します。



技術提案書受付票を印刷するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

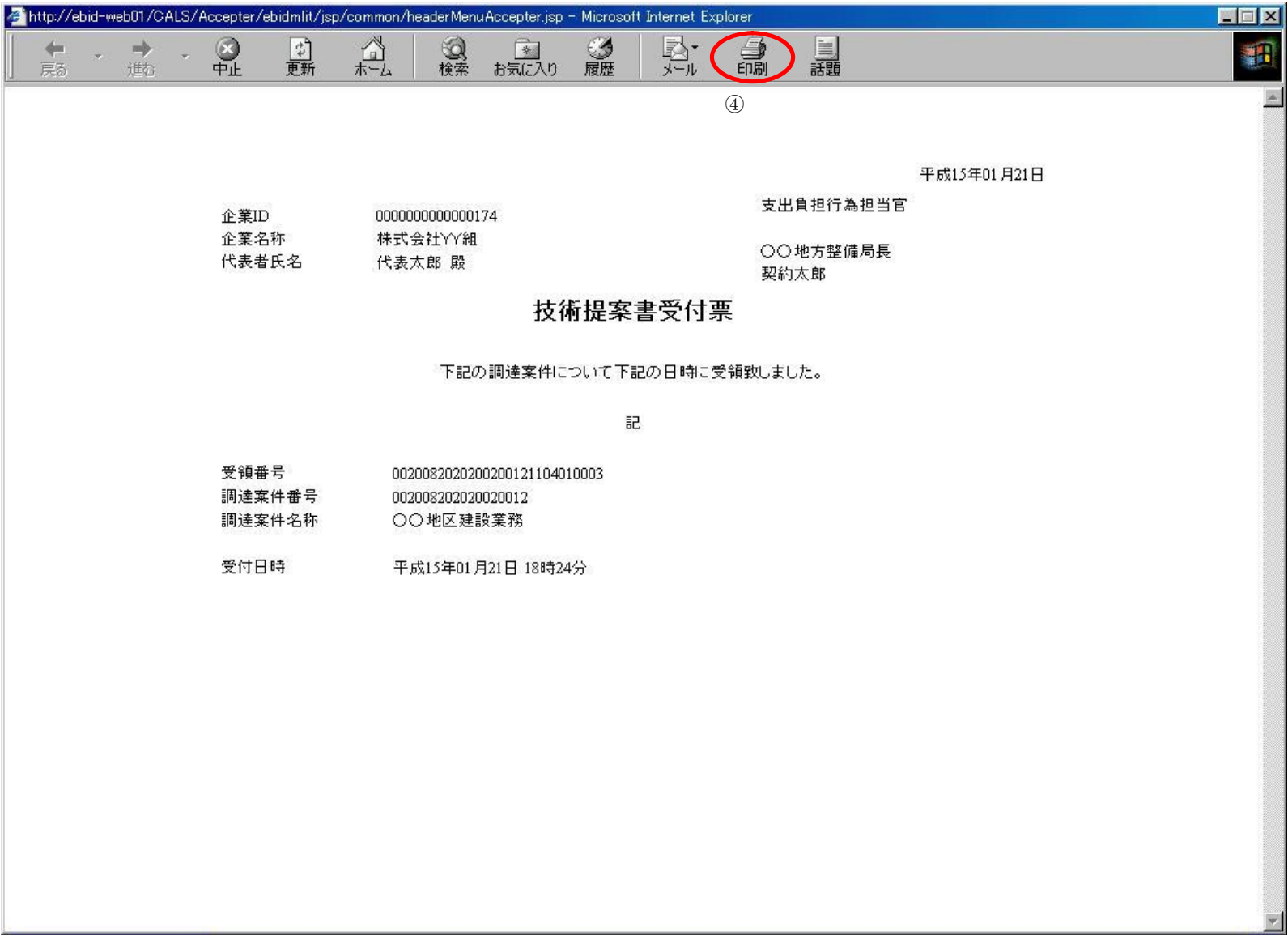
【新規ウィンドウ】  
技術提案書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

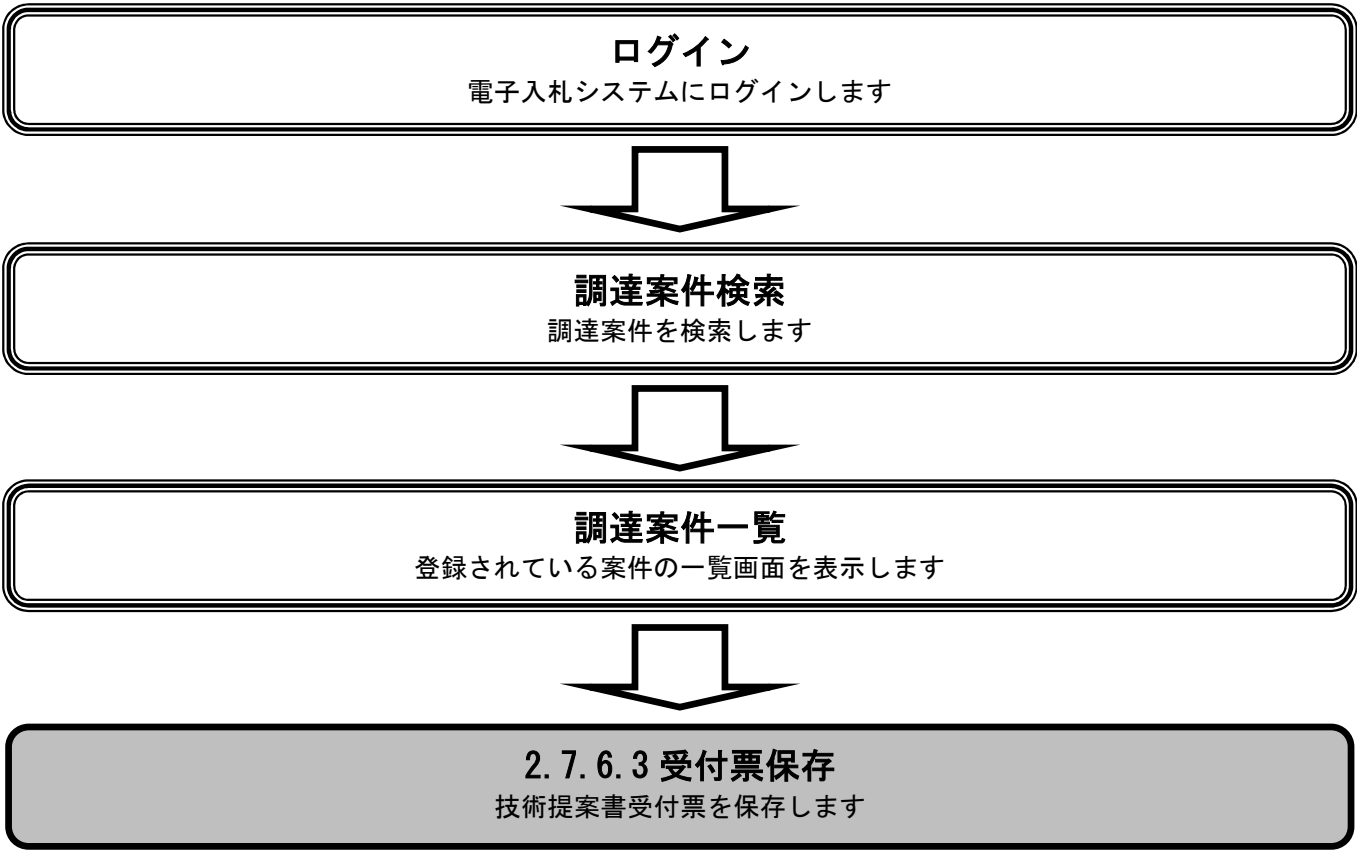
技術提案書受付票印刷画面の印刷④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、技術提案書受付票画面に戻って下さい。

【補足説明】  
技術提案書受付票印刷画面での印刷は、ブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.7.6.3. 技術提案書受付票を保存するには？



技術提案書受付票を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

技術提案書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 11時02分

CALS/EC 電子入札システム

ヘルプ

入札情報サービス

電子入札システム

検証機能

説明要求

平成16年03月01日

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

企業ID 2102000000000002

企業名称 ○○株式会社

氏名 高橋 ○○ 殿

支出負担行為担当官

東北地方整備局長

契約太郎

技術提案書受付票

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号 21020200101200313011104000003

調達案件番号 2102020010120031301

調達案件名称 ○×橋補修工事

受付日時 平成16年03月01日 10時28分

印刷

保存

戻る

技術提案書受付票を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

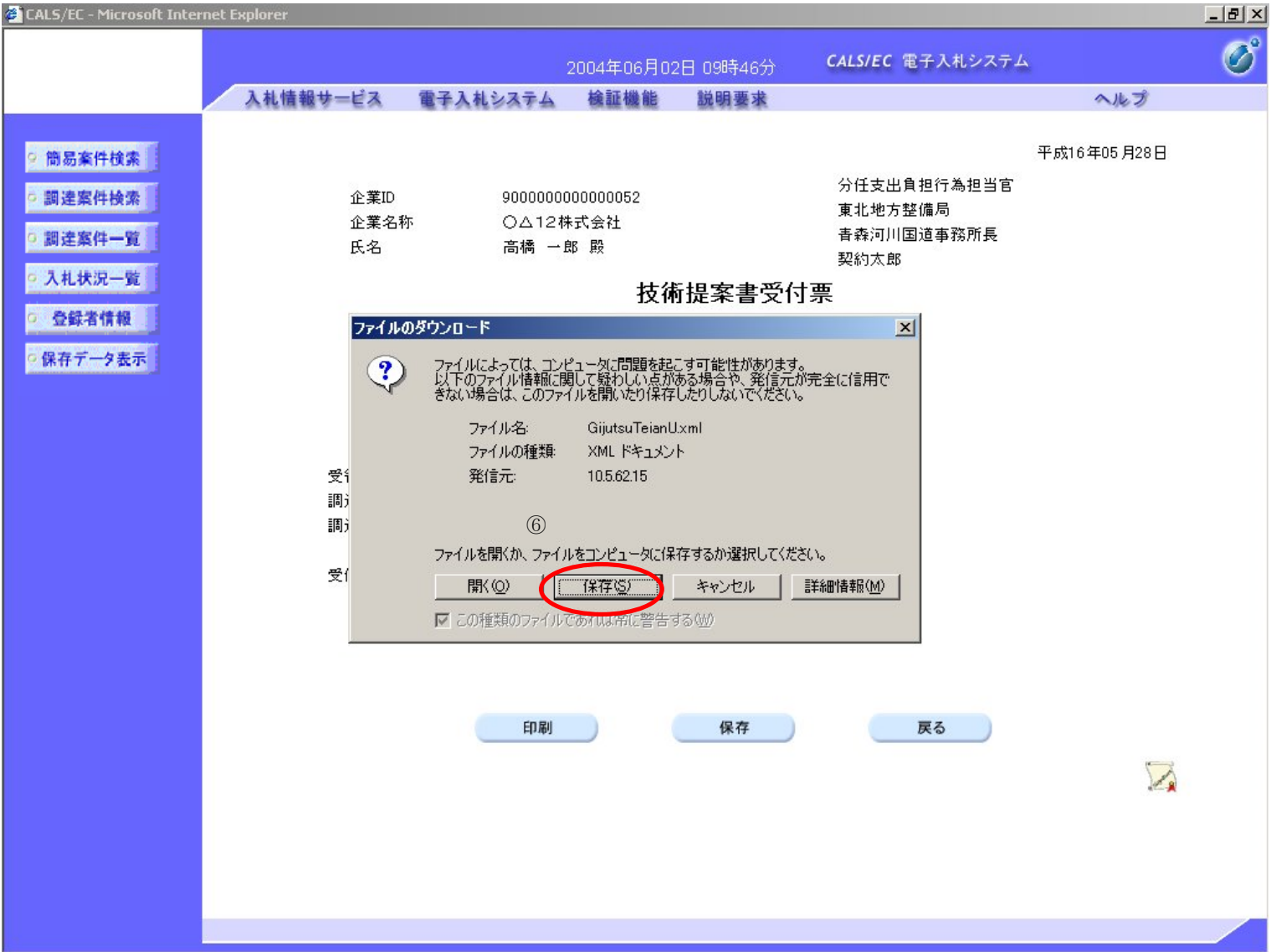
画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
技術提案書受付票を保存するための画面です。

操作手順

技術提案書受付票を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。

④



技術提案書受付票を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

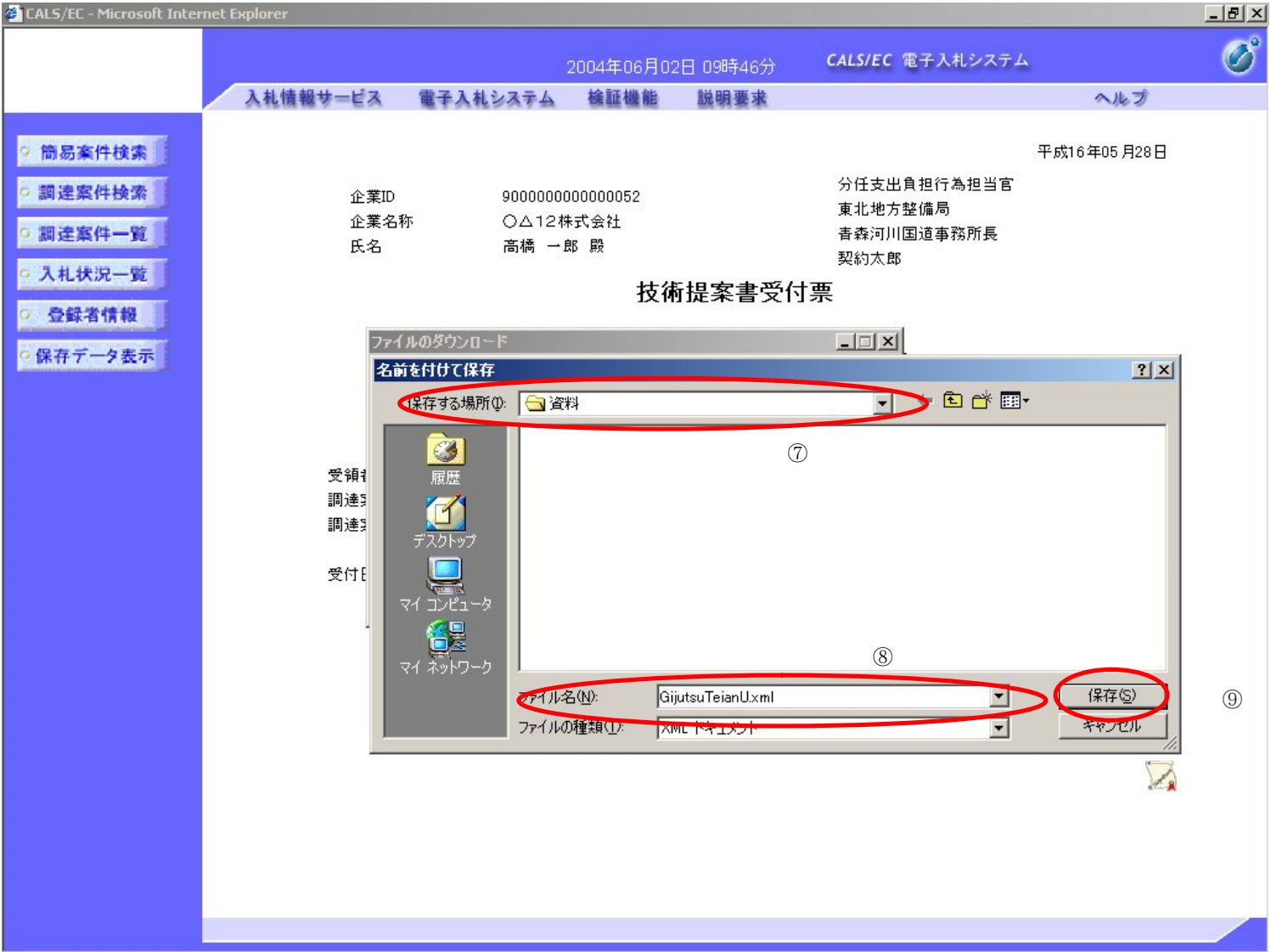
画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
技術提案書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択し、ファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。

④



### 技術提案書受付票を保存するには？

### 提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

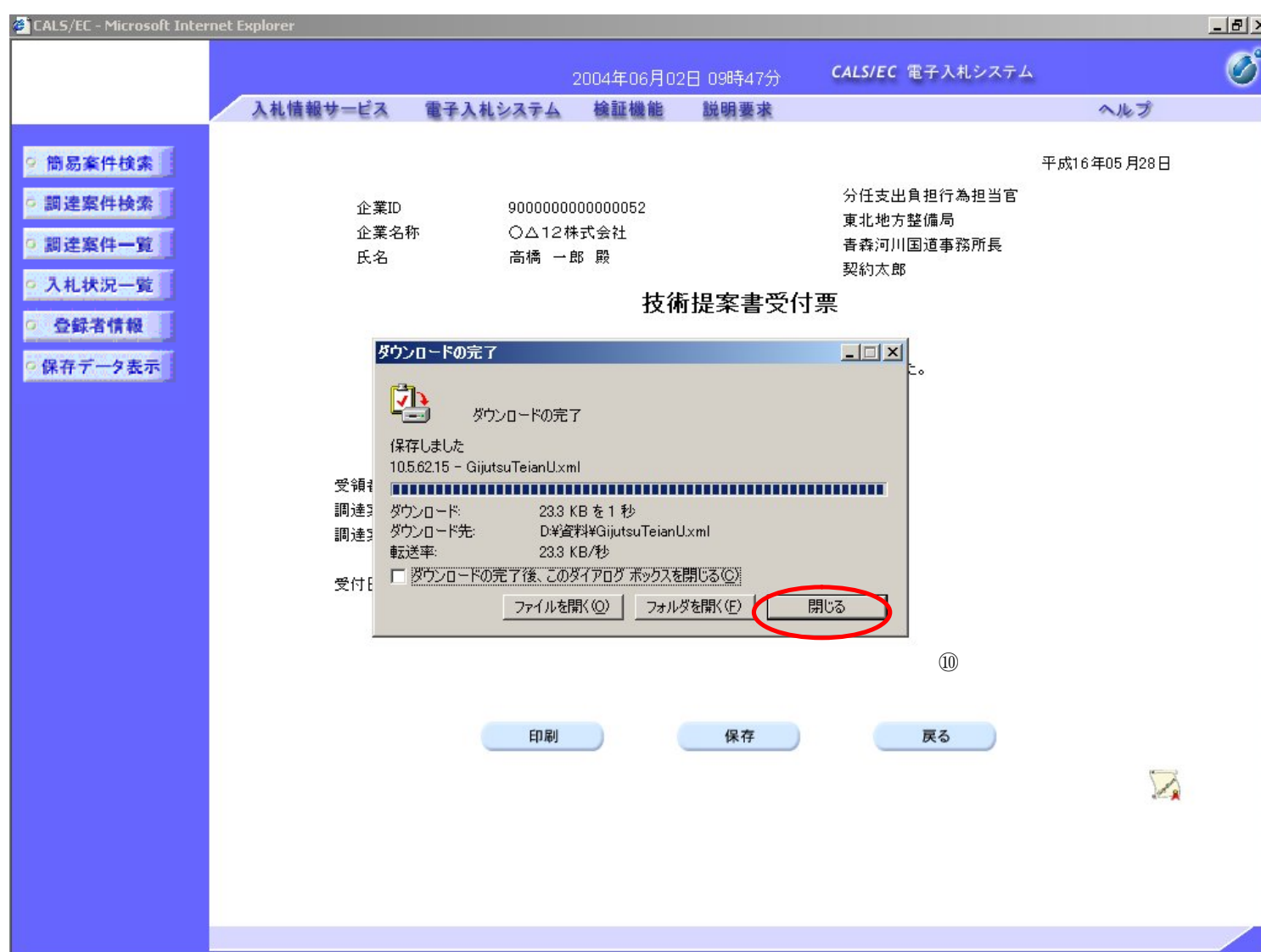
受付票保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
技術提案書受付票を保存するための画面です。

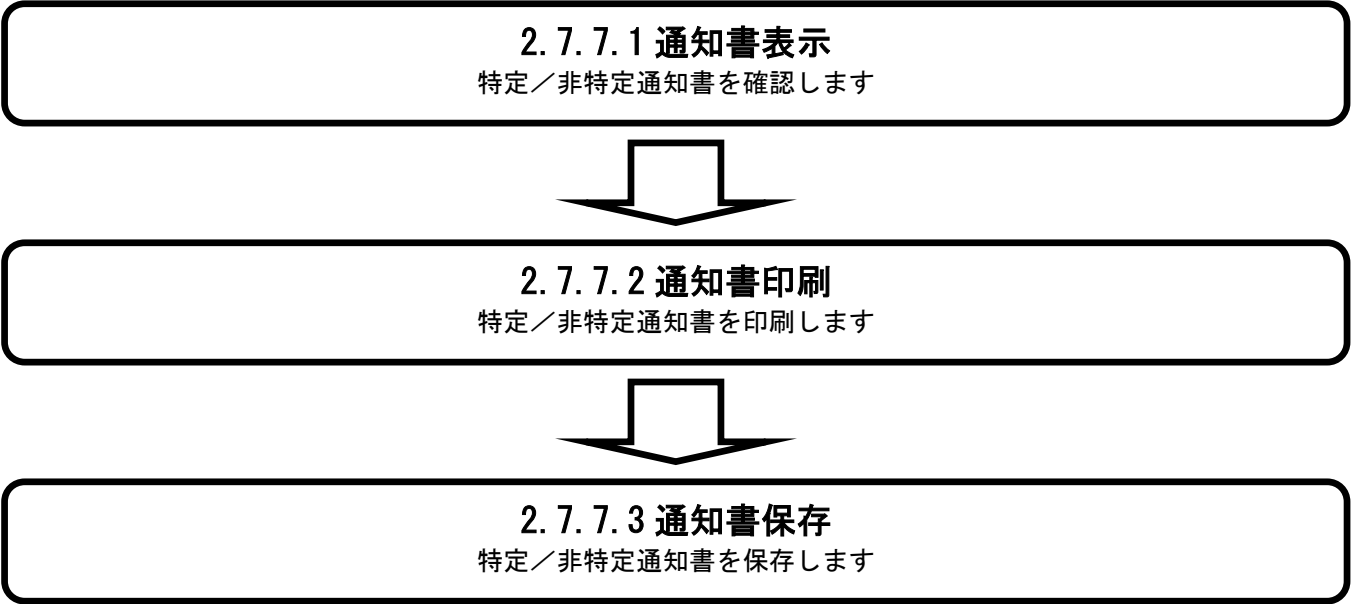
## 操作手順

ダウンロードの完了が表示されたら、**閉じるボタン⑩**を押下します。

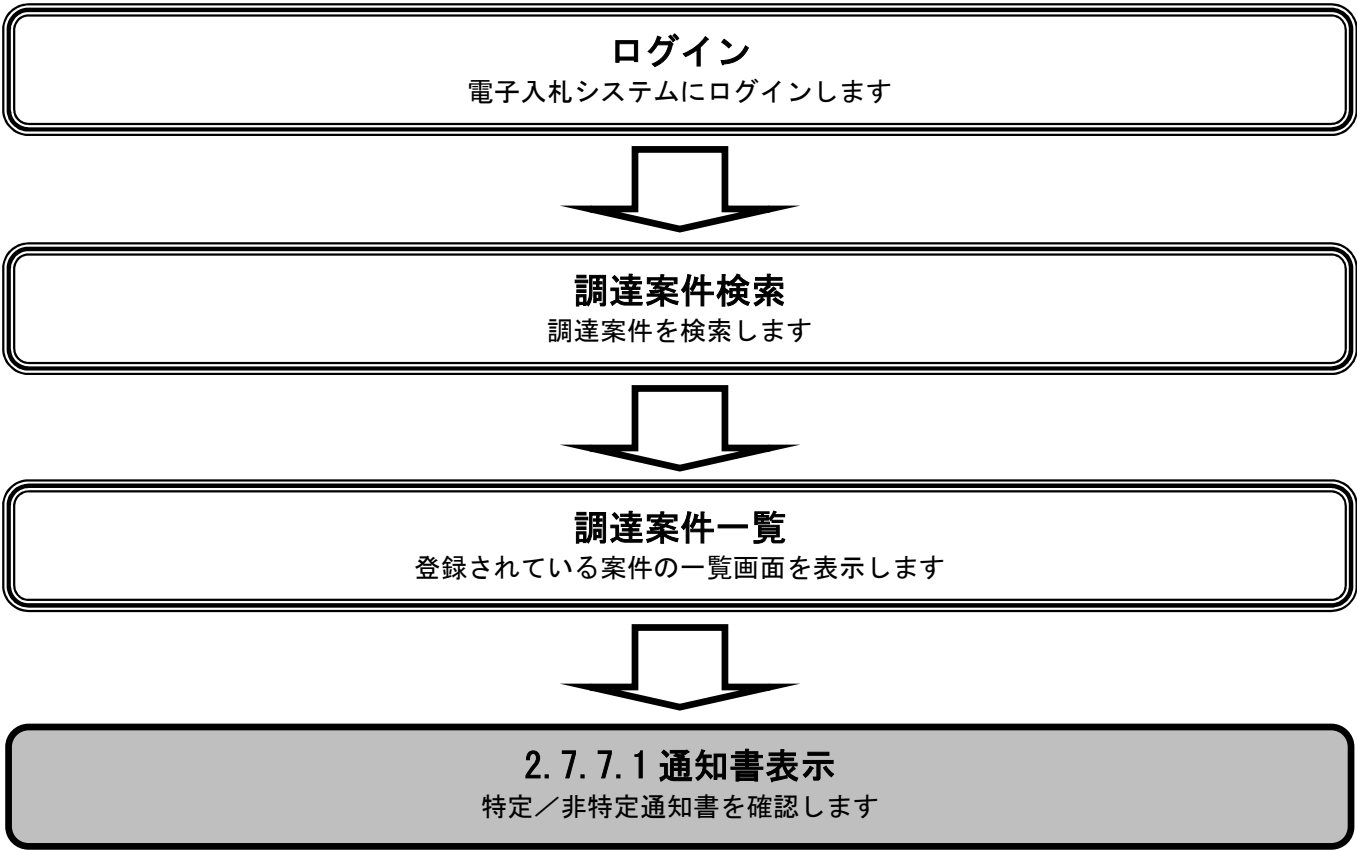




2.7.7. 特定／非特定通知書受理の流れ



2.7.7.1. 特定／非特定通知書を確認するには？



特定／非特定通知書を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

発注者から発行される“特定／非特定”の通知書を閲覧するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月09日 13時37分

CALS/EC 電子入札システム

ヘルプ

入札情報サービス

電子入札システム

検証機能

説明要求

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 2102000000000001

企業住所 埼玉県川越市本川越5-66

企業名称 QQ工務店

氏名 関谷 正義

表示案件 1-4

全案件数 4

1

最新表示

最新更新日時 2007.05.09 13:37

昇順

降順

案件表示順序 案件番号

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇×公園展望台 建築工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示	変更
2	第7期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示									変更
3	第8期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル													
4	第9期〇〇市役所 改修工事	公募型 プロポーザル	表示		表示	表示					表示		表示	表示①	変更

表示案件 1-4

全案件数 4

1

特定／非特定通知書を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【特定通知書】  
発注者から発行される“特定”の通知書閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

- 【次の操作】
- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.7.2 特定／非特定通知書を印刷するには？」を参照）
  - 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.7.3 特定／非特定通知書を保存するには？」を参照）

- 【補足説明】
- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 11時04分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年03月01日

企業ID  
企業名称  
氏名

2102000000000002  
〇〇株式会社  
高橋 〇〇 殿

支出負担行為担当官  
  
東北地方整備局長  
契約太郎

特定通知書

平成16年03月01日付けで貴社から提出のあった、下記の業務について技術提案書を特定したので通知します。

記

調達案件番号  
調達案件名称  
見積開始日時  
見積書提出締切日時  
開封予定日時  
理由または条件

2102020010120031301  
〇×橋補修工事  
平成16年03月01日 10時50分  
平成16年03月01日 10時51分  
平成16年03月01日 10時52分  
条件を満たしている為

③ 印刷

④ 保存

② 戻る

⑤

特定／非特定通知書を確認するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【非特定通知書】  
発注者から発行される“非特定”の通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- 印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.7.7.2 特定／非特定通知書を印刷するには？」を参照）
- 保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.7.7.3 特定／非特定通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- 署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。  
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年03月01日 11時06分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年03月01日

簡易案件検索

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

登録者情報

保存データ表示

企業ID  
2102000000000004

企業名称  
株式会社〇〇

氏名  
中島 〇平 殿

支出負担行為担当官  
東北地方整備局長  
契約太郎

非特定通知書

下記の業務について、下記の理由により非特定としましたので通知致します。

記

調達案件番号  
2102020010120031301

調達案件名称  
〇×橋補修工事

説明請求期限  
平成16年03月02日

非特定理由  
条件を満たしていない為

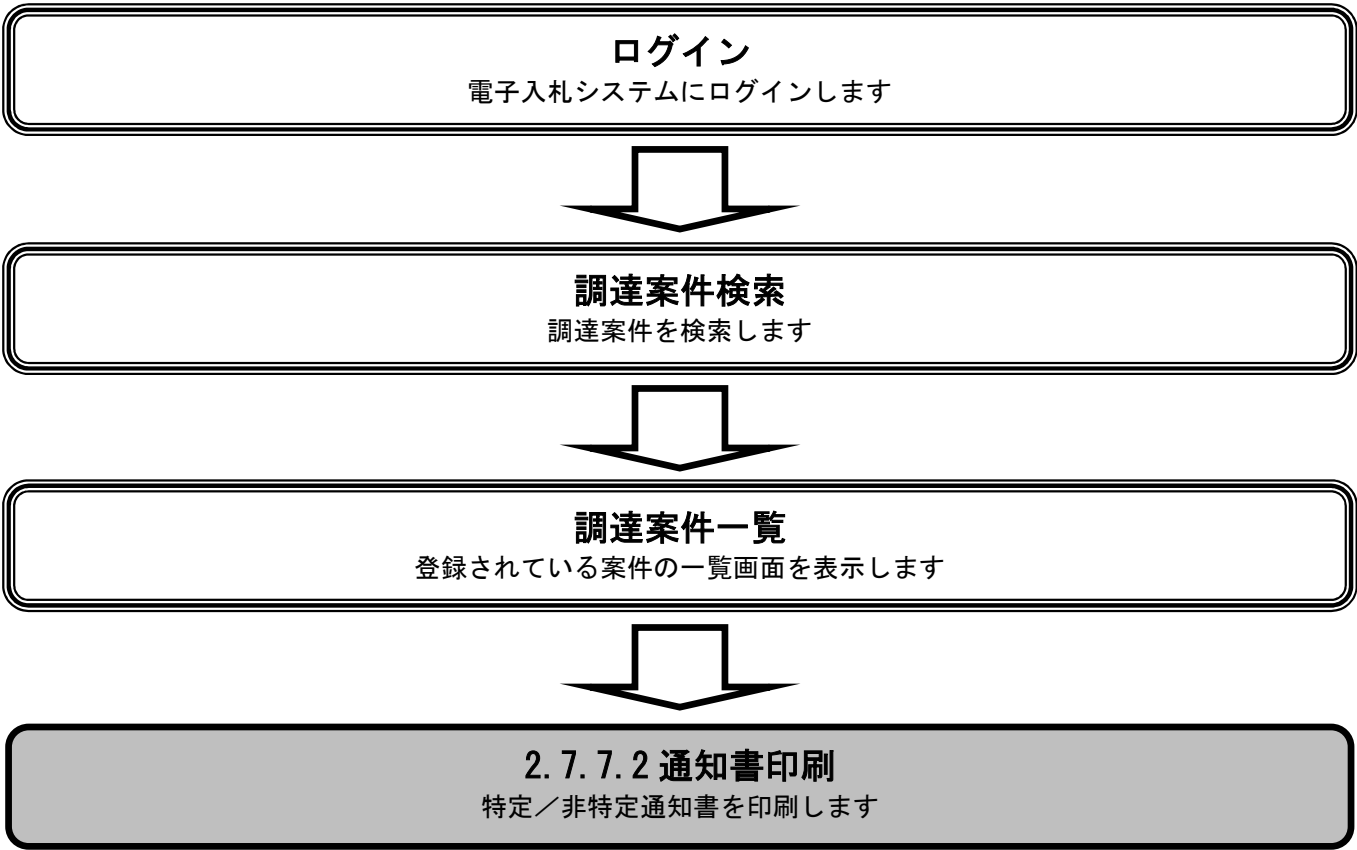
③印刷

④保存

②戻る

⑤

2.7.7.2. 特定／非特定通知書を印刷するには？



特定／非特定通知書を印刷するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

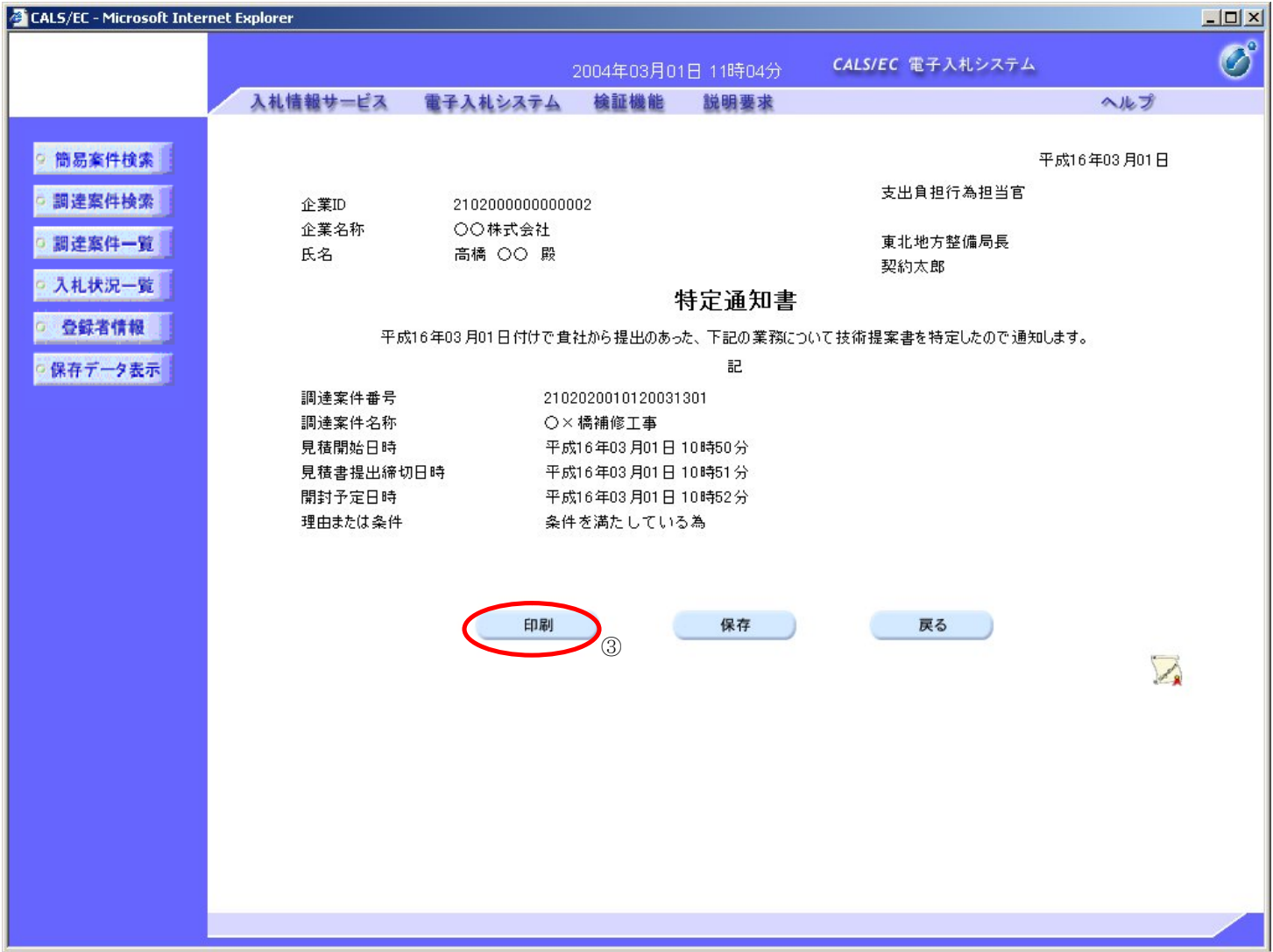
通知書保存

画面説明

特定／非特定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて特定／非特定通知書印刷画面を表示します。



特定／非特定通知書を印刷するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【新規ウィンドウ】  
特定／非特定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

特定／非特定通知書印刷画面の印刷④を押下します。

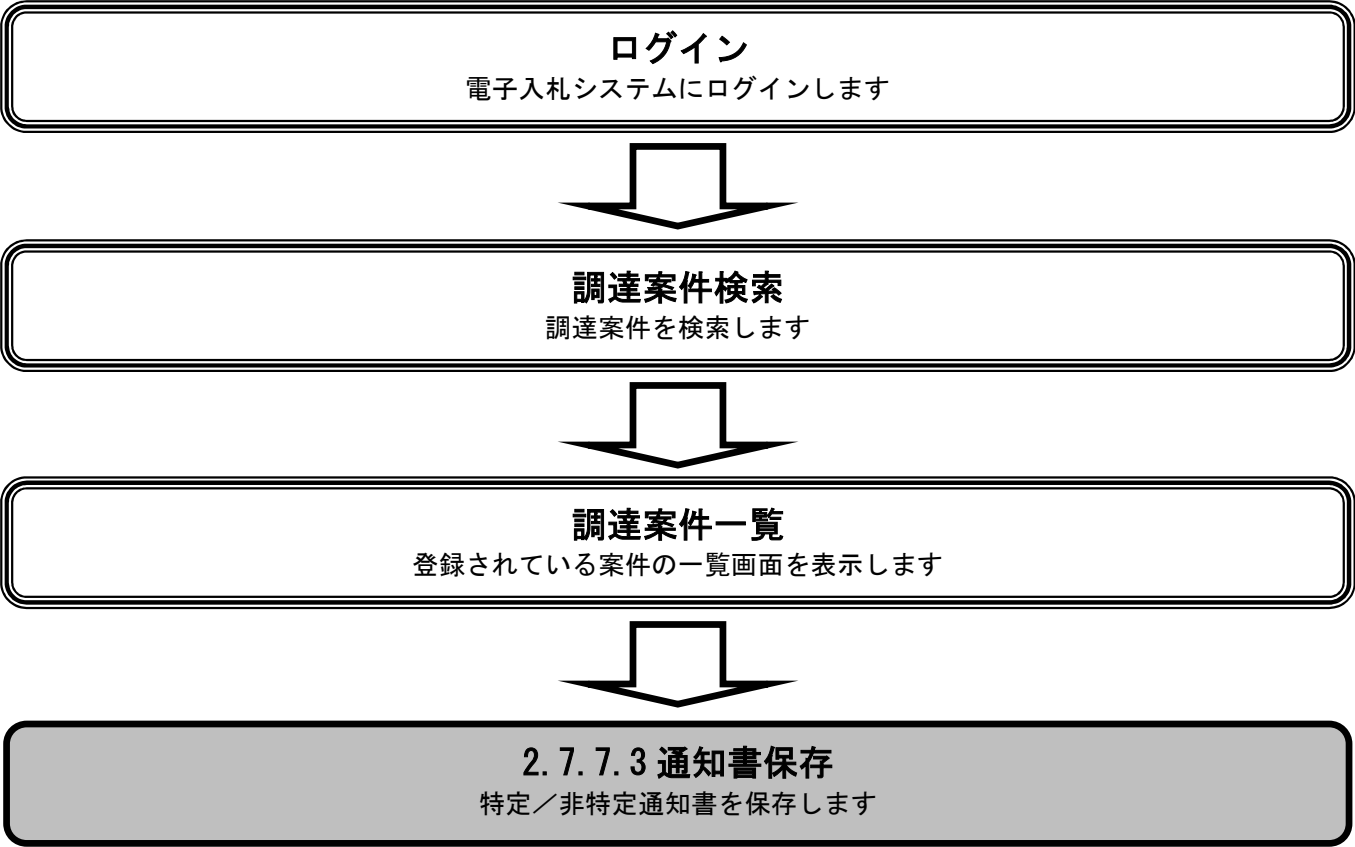
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、特定／非特定通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】  
特定／非特定通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。





2.7.7.3. 特定／非特定通知書を保存するには？



特定／非特定通知書を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

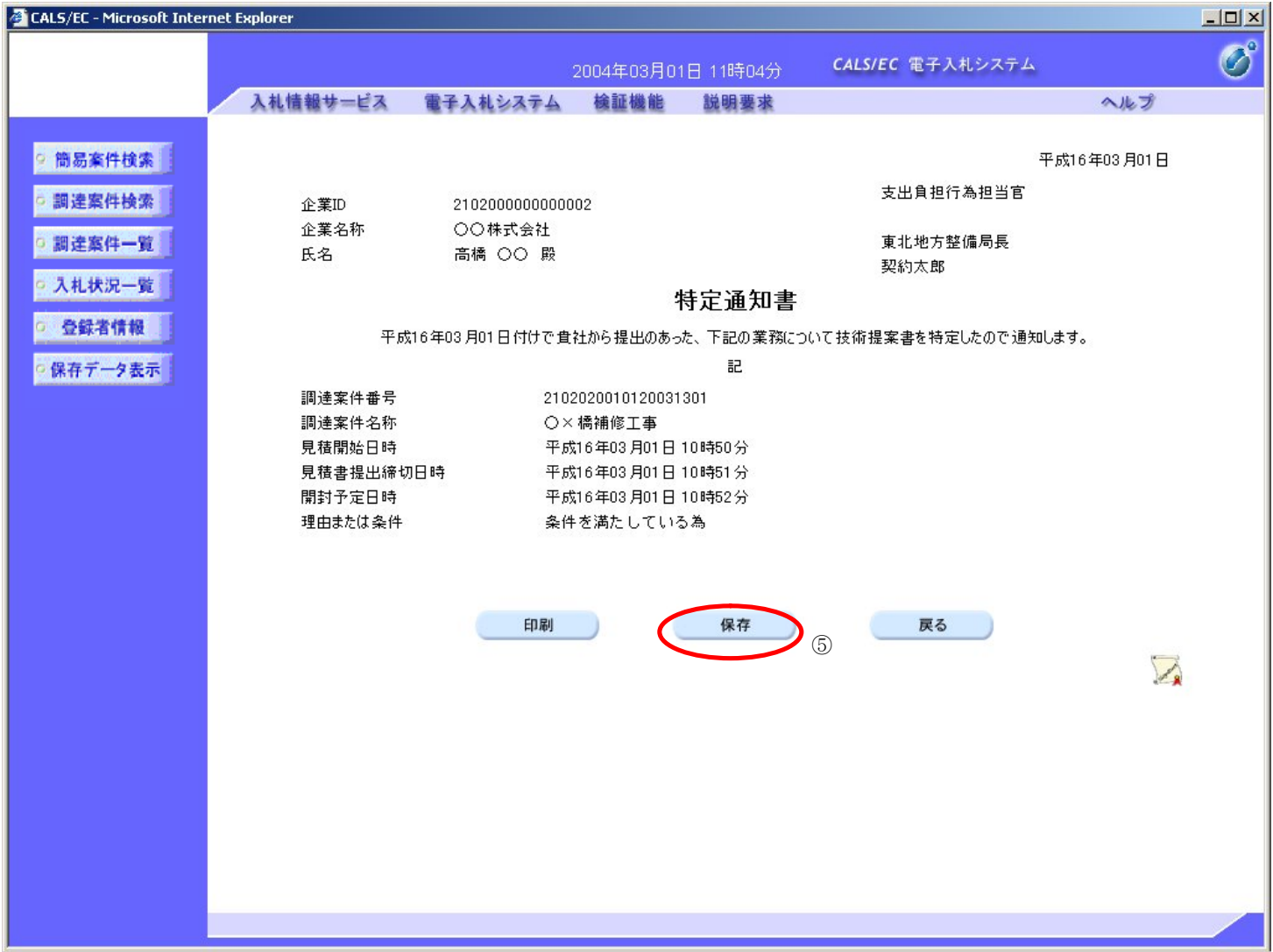
通知書保存

画面説明

特定／非特定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



特定／非特定通知書を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

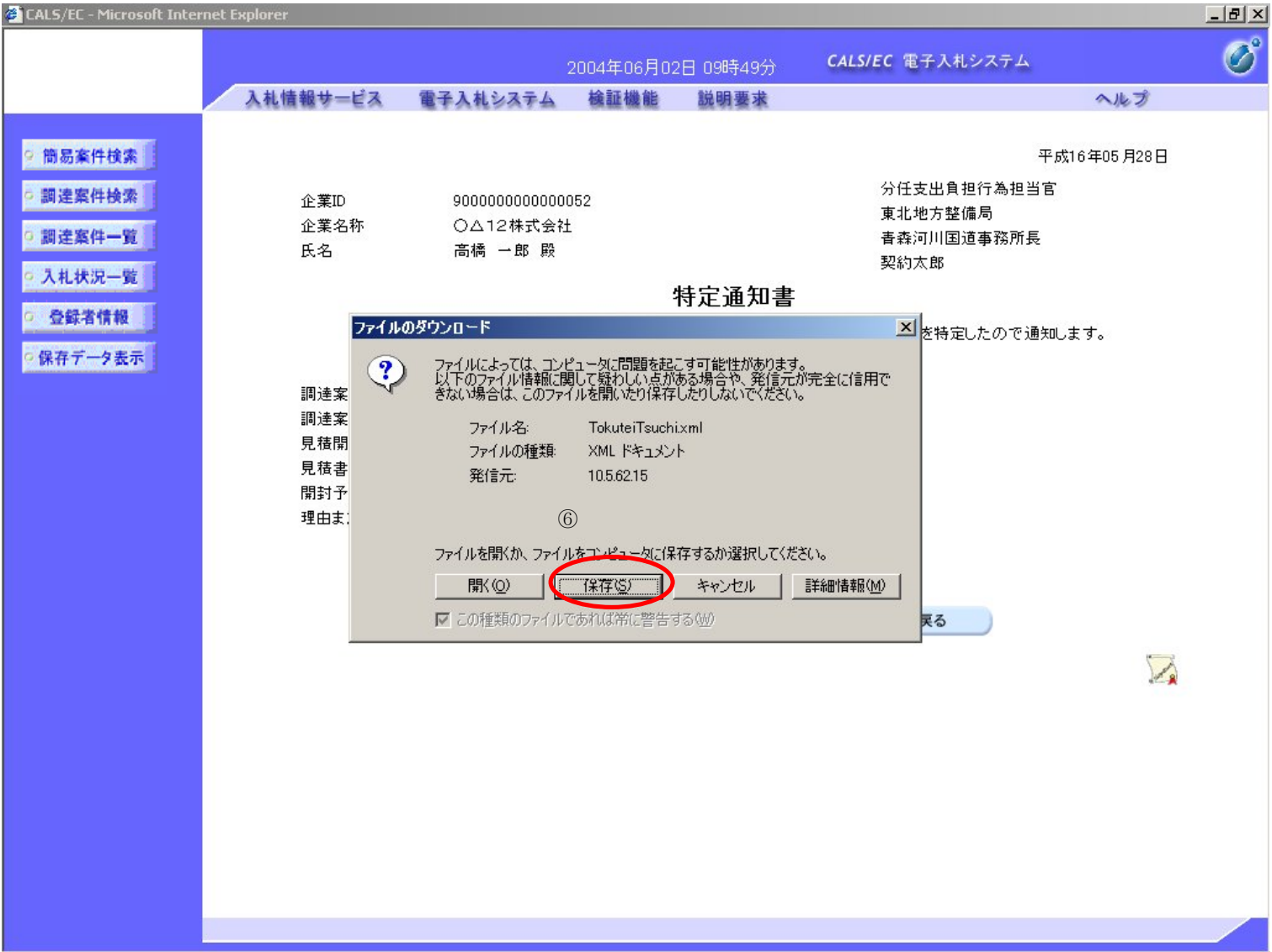
通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
特定／非特定通知書を保存するための画面です。

操作手順

特定／非特定通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



特定／非特定通知書を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

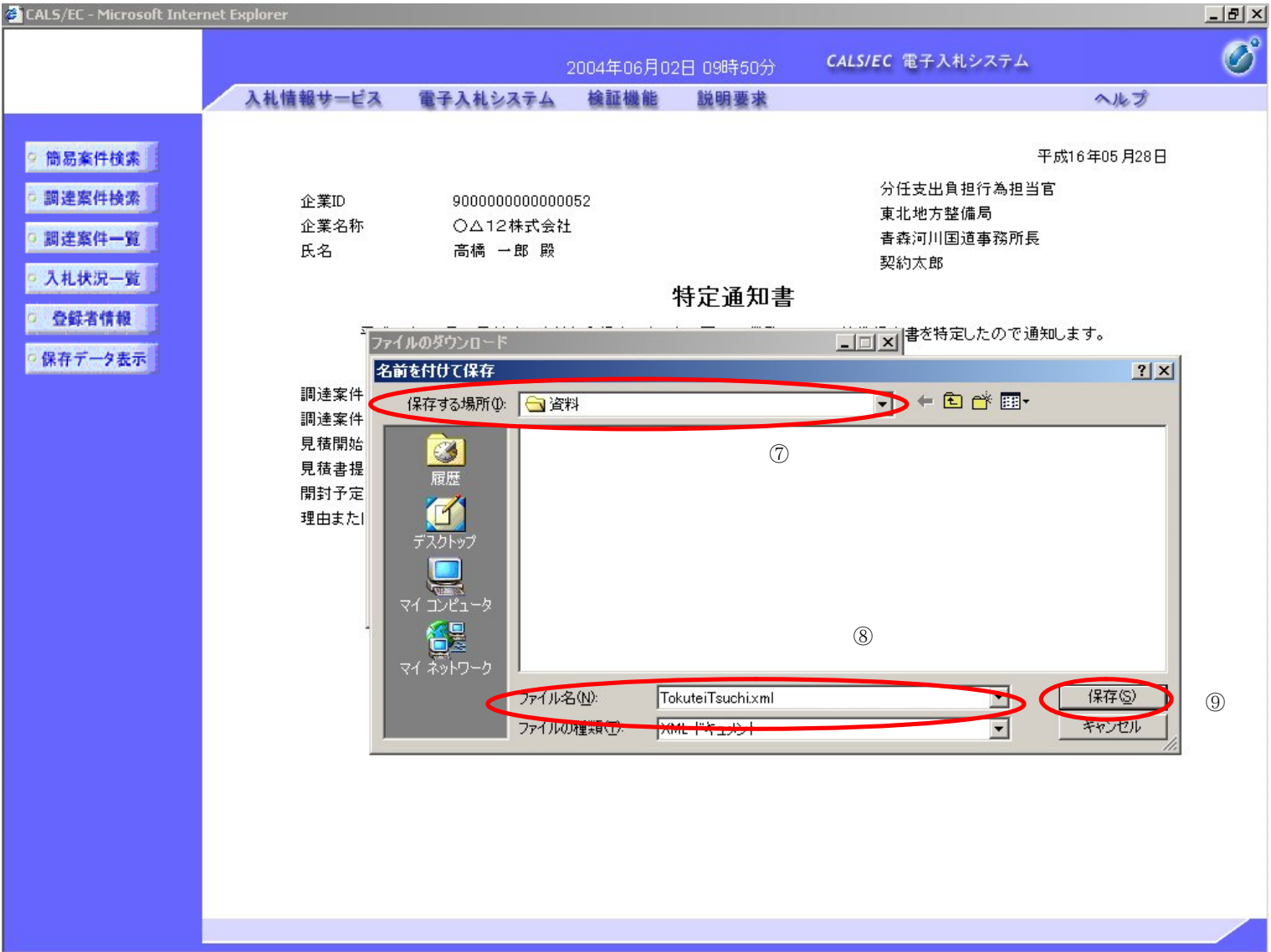
通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
特定／非特定通知書を保存するための画面です。

操作手順

「保存する場所」⑦を選択し、ファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



特定／非特定通知書を保存するには？

提案書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】  
特定／非特定通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロードの完了が表示されたら、閉じるボタン⑩を押下します。

